

## Z á p i s

### **z 56. jednání Rady městského obvodu Pardubice II, konaného dne 11. 10. 2017 v 16:30 hodin v budově Úřadu městského obvodu Pardubice II, Chemiků 128**

Přítomni: Mgr. Bc. Radek Hejný, Milan Drahoš, Ing. Aleš Fifka, Ing. Marta Vitochová  
Ing. Jitka Chudomská, vedoucí OE, Ing. Tomáš Řezanina, vedoucí OŽPD

Omluven: Lubomír Hanzlík

Jednání zahájil starosta Mgr. Bc. Radek Hejný, konstatoval, že je rada usnášeníschopná, seznámil členy rady s programem jednání.

Program:

1. Projekt na organizaci Vánočních akcí v Městském obvodě Pardubice II v roce 2017
2. Poskytnutí peněžitých darů
3. Knihovní řád Knihovny městského obvodu Pardubice II
4. Čerpání rozpočtu MO Pardubice II k 30. 9. 2017
5. Sestavení rozpočtu MO Pardubice II na rok 2018
6. Dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu MO Pardubice II
7. Vyjádření k územnímu řízení
8. Smlouvy
9. Diskuse

1. Projekt na organizaci Vánočních akcí v Městském obvodě Pardubice II v roce 2017

Se zprávou seznámila přítomné Ing. Chudomská, proběhla diskuse k Vánočním akcím. Hlasováno o návrhu:

#### **Usnesení č. 585**

Rada městského obvodu projednala a schvaluje návrh Projektu č. 12/2017 - Organizace Vánočních akcí v Městském obvodě Pardubice II v roce 2017 dle přílohy k tomuto usnesení

Výsledek hlasování: pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

2. Poskytnutí peněžitých darů

Návrhy na poskytnutí peněžitých darů zdůvodnili starosta a místostarosta. Projednáno bez připomínek, hlasováno o jednotlivých návrzích:

#### **Usnesení č. 586**

Rada městského obvodu

- schvaluje poskytnutí peněžitého daru ve výši 5000 Kč Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Sboru dobrovolných hasičů Svítkov - Popkovice /IČ 01465741/, Přerovská 527, Pardubice
- schvaluje provedení přesunu finančních prostředků ve výši 5000 Kč z rezervy starosty městského obvodu na rozpočtovou položku dary v rozpočtu městského obvodu na rok 2017 rozpočtovým opatřením č. 8
- schvaluje darovací smlouvu dle přílohy tohoto usnesení

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### **Usnesení č. 587**

Rada městského obvodu

- schvaluje poskytnutí peněžitého daru ve výši 5000 Kč Mateřské škole Odborářů Pardubice Polabiny III /IČ 70941921/, Odborářů 345, Pardubice
- schvaluje provedení přesunu finančních prostředků ve výši 5000 Kč z rezervy místostarosty městského obvodu na rozpočtovou položku dary v rozpočtu městského obvodu na rok 2017 rozpočtovým opatřením č. 8
- schvaluje darovací smlouvu dle přílohy tohoto usnesení

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### **3. Knihovní řád Knihovny městského obvodu Pardubice II**

Starosta předložil návrh na změnu knihovního řádu, návrh byl projednán bez připomínek. Hlasováno o návrhu:

#### **Usnesení č. 588**

Rada městského obvodu schvaluje návrh Knihovního řádu Knihovny městského obvodu Pardubice II, který je přílohou tohoto usnesení.

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### **4. Čerpání rozpočtu MO Pardubice II k 30. 9. 2017**

Se zprávou seznámil členy rady starosta, který zároveň vznesl dotazy týkající se výše podílu na daních. Dotazy zodpověděla Ing. Chudomská.

Zpráva byla vzata na vědomí.

### **5. Sestavení rozpočtu MO Pardubice II na rok 2018**

Zprávu uvedl starosta, proběhla diskuse k místnímu poplatku za odpady a problematice osvobození majitelů bytů.

Zpráva byla vzata na vědomí.

