

Z á p i s

z 29. jednání Rady městského obvodu Pardubice II, konaného dne 20. 4. 2016 v 16:30 hodin v budově Úřadu městského obvodu Pardubice II, Chemiků 128

Přítomni: Mgr. Bc. Radek Hejný, Ing. Aleš Fifka, Lubomír Hanzlík, Ing. Marta Vitochová /od 16:40 hod./,
Milan Drahoš příchod /od 16:45hodin/
M. Boháčková, tajemník, Ing. T. Řezanina, vedoucí OŽPD, Ing. Jitka Chudomská, vedoucí OE,
Mgr. Jan Matějek, předseda komise ŠKMS - k 1. bodu programu

Jednání zahájil starosta Mgr. Bc. Radek Hejný, konstatoval, že je rada usnášeníschopná, seznámil členy rady s programem jednání.

Program:

1. Poskytnutí dotací z rozpočtu na rok 2016
2. Čerpání rozpočtu MO Pardubice II k 31. 3. 2016 (informativní zpráva)
3. Rozpočtové opatření č. 2
4. Organizační řád Úřadu městského obvodu Pardubice II od 1. 5. 2016
5. Projekty na organizaci akcí městského obvodu
6. Květinové výsadby v Parku Jiřího Srbka
7. Umístění předzahrádky
8. Vyjádření k upravenému zadání XX. změny územního plánu
9. Vyjádření k územnímu řízení
10. Diskuse

Body programu byly projednávány v pořadí 9., 1. až 8.

9. Vyjádření k územnímu řízení

Ing. Řezanina informoval o tom, že rada již jednou přístavbu projednávala, vydala souhlasné stanovisko, jednalo se však o přístavbu garáže. Nyní je žádáno ve stejném místě, ale jde o přístavbu obytné části. Současně informoval o místě stavby lávky přes Labe v městském obvodě. Jedná se o lávku z parku Na Špici ke koupališti. Hlasováno o návrzích:

Usnesení č. 311

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí se stavbou „Přístavba obytné části“, Javorová 198.

Výsledek hlasování: pro 3 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 312

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí se stavbou „Lávka přes Labe v Pardubicích“.

Výsledek hlasování: pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

1. Poskytnutí dotací z rozpočtu na rok 2016

Předkladatel zprávy Mgr. Jan Matějek, předseda komise ŠKMS, seznámil členy komise s průběhem vyhodnocení podaných žádostí o dotace z vyhlášených dotačních programů městským obvodem pro rok 2016. Poté byly projednány jednotlivé návrhy a doporučení komise k poskytnutí dotací.

Současně byl projednán vzor návrhu smlouvy pro poskytování dotací, dle tohoto vzoru budou zpracovány smlouvy na jednotlivé dotace. Hlasováno o návrzích:

Usnesení č. 313

Rada městského obvodu schvaluje vzor smlouvy pro poskytování dotací z rozpočtu městského obvodu na rok 2016 dle přílohy tohoto usnesení pro žadatele

- o dotaci z Programu na podporu aktivit školských zařízení a zařízení zaměřených na volnočasové aktivity dětí v roce 2016
- o dotaci z Programu na podporu sportovních aktivit v roce 2016
- o dotaci z Programu na podporu kulturních a společenských aktivit v roce 2016

Výsledek hlasování: pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 314

Rada městského obvodu

- schvaluje poskytnutí dotací z Programu na podporu aktivit školských zařízení a zařízení zaměřených na volnočasové aktivity dětí v roce 2016 z rozpočtu městského obvodu na rok 2016 dle přílohy tohoto usnesení
- ukládá uzavřít s úspěšnými žadateli smlouvy o poskytnutí dotací podle vzoru schváleného usnesením č. 313.

T: 31. 5. 2016

Z: Ing. Chudomská, vedoucí OE

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 315

Rada městského obvodu

- schvaluje poskytnutí dotací z Programu na podporu sportovních aktivit v roce 2016 z rozpočtu městského obvodu na rok 2016 dle přílohy tohoto usnesení
- ukládá uzavřít s úspěšnými žadateli smlouvy o poskytnutí dotací podle vzoru schváleného usnesením č. 313.

