

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /24

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury a sportu Magistrátu
města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

HYUNDAI AUTO KINO, Audio-visual Agencies Association, z. s.
sídlo: U hostivařského nádraží 556/12, Hostivař, 10200 Praha 10,
IČ: 09169016,
číslo bankovního účtu: 6445270369/0800,
zastoupen: Miloslavem Šmídmajerem, předsedou výboru spolku
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory kultury pro rok 2024 schválená Zastupitelstvem města Pardubice na jednání dne 18. 12. 2023 usnesením č. Z/892/2023 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijaté Zastupitelstvem města Pardubice dne 18. 12. 2023 usnesením č. Z/888/2023 (Směrnice č. 08/2023 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci individuální dotaci z Programu podpory kultury pro rok 2024 ve výši **330.000 Kč** (slovy: tři sta třicet tisíc korun českých) na realizaci projektu „**19. ročník Pardubického letního kina**“ (dále jen „*projekt*“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci jednorázově, nejpozději do 60 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do **30. 09. 2024**.

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 31.5.2024 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. MmP 77398/2024, vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1,
- e) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 80 % z celkových vynaložených nákladů projektu,
- f) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat řádnými účetními doklady celkové skutečně vynaložené náklady na daný účel. Vedením odděleně se rozumí při vedení podvojného účetnictví analyticky, na střediska nebo zakázky, při vedení účetnictví ve zjednodušeném rozsahu, jednoduchého účetnictví a daňové evidence způsobem umožňujícím jednoznačnou identifikaci poskytnuté dotace,
- g) doručit poskytovateli nejpozději do **31. 12. 2024** vyúčtování dotace, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, a to v listinné podobě nebo v elektronické podobě do datové schránky poskytovatele s připojeným podpisem oprávněné osoby;
- h) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: Financováno z dotace statutárního města Pardubice (SmP)),
- i) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- j) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- k) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),

- l) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- m) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice,
- n) v rámci projektu nepropagovat žádné politické strany a hnutí, jejich program, a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- o) umožnit poskytovateli provedení kontroly v místě a čase konání akcí realizovaných v rámci dotovaného projektu.

2. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

3. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. l) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, v souladu s logomanuálem poskytovatele, a to v souvislosti s propagační kampaní a realizací projektu.

VII. Čerpání dotace

- 1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
- 2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu **nejpozději do 31. 12. 2024**.
- 3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
- 4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2024**.
- 5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2024**.
- 6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 80 % z celkových vynaložených nákladů projektu, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
- 7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelné a neuznatelné náklady

- 1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
- 2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě a
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.

3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
- a) výdaj za zboží, činnosti, služby a nájem poskytovaný pro příjemce dotace fyzickou osobou, která je členem statutárního nebo kontrolního orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - c) další náklady uvedené v Pravidlech.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, včetně penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínky ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 1 písm. f) této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - d) porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 1 písm. l) této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv spravovaném Digitální a informační agenturou, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Smluvní strany se dohodly, že statutární město Pardubice bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle ji k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění této smlouvy statutární město Pardubice bezodkladně informuje příjemce, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů).
5. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez takových údajů, jakými jsou rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů smluvních stran.
6. Osobní údaje příjemce poskytnuté v souvislosti s poskytnutím dotace je poskytovatel povinen zpracovávat v souladu s ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR).
7. Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení příjemce, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy, o splnění některých, Zásadami stanovených, podmínek pro poskytnutí dotace.
8. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
9. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vztupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
10. Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž každá obdrží po jednom vyhotovení. V případě elektronické podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran.

11. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční/digitální podpisy.

Příloha: č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu
č. 2 – čestné prohlášení

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová

.....
Miloslav Šmídmajer

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/ /2024 ze dne 24.6.2024.
Ing. Jitka Chaloupková, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU/AKCE

Název projektu/akce	19. ročník Pardubického letního kina
Rozpočet projektu/akce na období od-do	

Rozpočet musí být jasný a zároveň podrobný. Věnujte tedy sestavení rozpočtu pozornost, protože podle něho bude požadováno vyúčtování, a to na výdajové položky uvedené ve sloupci č. 3.

