

**Turistické informační centrum Pardubice, příspěvková organizace  
vyhlašuje výběrové řízení na pozici**

**„Produkční marketingu“**

Možný nástup ihned, 9. platová třída  
HPP na dobu určitou, zástup za rodičovskou dovolenou

**Požadavky na uchazeče:**

- min. SŠ vzdělání,
- výborné komunikační dovednosti, příjemné vystupování a kultivovaný projev,
- výborný písemný projev,
- zkušenost se správou sociálních sítí (Facebook, Instagram, YouTube a další),
- zkušenosti s online marketingem, přehled v aktuálních trendech,
- znalost práce s Canvou Pro výhodou (či jiný grafický program),
- zkušenost se zpracováním krátkých videí výhodou,
- zájem o fotografii výhodou,
- zkušenost s AI výhodou (např. ChatGPT),
- schopnost samostatné i týmové práce, kreativita, zodpovědnost,
- dobrá znalost anglického jazyka, další jazyky výhodou,
- zkušenosti s organizováním akcí výhodou,
- časová flexibilita, asertivita, schopnost multitaskingu,
- trestní bezúhonnost,
- znalost města Pardubice a jeho blízkého okolí,
- pozitivní vztah k městu Pardubice,
- všeobecný kulturní přehled a kladný vztah k cestovnímu ruchu, kulturnímu dědictví, architektuře apod.,
- časová flexibilita (občasná práce večer a o víkendech).

**Náplň práce:**

- správa sociálních sítí a komunikačních kanálů (Facebook, Instagram, YouTube),
- monitoring úspěšnosti kampaní a jejich vyhodnocování,
- aktualizace internetových stránek TIC Pce,
- podílení se na vytváření marketingových, mediálních plánů a strategií,
- podílení se na tvorbě a plánování obsahu on-line médií a webových stránek,
- posilování prestiže a budování dobrého jména instituce,
- příprava podkladů pro grafická studia a komunikace s nimi,
- komunikace s grafiky, tiskárnami, rozesílání poptávek, následná agenda,
- samostatné vedení svěřených projektů a zodpovědnost za jejich včasnou exekuci,
- event management,

- dohled nad nákladovou částí projektů a akcí,
- administrativa,
- aktualizace a databáze kontaktů (media, mediální partneři),
- kreativní psaní, tvorba a editace textů, vč. PR článků,
- monitoring mediálních ohlasů,
- správa e-shopu se suvenýry a dárkovými předměty,
- plnění dalších požadavků a aktivit podle pokynů vedení organizace.

#### **Nabízíme:**

- zázemí v příspěvkové organizaci statutárního města Pardubice,
- zajímavou a pestrá práci v dynamickém prostředí a přátelském kolektivu,
- 5 týdnů dovolené,
- roční časová jízdenka na MHD,
- příspěvek na stravování ve formě paušálu k výplatě,
- podporu profesního i osobního rozvoje a vzdělávání,
- platové ohodnocení dle praxe.

#### **Výběrového řízení se může zúčastnit osoba, která je:**

- státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním příslušníkem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- způsobilá k právním úkonům,
- bezúhonná.

#### **Uchazeč podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení, popř. titul,
- datum a místo narození,
- místo trvalého pobytu,
- adresu pro doručování, e-mailovou adresu, telefonní kontakt.

#### **K přihlášce přiložte:**

- strukturovaný životopis,
- motivační dopis,
- čestné prohlášení o bezúhonnosti\*,
- prostou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání\*\*,
- souhlas se zpracováním osobních údajů dle zákona 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů v tomto znění:

*Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám, ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlas k jejich zpracování.*

*Jméno a příjmení*

*Datum narození*

*Vlastnoruční podpis*

**Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:**

Přihlášku k výběrovému řízení včetně všech příloh doručte do 23. 2. 2026 osobně do infocentra (třída Míru 60) – Turistické informační centrum Pardubice, p.o. (do 12:00 hod.) nebo poštou (rozhoduje podací razítko pošty) na adresu:

Mgr. et Mgr. Miloslava Christová  
ředitelka  
Turistické informační centrum Pardubice, p.o.  
třída Míru 90  
530 02 Pardubice

Obálku je nutné označit nápisem: „Výběrové řízení – Produkční marketingu (NEOTVÍRAT)“.

**Strukturovaný životopis a motivační dopis je v daném termínu nutné doložit také v elektronické podobě na e-mailovou adresu: [christova@ticpardubice.cz](mailto:christova@ticpardubice.cz).**

Přihlášku s přílohami je možné zaslat v daném termínu také v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky TIC Pce: afs4vey), a to pouze v případě, že je zpráva opatřena uznávaným elektronickým podpisem (zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu). Je nutné označit datovou zprávu názvem výběrového řízení.

**Vyhlášovatel má právo konkurzní řízení kdykoliv zrušit bez udání důvodů nebo místo neobsadit.**

Předpokládaný termín pohovoru bude sdělen individuálně jednotlivým uchazečům.

\*Uchazeč/ka přijatý do pracovního poměru je nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy povinen předložit originál či ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce.

\*\* Uchazeč/ka přijatý do pracovního poměru je nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy povinen předložit ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. V případě absolvování vysokoškolského studia v zahraničním studijním programu uchazeč připojí rovněž ověřenou kopii nostrifikace.