T: 31. 5. 2016

Z: Ing. Chudomská, vedoucí OE

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 316

Rada městského obvodu

- schvaluje poskytnutí dotací z Programu na podporu kulturních a společenských aktivit v roce 2016 z rozpočtu městského obvodu na rok 2016 dle přílohy tohoto usnesení
- ukládá uzavřít s úspěšnými žadateli smlouvy o poskytnutí dotací podle vzoru schváleného usnesením č. 313.

T: 31. 5. 2016

Z: Ing. Chudomská, vedoucí OE

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 317

Rada městského obvodu schvaluje vzor smlouvy pro poskytování dotací z rozpočtu městského obvodu na rok 2016 dle přílohy tohoto usnesení pro žadatele o dotace mimo vyhlášené dotační programy na rok 2016

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 318

Rada městského obvodu

- schvaluje poskytnutí dotací dle žádostí o dotaci mimo vyhlášené dotační programy na rok 2016 z rozpočtu městského obvodu na rok 2016 dle přílohy tohoto usnesení
- ukládá uzavřít s úspěšnými žadateli smlouvy o poskytnutí dotací podle vzoru schváleného usnesením č. 317.

T: 31. 5. 2016

Z: Ing. Chudomská, vedoucí OE

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 319

Rada městského obvodu ukládá zařadit poskytnuté dotace do rozpočtového opatření č. 2

T: 27. 4. 2016

Z: Ing. Chudomská, vedoucí OE

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

2. Čerpání rozpočtu MO Pardubice II k 31. 3. 2016 (informativní zpráva)

M. Boháčková informovala o novém příjmu na investiční akce z rozpočtu města. Projednáno bez připomínek. Rada vzala zprávu na vědomí.

3. Rozpočtové opatření č. 2

M. Boháčková odůvodnila navržené úpravy v rozpočtu rozpočtovým opatřením č. 2. K dotazu Ing. Vitochové ke změně v položce dary je do změny zahrnuto schválení darů a přesun z rezervy starosty a místostarosty $+10 +4 - 20 - 10 - 10 - 4 = - 30/$, přesun z rezerv není v dílčích řádcích v tabulce uveden. K provedeným změnám nebyly připomínky. Hlasováno o návrhu:

Usnesení č. 320

Rada městského obvodu

- projednala návrh rozpočtového opatření č. 2 a ukládá předložit jej zastupitelstvu
- doporučuje zastupitelstvu návrh rozpočtového opatření č. 2 v rozsahu předloženého materiálu schválit

T: 27. 4. 2016

Z: Ing. Chudomská, ved. OE

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

4. Organizační řád Úřadu městského obvodu Pardubice II od 1. 5. 2016

M. Boháčková podala informaci k návrhu nového organizačního řádu úřadu městského obvodu v návaznosti na novou organizační strukturu úřadu, která byla schválena na minulém jednání rady. Doplnila informaci o návrhu na stanovení počtu zaměstnanců úřadu. Hlasováno o návrzích:

Usnesení č. 321

Rada městského obvodu projednala a schvaluje Organizační řád Úřadu městského obvodu Pardubice II s účinností od 1. 5. 2016 v předloženém rozsahu.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 322

Rada městského obvodu stanovuje od 1. 5. 2016 celkový počet zaměstnanců zařazených do úřadu na 17 /bez dohod o provedení práce či pracovní činnosti/, přepočtený počet zaměstnanců na 14,5.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

5. Projekty na organizaci akcí městského obvodu

Starosta informoval o realizaci a organizaci promenádních koncertů na Pergole a Dne dětí. Projednáno bez připomínek. Hlasováno o návrzích:

Usnesení č. 323

Rada městského obvodu projednala a schvaluje návrh Projektu č. 6/2016 – Organizace Dne dětí v městském obvodě Pardubice II v roce 2016 dle přílohy k tomuto usnesení.

Výsledek hlasování: pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 324

Rada městského obvodu projednala a schvaluje návrh Projektu č. 7/2016 – Organizace promenádních koncertů v Městském obvodě Pardubice II v roce 2016 dle přílohy k tomuto usnesení.

Výsledek hlasování: pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

6. Květinové výsadby v Parku Jiřího Srbka

Ing. Řezanina seznámil členy rady se zadáním zakázky „Květinové výsadby v Parku Jiřího Srbka“ společnosti Flower Your Place Central Europe s.r.o. Hlasováno o návrhu:

Usnesení č. 325

Rada městského obvodu schvaluje přímé zadání zakázky „Květinové výsadby v Parku Jiřího Srbka“ společnosti Flower Your Place Central Europe s.r.o. v ceně do 200 tis. Kč bez DPH.