### **6. Dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu MO Pardubice II**

Požadavek na změnu smlouvy z důvodu posunutí termínu konání akce vysvětlila Ing. Chudomská, hlasováno o návrhu:

#### **Usnesení č. 589**

Rada městského obvodu projednala žádost o změnu termínu konání akce „Oslavy 40. výročí založení mateřské školy“, na kterou byla Mateřské škole Pardubice-Polabiny, Brožíkova 450, poskytnuta dotace, a schvaluje uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě č. 29/2017 o poskytnutí dotace z rozpočtu městského obvodu Pardubice II s nově stanoveným termínem konání akce a s tím souvisejícím novým termínem pro vyúčtování dotace; Dodatek č. 1 je přílohou tohoto usnesení

T: 31.10.2017

Z: Ing. J. Chudomská, vedoucí OE

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### **7. Vyjádření k územnímu řízení**

Ing. Řezanina podal informace k jednotlivým žádostem o vyjádření, proběhla diskuse k druhé projednávané žádosti, kde odbor životního prostředí a dopravy bude v rámci svých kompetencí řešit samostatně vjezd na pozemek.

Hlasováno o návrzích:

#### **Usnesení č. 590**

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí se stavbou „Pce, Pov. Labe, překl., VPIC“ v Pardubicích

dle projektové dokumentace ve stupni RDS zpracované xxx v 09/2017, investor Česká telekomunikační infrastruktura a.s..

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **Usnesení č. 591**

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí se stavbou „Rodinný dům p.č. 3576/9, k.ú. Pardubice“ dle projektové dokumentace ve stupni PD StP zpracované Ateliérem MACAS ve 12/2016, investor xxx.

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **Usnesení č. 592**

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí se stavbou „Plynofikace nové dvouhaly – areálový rozvod Fáblovka č.p. 561, 533 52 Pardubice II - Polabiny“ dle projektové dokumentace pro územní souhlas zpracované společností ERMONT spol. s r.o. v 09/2017, investor ProScan, a.s.

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### **8. Smlouvy**

K jednotlivým návrhům podal vysvětlení opět Ing. Řezanina. Byla vedena diskuse k podmínkám výběrového řízení a k rozsahu stavebních prací při akci „Lidická“.

Hlasováno o návrzích:

#### **Usnesení č. 593**

Rada městského obvodu Pardubice II ruší své usnesení č. 522 ze dne 17. 5. 2017 a ruší výběrové řízení na akci „Lidická“ z důvodu nepodepsání smlouvy o dílo vybraným dodavatelem.

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **Usnesení č. 594**

Rada městského obvodu Pardubice II ruší své usnesení č. 550 ze dne 19. 7. 2017 a ruší výběrové řízení na akci „Družby – 2. etapa“ z důvodu nepodepsání smlouvy o dílo vybraným dodavatelem.

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **Usnesení č. 595**

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí s uzavřením dodatku ke smlouvě o dílo č. K - MO II 01/2017 se Službami města Pardubic a.s. (údržba a opravy komunikací), který spočívá v navýšení předpokládaného ročního objemu prací na max. 750 tis. Kč bez DPH.

Výsledek hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### **9. Diskuse**

Místostarosta vnesl dotaz ohledně opravy chodníku v ul. Prodloužená, zodpověděl Ing. Řezanina.

Starosta informoval o Drakiádě konané v sobotu 14.10.2017, Ing. Vitochová podala informace o související akci rybářů.

Dále starosta otevřel téma problematiky parkování v obvodě a navrhnul pořízení studie na dvoupodlažní parkovací dům v prostoru u domu čp. 389 v ul. Bělehradská. Dle předběžného jednání s architektem by cena studie činila cca 50 tis. Kč. K tématu parkování se rozvinula diskuse, z níž vyplynula jednoznačná shoda všech přítomných členů rady na pořízení této studie.

Příloha k usnesení č. 585, 586, 587, 588, 589

Jednání bylo ukončeno v 17.30 hodin.