Výdaje na projekt/akci (uvedte jednotlivé výdaje související s touto akcí)	Částka (Kč)	Požadovaná dotace (Kč)
1	2	3
dohody podle zákoníku práce	100 000	100 000
grafické práce	25 000	
distribuce programových letáků	10 000	
distribuce programových letáků - vklad Deník, Pernštejn	16 000	
fotografické práce	5 000	
editování videa - aktualizace reklamního bloku	12 000	
reklamní značení objektů v areálu, polep "áček"	3 000	
správa www.letni-kino.cz	40 000	
výroba velkoplošných reklamních bannerů	15 000	
tisk 50 tisíc letáků A5, barevně - program srpen	28 000	28 000
tisk 60 tisíc letáků A5, barevně - program červenec	32 000	32 000
tisk plakátů formátu A2 - program	9 000	
tisk digitální	12 000	
výlep plakátů	7 000	
výroba reklamních triček – brigádníci	5 000	
výroba potištěných krabiček na popcorn	21 000	
webhosting www.letni-kino.cz, pronájem domény	2 300	
úpravy mobilní aplikace, správa	30 000	30 000
výroba reklamních spotů	10 000	10 000
pronájem skladových prostor - uskladnění mobiliáře	10 000	
pronájem mobilních objektů - designových kontejnerů	20 000	
pořadatelská služba - security	6 000	
Jablotron + připojení PCO, 3 x výjezd security	4 200	
bezdrátový internet, Wi-Fi, online kamery	30 000	
pronájem mobilních toalet	42 000	
odvoz odpadu	16 000	
průběžný úklid areálu, denně po skončení projekce	8 000	
doprava filmových delegací	19 000	
rekonstrukce projekční plochy - ukotvení konstrukce	10 000	
elektrická energie	35 000	
elektroinstalační práce + materiál + zemní práce	14 000	
správa IT techniky, dálkové přístupy, monitoring	8 000	
moderátor - delegace, mimořádné projekce	6 000	
montáž a demontáž techniky, plátna, mobiliář	5 000	
pronájem lešení - konstrukce plátna + montáž	50 000	
renovace projekčního plátna	1 000	
pronájem projektoru 12.000 ANSI Panasonic	78 000	
pronájem audio soustavy + kabeláž + instalace	40 000	
nákup materiálu	15 000	
pojištění	9 500	
půjčované filmů	400 000	130 000
právní a ekonomické poradenství, účetnictví	5 000	
ubytování filmových delegací	6 000	
telefonní poplatky	8 000	
nákupy materiálu na realizaci projektu	10 000	
Celkové výdaje na projekt/akci	1 238 000	330 000

Poznámka: Částka uvedená ve sloupci 3 nemůže být vyšší než částka uvedená ve sloupci 2

Příjmy z projektu/akce	Částka (Kč)
Vstupné	0
Požadovaná výše dotace města Pardubice	330 000
Požadovaná výše dotace z kraje	100 000
vlastní příjmy	500 000
Celkové příjmy z projektu/akce	930 000

Poznámka: K doplnění ostatních příjmů využijte volné řádky ve sloupci "Příjmy z akce/projektu"

Celkové příjmy a výdaje (shrnutí)	Částka (Kč)
Příjmy	930 000
Výdaje	1 238 000
Rozdíl	308 000

Poznámka: Jedná se o neziskový projekt, proto by měl být rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji nulový (tj. příjmy = výdaje)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Příjemce zastoupený oprávněnou osobou čestně prohlašuje, že nemá nesplněné závazky po splatnosti vůči:

- statutárnímu městu Pardubice včetně jeho městských obvodů,
- právnickým osobám, v nichž má statutární město Pardubice 100% majetkovou účast (tj. Dopravní podnik města Pardubic a.s., Rozvojový fond Pardubice a.s., Služby města Pardubic a.s., BČOV Pardubice a.s., v likvidaci),
- dalším právnickým osobám, jichž je statutární město Pardubice zakladatelem či zřizovatelem.

Dále příjemce zastoupený oprávněnou osobou čestně prohlašuje, že:

- se nenachází v likvidaci,
- nebylo pravomocně rozhodnuto o úpadku příjemce ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- není vůči němu vedeno exekuční řízení.

Příjemce si je vědom, že nepravdivost tohoto prohlášení může mít za následek neposkytnutí dotace nebo povinnost vrácení již poskytnutých finančních prostředků.

datum

podpis oprávněného zástupce příjemce