Výsledek hlasování: pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

7. Umístění předzahrádky

Diskutovány byly lokality jednotlivých umístění. Návrh na usnesení v případě povolení v ul. Odborářů bylo doplněno období r. 2016. Hlasováno o návrzích:

Usnesení č. 326

Rada městského obvodu souhlasí s umístěním předzahrádky u čp. 499 v ul. Npor. Eliáše (pizzerie v objektu Datour) o ploše cca 20 m².

Výsledek hlasování: pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 327

Rada městského obvodu souhlasí s umístěním předzahrádky u severní strany č. 346 (ul. Odborářů) o ploše cca 20 m² pro rok 2016.

Výsledek hlasování: pro 4 proti 0 zdržel se 1

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 328

Rada městského obvodu souhlasí s umístěním grilu na dvou parkovacích místech před restaurací Na Cibulce (ul. J. Tomana) a to v sobotu 14. 5. nebo 21. 5. 2016.

Výsledek hlasování: pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

8. Vyjádření k upravenému zadání XX. změny územního plánu

Ing. Řezanina podal informaci k zadání XX. změny územního plánu, v diskusi byla vyjádřena nesouhlasná stanoviska k XX. změně stávajícího územního plánu. Hlasováno o návrhu:

Usnesení č. 329

Rada městského obvodu

- seznámila se s upraveným zadáním XX. změny územního plánu města Pardubic
- nesouhlasí se žádostí č. 58 – v okolí Hradecké ulice prosazuje zachování veřejné zeleně. Danou lokalitu považuje za zelené plíce Pardubic a měla by být využita pro rekreační účely obyvatel Pardubic. Uvažovanou zástavbou podél ulice Hradecká by mohla být ohrožena celá tato cenná lokalita. V tomto duchu bylo i přijato usnesení ZMO v minulém volebním období
- nesouhlasí se žádostí č. 37, 48, 57 z důvodu nesouladu s návrhem nového územního plánu, se kterým se ztotožňuje.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

10. Diskuse

V diskusi nikdo nevystoupil.

Příloha usnesení č. 313, 314, 315, 316, 317, 318, 323, 324

Jednání bylo ukončeno v 18:10 hodin.

.....
místostarosta

.....
starosta

Datum vyhotovení zápisu: 21. 4. 2016

Zapsala: M. Boháčková

VZOR PRO ROK 2016
SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE
Z ROZPOČTU MĚSTSKÉHO OBVODU PARDUBICE II

číslo smlouvy

I.
Smluvní strany

Poskytovatel: **Statutární město Pardubice**
 Městský obvod Pardubice II
Sídlo: **Chemiků 128, 530 09 Pardubice**
Zastoupený: **panem Mgr. Bc. Radkem Hejným, starostou**
IČ: **00274046**
Bankovní spojení: **19-2374040217/0100 KB Pardubice**

jako „poskytovatel“ na straně jedné

a

Příjemce:

Sídlo:
Zastoupený:
IČ:
Bankovní spojení:

jako „příjemce“ na straně druhé

II.
Základní ustanovení

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a podle §§ 159 – 170 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená ve vyhlášeném dotačním programu, a to *bude uveden název příslušného programu, z něhož je dotace poskytována* (dále jen „dotační program“), o jehož vyhlášení rozhodlo Zastupitelstvo městského obvodu Pardubice II usnesením č. na svém zasedání dne 16.12.2015.

4. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech a podle tohoto zákona bude také následně postupováno.
5. Finanční prostředky uvedené v této smlouvě jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis zveřejněném v Úředním věstníku Evropské unie L 379/5 ze dne 28. 12. 2006.
6. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce podpory vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

body 5 a 6 budou uvedeny v případě, že se bude jednat o podporu de minimis

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele, a to za podmínek daných touto smlouvou a příslušným dotačním programem.
2. Příjemce tuto dotaci v souladu se všemi podmínkami přijímá.
3. Výše dotace činí maximálně Kč *bude uvedena schválená částka*, tj. max. 50 % celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů na*bude uveden účel včetně doby realizace, a to podle schváleného účelu a podle údajů v žádosti o dotaci*..... (dále jen „*akce/činnost/aktivita*“). Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných výdajů uvedených a doložených v rámci závěrečného vyúčtování. Pokud budou celkové skutečné uznatelné výdaje nižší než celkové předpokládané uznatelné výdaje, procentní podíl dotace na těchto výdajích se nemění, tzn. příjemce obdrží 50 % celkových skutečných uznatelných výdajů a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné výdaje překročí celkové předpokládané uznatelné výdaje, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží Kč *bude uvedena schválená částka*.
4. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace *akce/činnosti/aktivity* příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě a daných vyhlášeným programem.