.....  
místostarosta

.....  
starosta

Datum vyhotovení zápisu: 12. 10. 2017

Zapsala: Ing. J. Chudomská



Městský obvod Pardubice II | Rada městského obvodu Pardubice II

Chemiků 128, 530 09 Pardubice

## **Projekt č. 12/2017 Organizace Vánočních akcí v Městském obvodě Pardubice II v roce 2017**

**Organizátor:** Statutární město Pardubice – Městský obvod Pardubice II

**Cíl:** Pokračovat v tradici zavedených Vánočních akcí v obvodě.

**Cílová skupina:** Občané městského obvodu.

**Organizace:** Městský obvod zorganizuje Vánoční akce jako vlastní aktivity:

- 1) Vánoční prodej v prostoru centra Polabiny 2 (ul. Prodloužená) na západní a severní straně s tradičním prodejem včetně možného prodeje a konzumace alkoholických nápojů. Obsazení prodejních míst je v kompetenci městského obvodu. Vánoční prodej je organizován jako akce městského obvodu – prodej je tedy osvobozen od poplatků.
- 2) Rozsvícení Vánočního stromu 1. 12. 2017 v prostoru centra Polabiny 2 včetně doprovodného programu - zpívání Vánočních koled za účasti dětí ZŠ Pol. 3 a ZUŠ Polabiny.
- 3) Vánoční koncert s koledami, který se uskuteční 24. 12. 2017 v prostranství Na pergole.

**Termín:** 27. 11. – 1. 12. 2017 /10:00 – 19:00 hod/ - Vánoční prodej  
1. 12. 2017 /17.00 hodin/ - Slavnostní rozsvícení Vánočních stromů  
24. 12. 2017 /11.00 hodin/ - Vánoční koncert s koledami

**Zveřejnění:** Uveřejnění letáčků s pozváním k účasti ve vývěsních skříňkách městského obvodu, v Pravobřežním zpravodaji, na Face-Booku a na webových stránkách městského obvodu, vyvěšením v mateřských a základních školách v městském obvodě.

**Financování:** Výdaje na organizaci Vánočních akcí hradí Městský obvod Pardubice II z rozpočtu na rok 2017.

**Rozpočet:** 210.000,- Kč

**Výdaje:** Výdaje vynaložené na technické a materiálové zabezpečení (např. instalace osvětlení vánočních stromů, světelná výzdoba, úhrada koncertu, ozvučení akce, materiál, odměny pro děti v hodnotě max. 50 Kč/kus, pohoštění, sjednané dohody o provedení práce atd.).

**Úhrady:** Výdaje budou hrazeny městským obvodem na základě fakturace objednaných služeb a nákupů, případně nákupů v hotovosti, dohody o provedení práce po ukončení prací apod.

Projednáno a schváleno na jednání Rady městského obvodu Pardubice II dne 11. 10. 2017 usnesením č. 585.

starosta

## DAROVACÍ SMLOUVA

Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice II  
zastoupený Mgr. Bc. Radkem Hejným, starostou  
se sídlem Chemiků 128, 530 09 Pardubice  
IČ 00274046  
(dále jen „dárce“)

a

Sdružení hasičů, Čech, Moravy a Slezska  
Sbor dobrovolných hasičů, Svítkov-Popkovice  
zastoupený starostou Jiří Chmelíkem  
se sídlem Přerovská 527, 530 06 Pardubice  
IČ 01465741  
(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne dle § 2055 a následujících zákona č. 82/2012 Sb., občanský zákoník,  
v platném znění, tuto

### darovací smlouvu

#### I.

Dárce poskytne finanční dar ve výši 5000 Kč. Obdarovaný tento finanční dar přijímá.

#### II.

Dárce poukáže finanční dar uvedený v článku I. této smlouvy obdarovanému na jeho bankovní účet č.: xxx.

#### III.

Právní vztahy vyplývající z této smlouvy, které nejsou zvláště touto smlouvou upraveny se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 82/2012, občanský zákoník, v platném znění.

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží dárce a druhé obdarovaný.

Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, uzavřely ji po vzájemném projednání, je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nesešly ji v tísni a ani za nápadně nevyhovujících podmínek.

Poskytnutí daru bylo schváleno usnesením Rady městského obvodu Pardubice II č. 586 ze dne 11. 10. 2017.