IV.

Závazky smluvních stran

1. Dotace ve výši Kč (slovy Kč) *bude uvedena schválená částka* bude poskytnuta příjemci na účet uvedený v čl. I této smlouvy, a to nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v daném dotačním programu a právními předpisy,
 - b) použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. III této smlouvy a v souladu s předloženou žádostí (a zejména předloženým rozpočtem),
 - c) nepřekročit stanovený maximální 50%ní podíl poskytovatele na skutečně vynaložených uznatelných výdajích *akce/činnosti/aktivity*,
 - d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět poskytovateli na účet uvedený v čl. I této smlouvy, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení závěrečného vyúčtování pod VS *bude uvedena položka dle rozpočtové skladby+poř. číslo smlouvy*; v případě vrácení finančních prostředků až v roce 2017

budou prostředky vráceny na účet č. 19-2374030297/0100, VS stejný jako v předchozí větě,

- e) v případě, že *akce/činnost/aktivita* nebude realizována, sdělí příjemce tuto skutečnost poskytovateli, a to nejpozději do data určeného pro doručení závěrečného vyúčtování; do stejného data vrátí také poskytnutou dotaci.

3. Příjemce se dále zavazuje:

- a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami dotačního programu a právními předpisy,
- b) vést ve svém účetnictví řádné a oddělené sledování příjmů a výdajů dotované *akce/činnost/aktivita* a prokázat celkové skutečné vynaložené uznatelné výdaje na daný účel. Na účetních dokladech vztahujících se k dotaci bude viditelně a nesmazatelně uvedeno, že daný výdaj byl hrazen z prostředků MO Pardubice II. Bez ohledu na výše uvedené je poskytovatel oprávněn v souladu se zákonem o finanční kontrole provést průběžnou a následnou kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití podle účelu daného touto smlouvou, i kontrolu faktické realizace činnosti na místě. Příjemce je povinen tuto kontrolu umožnit a předložit všechny potřebné účetní a jiné doklady.
- c) předložit závěrečné vyúčtování na formulářích, které jsou přílohou dotačního programu, a to nejpozději do
- *bude uvedeno datum odpovídající poslednímu dni druhého kalendářního měsíce následujícího po realizaci akce/aktivity nebo po schválení dotace – podle toho, které datum nastane později*
 - *v případě akcí/aktivit konaných v listopadu nebo prosinci 2016, bude uvedeno datum 31.12.2016; v individuálních případech lze sjednat datum vyúčtování 15.1.2017*
 - *v případě dotace na činnost bude uvedeno datum 15.12.2016*

Součástí závěrečného vyúčtování budou také kopie účetních dokladů týkajících se použití dotace, včetně dokladů o jejich úhradě. V případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních uznatelných výdajů *akce/činnosti/aktivity*. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené dnem jeho doručení poskytovateli.

- d) vhodným a viditelným způsobem prezentovat poskytovatele dotace při realizaci *akce/činnosti/aktivity*. Jedná se především o propagační letáčky, pozvánky apod., které budou nedílnou součástí závěrečného vyúčtování. V případě, že dotaci obdrží příjemce po uskutečnění *akce/aktivity*, podmínka prezentace neplatí a nevztahuje se na ni porušení rozpočtové kázně.
- e) v případě přeměny nebo zrušení s likvidací je příjemce povinen podat závěrečné vyúčtování a případně vrátit nevyužitou část dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení poskytovateli. **tento bod se uvede pouze, pokud je příjemcem právnická osoba**

V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušení podmínek daných v čl. IV odst. 3 písm. c) a d) se v souladu s ustanovením § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech považuje za porušení méně závažné povinnosti a odvod za takové porušení rozpočtové kázně stanoví takto:

- a) Předložení závěrečného vyúčtování podle čl. IV odst. 3 písm. c) po stanovené lhůtě:
- | | |
|------------------------------|------------------------|
| do 7 kalendářních dnů | 10 % poskytnuté dotace |
| od 8 do 15 kalendářních dnů | 15 % poskytnuté dotace |
| od 16 do 30 kalendářních dnů | 20 % poskytnuté dotace |

- b) Nedodržení publicity podle čl. IV odst. 3 písm. d) 10 % poskytnuté dotace
Pokud příjemce obdrží dotaci po konání akce/aktivity nebude odkaz na porušení publicity (tj. v první větě tohoto odstavce písmeno „d“) a sankce uvedená pod písm. b)) vůbec uveden.
Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.
2. Za porušení rozpočtové kázně je považováno také uvedení nepravdivých údajů uváděných v žádosti o poskytnutí dotace, údajů uváděných v závěrečném vyúčtování, včasné nevrácení nevyužité části dotace, příp. celé dotace v případě neuskutečnění *akce/činnosti/aktivity* apod.
 3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

VI. Uznatelné výdaje

Uznatelné i neuznatelné výdaje jsou vymezeny v dotačním programu.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy jsou možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Pardubice II usnesením č. ze dne

V Pardubicích dne

V Pardubicích dne

.....
Mgr. Bc. Radek Hejný
starosta
poskytovatel

.....
příjemce

Žadatelé o dotaci z programu na aktivit školských zařízení a zařízení zaměřených na volnočasové aktivity dětí v roce 2016

Číslo žád.	Žadatel	Účel dotace	Požad. výše dotace Kč	Předpokl. celkové výdaje Kč	Doporučeno komisí Kč	Schváleno na RMO dne 20.4.2016 Kč	Pozn.
1	MŠ Pastelka Pardubice, Rosická 157	Tradiční Den Země	10 000	20 000	10 000	10 000	Preference 1
2	MŠ Pastelka Pardubice, Rosická 157	Tradiční pastelkový den	10 000	20 000	8 000	8 000	Preference 2
3	MŠ Klubíčko Pardubice-Polabiny, Grusova 448	Řemeslná stezka	10 000	36 172	10 000	10 000	Preference 1
4	MŠ Klubíčko Pardubice-Polabiny, Grusova 448	Vánoční zvonění	3 000	7 000	3 000	3 000	Preference 2
5	ZŠ Pardubice-Polabiny, Družstevní 305	Rozloučení se školním rokem 2015/2016	8 000	16 000	8 000	8 000	Preference 1
6	ZŠ Pardubice-Polabiny, Družstevní 305	Ohňostroj na závěr roku 2016	5 000	10 000	4 000	4 000	Preference 2
7	ZŠ Pardubice-Polabiny, Družstevní 305	Vánoční salon spojený s jarmarkem	3 000	6 000	3 000	3 000	Preference 3
8	MŠ Pardubice-Polabiny, Brožíkova 450	Slavnost sv. Martina	6 888	13 776	6 888	6 888	Preference 1
9	MŠ Pardubice-Polabiny, Brožíkova 450	Rozloučení s předškoláky	4 097	8 195	4 097	4 097	Preference 2
10	MŠ Pardubice-Polabiny, Brožíkova 450	Vánoční workshop	4 000	8 000	3 000	3 000	Preference 3
Celkem požadováno Kč			63 985		59 985	59 985	
Možno poskytnout dle rozpočtu Kč			60 000		60 000	60 000	
Zůstatek Kč			-3 985		15	15	

Žadatelé o dotaci z programu na podporu sportovních aktivit v roce 2016**A. Podpora sportovních akcí pro děti a mládež (věk. kategorie do 20 let)**

Číslo žád.	Žadatel	Účel dotace	Požad. výše dotace Kč	Předpokl. celkové výdaje Kč	Doporučeno komisí Kč	Schváleno na RMO dne 20.4.2016 Kč	Pozn.
1	2222 ŠK Polabiny	24. Mistrovství ČR mládeže do 16 let (šachy)	10 000	50 000	10 000	10 000	
2	SK Lvíček Pardubice, z.s.	Překážkový běžecký závod Lion Race - dětský závod	10 000	176 000	10 000	10 000	
3	HBC AUTOSKLO H.A.K.	Turnaj hokejbalu pro školní družiny - Superliga hokejbalu	10 000	23 000	8 000	10 000	
Celkem požadováno Kč			30 000		28 000	30 000	
Možno poskytnout dle rozpočtu Kč			60 000		60 000	60 000	
Zůstatek Kč			30 000		32 000	30 000	