V Pardubicích dne

V Pardubicích dne

Dárce:

Obdarovaný:

-----  
Mgr. Bc. Radek Hejný

-----  
Jiří Chmelík

## DAROVACÍ SMLOUVA

Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice II  
zastoupený Mgr. Bc. Radkem Hejným, starostou  
se sídlem Chemiků 128, 530 09 Pardubice  
IČ 00274046  
(dále jen „dárce“)

a

Mateřská škola Odborářů Pardubice Polabiny III  
zastoupená Bc. Ivanou Vondrákovou, ředitelkou mateřské školy  
se sídlem Odborářů 345 - Polabiny III, 530 09 Pardubice  
IČ 70941921  
(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne dle § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto

### darovací smlouvu

#### I.

Dárce poskytne peněžitý dar ve výši 5.000 Kč. Obdarovaný tento peněžitý dar přijímá.

#### II.

Dárce použije finanční prostředky uvedené v článku I. této smlouvy obdarovanému na jeho bankovní účet č: xxx.

#### III.

Právní vztahy vyplývající z této smlouvy, které nejsou zvlášť touto smlouvou upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží dárce a druhé obdarovaný.

Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, uzavřely ji po vzájemném projednání, je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nesešly ji v tísní a ani za nápadně nevyhovujících podmínek.

Poskytnutí daru bylo schváleno usnesením Rady městského obvodu Pardubice II č. 587 ze dne 11.10.2017.

V Pardubicích dne

V Pardubicích dne

Dárce:

Obdarovaný:

-----  
Mgr. Bc. Radek Hejný

-----  
Bc. Ivana Vondráková

## **Knihovní řád Knihovny městského obvodu Pardubice II**

Rada městského obvodu Pardubice II tímto vydává Knihovní řád Knihovny městského obvodu Pardubice II – organizační složky městského obvodu bez právní subjektivity (dále jen knihovna), v souladu s ustanoveními § 4 odst. 6 zákona č. 257/2001 Sb., v platném znění (knihovní zákon).

### **Čl. 1**

Knihovna je knihovnou základní ve smyslu § 3 a 12 zákona č. 257/2001 Sb. (knihovní zákon) a je zřízena za účelem poskytovat rovným způsobem všem občanům bez rozdílu veřejné knihovnické a informační služby (dále jen služby) vymezené v § 2, 4 a 14 knihovního zákona.

### **Čl. 2**

Knihovna poskytuje uživatelům veřejné knihovnické a informační služby tak, jak jsou vymezeny v příslušných ustanoveních knihovního zákona, jsou to zejména:

- a) výpůjční služby
- b) meziknihovní služby
- c) informační služby
- d) dle možností poskytuje kopírovací služby
- e) elektronické služby

### **Čl. 3**

Knihovna je oprávněna účtovat příslušné poplatky (registrační, manipulační, sankční apod.) v souladu s ceníkem, který tvoří přílohu tohoto knihovního řádu.

### **Čl. 4**

Uživatelem knihovny se stane každá fyzická osoba na základě

- vydání **čtenářského průkazu** Knihovnou městského obvodu Pardubice II pouze pro knihovnické služby v knihovně městského obvodu
- nebo
- vydání **společného čtenářského průkazu** kteroukoliv knihovnou ve městě Pardubice včetně Krajské knihovny v Pardubicích

Průkazy se vydávají dle vyplněné přihlášky ověřené knihovníkem podle osobních dokladů uživatele; čtenářský průkaz se vystavuje na dobu jednoho roku ode dne registrace, jeho platnost se každoročně obnovuje za registrační poplatek uvedený v ceníku; za čtenářský průkaz ručí uživatel, který je také povinen nahlásit knihovně veškeré změny osobních údajů včetně ztráty nebo odcizení čtenářského průkazu; bez čtenářského průkazu není možno výpůjčku uskutečnit; přístup ke knihovnímu fondu za účelem výpůjčky mají pouze držitelé čtenářského průkazu, při využívání společného čtenářského průkazu se dokládá i potvrzení o zaplacení poplatku; děti do 15 let se stanou uživatelem na základě písemného souhlasu zákonného zástupce.

Společný čtenářský průkaz opravňuje uživatele k výpůjčce a vrácení v kterékoli knihovně v Pardubicích včetně Krajské knihovny v Pardubicích

Osobní údaje uživatelů služeb knihovny budou zpracovávány podle zákona č. 101/2000 Sb.,



o ochraně osobních údajů, v platném znění. Se zpracováním osobních údajů dává uživatel souhlas při žádosti o vydání čtenářského průkazu.

#### Čl. 5

Uživatelé knihovních služeb jsou povinni řídit se knihovním řádem a dodržovat pokyny knihovníka, jsou povinni zachovávat v prostorách knihovny klid.

Jestliže uživatel nebude dodržovat příslušná opatření, může být dočasně nebo trvale zbaven práva používat služeb knihovny. Tím není zbaven odpovědnosti za způsobenou škodu a povinnosti nahradit ji podle platných předpisů.

Připomínky, podněty a návrhy k práci knihovny je možné podávat knihovníkovi, případně na městský obvod.

#### Čl. 6

Uživatel je povinen při používání výpočetní techniky v knihovně používat pouze programové vybavení, které mu knihovna poskytuje.

Uživateli je zakázáno kopírovat, distribuovat části operačního systému knihovny a nainstalovaných aplikací a programů v knihovně.

Uživatel nese plnou zodpovědnost za škody, které by knihovně vznikly neodbornou manipulací s výpočetní technikou a programovým vybavením včetně škod způsobených jím zanesenými počítačovými viry.

Uživatel je povinen respektovat autorskoprávní ochranu dat v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění.

Využívání veřejného internetu je upřesněno v provozním řádu veřejného internetu, který je součástí knihovního řádu /příloha č. 1/

#### Čl. 7

Uživatelům se půjčují knihy, časopisy, případně jiné knihovní dokumenty z vlastního knihovního fondu, z knihovního fondu jiné knihovny prostřednictvím meziknihovních služeb po předložení čtenářského průkazu a společného čtenářského průkazu.

#### Čl. 8

O způsobu zapůjčení knihy, časopisu, případně jiného dokumentu rozhoduje knihovník.

Knihovna je povinna vyhledat a půjčit čtenáři žádaný dokument v čase, který je přiměřený provozním poměrům knihovny.

Uživatel si může vyhledat dokument sám ve volných výběrech knihovny nebo požádat o pomoc knihovníka.

Před převzetím výpůjčky si uživatel ve vlastním zájmu prohlédne stav a případné závady ihned ohlásí knihovníkovi, jinak odpovídá za každou závadu, která bude zjištěna při vrácení.

Uživatel může požádat o rezervaci dokumentu případně o zapůjčení dokumentu v rámci meziknihovní výpůjční služby. Jakmile bude dokument k dispozici, uvědomí knihovna žadatele o této skutečnosti.

Pro půjčování z knihovních fondů platí ustanovení občanského zákoníku o půjčování věci.

Uživatel nesmí vypůjčený dokument půjčovat dalším osobám. Ručí za něj po celou dobu výpůjčky.

#### Čl. 9

Výpůjční lhůta pro půjčování mimo knihovnu je 1 měsíc u knih a 14 dnů u časopisů. Výpůjční lhůta může být prodloužena až třikrát, požádá-li o to uživatel před jejím uplynutím a nežádá-li dokument další

uživatel. V odůvodněných případech je možné povolit novou výpůjčku téhož dokumentu, ale jen po jeho předložení.

Knihovna je oprávněna bez udání důvodu stanovit kratší výpůjční lhůtu, případně žádat vrácení půjčeného dokumentu před uplynutím výpůjční lhůty.

Jestliže uživatel ani po upomenutí půjčený dokument nevrátí, bude se vrácení vymáhat právní cestou. Při vymáhání půjčeného dokumentu právní cestou účtuje knihovna náklady právního zastoupení.

#### Čl. 10

Uživatel je povinen vrátit vypůjčený dokument v takovém stavu, v jakém si jej vypůjčil. Jinak nese odpovědnost za všechny zjištěné závady a je povinen uhradit knihovně náklady na opravu dokumentu, popřípadě uhradit škodu jako při ztrátě dokumentu. Náhrady za poškození vypůjčeného dokumentu se řídí dle platného ceníku poplatků /příloha č. 2/.

Je zakázáno zpracovávat text vypůjčeného dokumentu graficky podtrháváním, zvýrazňováním, psaním poznámek na okraj nebo jiným způsobem do vypůjčeného dokumentu zasahovat.

#### Čl. 11

Uživatel je povinen bezodkladně hlásit ztrátu nebo poškození dokumentu a ve lhůtě stanovené knihovnou nahradit škodu.

O způsobu náhrady dokumentu rozhoduje knihovna. Může požadovat náhradu škody uvedením do původního stavu obstaráním náhradního výtisku téhož dokumentu ve stejném vydání a vazbě nebo vázané kopie ztraceného dokumentu. Jestliže uvedení do původního stavu není možné nebo účelné, může knihovna požadovat jako náhradu totéž dílo v jiném vydání, jiné dílo, anebo finanční náhradu. Finanční náhradu stanovuje knihovna.

#### Čl. 12

Vymáhání nevrácených výpůjček:

Knihovna vymáhá upomínkami vrácení dokumentů. Po čtyřech bezvýsledných upomínkách (z nichž poslední je doporučený dopis) následuje vymáhání právní cestou.

Ztráta čtenářského průkazu uživatele:

Za manipulaci a vystavení duplikátu čtenářského průkazu ztraceného v období jeho platnosti (původní nebo obnovené) se účtuje sankční poplatek.

Uživatel je povinen nahradit škodu zaviněnou přímo nebo zanedbáním povinností (podle občanského zákoníku /zákon č.89/2012 Sb./ § 2951, odst. 1, kde se stanoví: „Škoda se nahrazuje uvedením do předešlého stavu. Není-li to dobře možné, anebo žádá-li to poškozený, hradí se škoda v penězích.“

#### Čl. 13

Knihovní řád Knihovny městského obvodu Pardubice II byl schválen Radou městského obvodu Pardubice II dne 11. 10. 2017/usnesením č. 588/. Účinnosti nabývá knihovní řád dnem 12. 10. 2017. Tímto dnem pozbývá platnosti knihovní řád ze dne 21. 5. 2014 včetně přílohy č. 1. a č. 2 v platném znění.

.....  
starosta

Příloha č. 1 ke Knihovnímu řádu Knihovny MO Pardubice II ze dne 11. 10. 2017

### **Provozní řád veřejného internetu**

Veřejný přístup k internetu v Městském obvodu Pardubice II je umožněn občanům v internetové stanici umístěné v Knihovně městského obvodu, ul. Družby 334 (dále jen knihovna). K užívání internetové stanice je vydán tento provozní řád.

1. Knihovna městského obvodu poskytuje přístup k internetu v provozních hodinách.
2. Uživatel internetové stanice je povinen před použitím internetové stanice předložit občanský, příp. čtenářský průkaz. Osoby mladší 18 let mohou využívat internet pod dohledem knihovnice.
3. K využití internetu se předpokládá zvládnutí základních prací na počítači a základních principů práce s internetem. Používá se pouze instalovaný software, není dovoleno nahrávat jakékoli vlastní soubory ani instalovat aplikace stažené z internetu.
4. Informace získané při práci si mohou uživatelé vytisknout /max. 20 stran/ za úhradu dle ceníku.
5. Uživatel je povinen dbát pokynů zaměstnance knihovny a dodržovat jak tento provozní řád, tak provozní řád knihovny. V případě porušení provozních řádů nebude přístup k internetu umožněn, uživatel může být z knihovny vykázán.
6. Dospělým uživatelům je dána možnost zamluvit si místo, resp. dobu na přístup k internetu, maximálně však na 2 hodiny. Doba prodlení je maximálně 5 minut, poté propadá nárok na dohodnutý čas. Dohodu je možné provést telefonicky na telefonním čísle 466952135.
7. Uživatel je povinen se před zahájením práce s internetem seznámit s provozním řádem internetové stanice, čímž současně dává souhlas s dohledem nad aktivitami na zařízení výpočetní techniky a zavazuje se dodržovat pokyny zaměstnance knihovny.

Příloha č. 2 ke Knihovnímu řádu Knihovny MO Pardubice II ze dne 11. 10. 2017

## Ceník poplatků

### Registrační poplatky - čtenáři knihovny MO II:

Dospělí.....	100 Kč
Důchodci.....	60 Kč
Děti do 18 let.....	40 Kč
Studenti od 18 do 26 let.....	60 Kč

/po předložení dokladu o studiu/

Čtenářský průkaz je platný pouze do knihovny Městského obvodu Pardubice II, Družby 339

### Registrační poplatky – společný průkaz pro Krajskou knihovnu a knihovny městských obvodů

Dospělí a děti od 15 let – společný průkaz.....	120 Kč
Důchodci – společný průkaz.....	60 Kč
Děti do 15 let - společný průkaz.....	60 Kč

Společný čtenářský průkaz platí pro knihovny – Krajská knihovna a knihovny městských obvodů: Doubravice, Dubina, Dukla, Hostovice, Nemošice, Ohrazenice, Pardubičky, Polabiny, Rosice n.L., Staré Čivice , Svitkov/

### Poplatek za:

Jednorázovou výpůjčku.....	30 Kč
Rezervaci.....	15 Kč
Meziknihovní výpůjční službu vnitrostátní /poštovné, balné za jednu výpůjčku/...	40 Kč
Kopírování A4 jednostranně.....	2 Kč
oboustranně.....	3 Kč
Tisk z internetu A4.....	2 Kč

### Sankční poplatky:

Ztráta čtenářského průkazu.....	30 Kč
1.upomínka.....	30 Kč
2.upomínka.....	50 Kč
3.upomínka.....	70 Kč
4.upomínka.....	70 Kč

### Náhrady:

/knih, periodik, časopisů/

Publikace do 200 Kč.....	cena knihy + 150 Kč
Publikace nad 200 Kč.....	cena knihy + 250 Kč

**Periodika – časopisy..... dvojnásobek ceny v Kč**

**/při poškození/**

- **čárového kódu..... 10 Kč**
- **obalu knihy..... 10 Kč**

# DODATEK č. 1 KE SMLOUVĚ č. 29/2017 O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTSKÉHO OBVODU PARDUBICE II

## I. Smluvní strany

Poskytovatel: **Statutární město Pardubice**  
**Městský obvod Pardubice II**  
Sídlo: **Chemiků 128, 530 09 Pardubice**  
Zastoupený: **panem Mgr. Bc. Radkem Hejným, starostou**  
IČ: **00274046**  
Bankovní spojení: **xxx KB Pardubice**

**jako „poskytovatel“ na straně jedné**

**a**

Příjemce: **Mateřská škola Pardubice–Polabiny, Brožíkova 450**  
Sídlo: **Brožíkova 450, 530 09 Pardubice**  
Zastoupený: **Bc. Marcelou Nováčkovou, ředitelkou**  
IČ: **75018624**  
Bankovní spojení: **účet č. xxx**

**jako „příjemce“ na straně druhé**

## II. Předmět dodatku

1. Tímto dodatkem se mění bod III., odst. 3 a bod IV., odst. 3, písm. c) smlouvy č. 29/2017 o poskytnutí dotace z rozpočtu městského obvodu Pardubice II.

Bod III., odst. 3 zní nově takto:

„Výše dotace činí maximálně **11.200,- Kč**, tj. max. 80 % celkových skutečně vynaložených výdajů na **Oslavy 40. výročí založení mateřské školy konané v květnu 2018** (dále jen „aktivita“). Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových výdajů uvedených a doložených v rámci závěrečného vyúčtování. Pokud budou celkové skutečné výdaje nižší než celkové předpokládané výdaje, procentní podíl dotace na těchto výdajích se nemění, tzn. příjemce obdrží max. 80 % celkových skutečných výdajů a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné výdaje překročí celkové předpokládané výdaje, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží 11.200,- Kč.“

Bod IV., odst. 3, písm. c) zní nově takto:

„c) **předložit závěrečné vyúčtování** na formulářích, které jsou přílohou dokumentu, a to nejpozději **do 31.7.2018**.  
Součástí závěrečného vyúčtování budou také kopie účetních dokladů týkajících se použití dotace, včetně dokladů o jejich úhradě. V případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních výdajů aktivity. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené dnem jeho doručení poskytovateli.“

2. Ostatní ustanovení smlouvy č. 29/2017 se nemění a zůstávají v platnosti.
3. Tento dodatek byl schválen na jednání Rady městského obvodu Pardubice II dne 11.10.2017 usnesením č. 589.

V Pardubicích dne .....

V Pardubicích dne .....

.....  
Mgr. Bc. Radek Hejný  
starosta  
poskytovatel

.....  
Bc. Marcela Nováčková  
ředitelka  
příjemce