B. Podpora celoroční činnosti spolků a organizací zaměřených na sportovní aktivity při práci s dětmi a mládeží (věk. kategorie do 20 let)

Číslo žád.	Žadatel	Účel dotace	Požad. výše dotace Kč	Předpokl. celkové výdaje Kč	Doporučeno komisí	Schváleno na RMO dne 20.4.2016	Pozn.
1	2222 ŠK Polabiny	Celoroční činnost - trenérská a organizační činnost při práci s dětmi a mládeží	10 000	46 000	8 000	8 000	
2	ROB Pardubice z.s.	Technika ROB	5 000	10 000	4 000	4 000	
3	SK Lvíček Pardubice, z.s.	Celoroční provoz sportovního klubu určeného pouze pro děti ve věku 5-12 let	10 000	171 300	10 000	10 000	
4	HBC AUTOSKLO H.A.K.	Podpora činnosti - příprava, účast na turnajích, soustředění, startovné	10 000	100 000	8 000	8 000	
Celkem požadováno Kč			35 000		30 000	30 000	
Možno poskytnout dle rozpočtu Kč			60 000		60 000	60 000	
Zůstatek Kč			25 000		30 000	30 000	

Žadatelé o dotaci z programu na podporu kulturních a společenských aktivit v roce 2016

Číslo žád.	Žadatel	Účel dotace	Požad. výše dotace Kč	Předpokl. celkové výdaje Kč	Doporučeno komisí Kč	Schváleno na RMO dne 20.4.2016 Kč	Pozn.
1	Helena Machová	XIII. ročník The International Festival Jazz Dance Open 2016/ since 2004	10 000	930 000	8 000	8 000	
2	Vysokoškolský umělecký soubor Pardubice	Tradiční koncerty VUS Pardubice 2016	10 000	240 000	10 000	10 000	
3	Barocco sempre giovane, o.p.s.	38. Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro	10 000	3 000 000	10 000	10 000	
4	Nezávislý spolek Přátelé Základní umělecké školy v Pardubicích - Polabinách	Organum Regium - mezinárodní přehlídka varhanních neprofesionálů	8 000	147 500	8 000	8 000	
5	Miloslav Musil	Celoroční činnost Doli klubu v roce 2016	10 000	280 000	8 000	8 000	
6	Spolek pěveckých sborů Pernštýn - Ludmila - Suk	IX. Festival pěveckých sborů	6 000	17 000	6 000	6 000	
7	AVE-KONTAKT, s.r.o	Den pardubických dětí 2016	10 000	76 000	-	0	Žadatel není způsobilý podat žádost do tohoto programu - vyloučeno z posuzování
8	Mezinárodní festival akademických sborů IFAS	Mezinárodní festival akademických sborů - IFAS 2016	10 000	1 943 000	10 000	10 000	
9	CENTRO HISPANIA, spol. s r.o.	Uspořádání přednáškového cyklu s tematikou "Kultura a společnost vybraných zemí Latinské Ameriky"	5 000	10 000	-	0	Žadatel není způsobilý podat žádost do tohoto programu - vyloučeno z posuzování
Celkem požadováno Kč (bez žádostí číslo 7 a 9)			64 000		60 000	60 000	
Možno poskytnout dle rozpočtu Kč			60 000		60 000	60 000	
Zůstatek Kč			-4 000		0	0	

VZOR PRO ROK 2016
pro dotace poskytované mimo vyhlášené dotační programy
SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE
Z ROZPOČTU MĚSTSKÉHO OBVODU PARDUBICE II

číslo smlouvy

I.
Smluvní strany

Poskytovatel: **Statutární město Pardubice**
 Městský obvod Pardubice II
Sídlo: **Chemiků 128, 530 09 Pardubice**
Zastoupený: **panem Mgr. Bc. Radkem Hejným, starostou**
IČ: **00274046**
Bankovní spojení: **19-2374040217/0100 KB Pardubice**

jako „poskytovatel“ na straně jedné

a

Příjemce:

Sídlo:
Zastoupený:
IČ:
Bankovní spojení:

jako „příjemce“ na straně druhé

II.
Základní ustanovení

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a podle §§ 159 – 170 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená v dokumentu nazvaném Informace k předložení žádosti o dotaci mimo vyhlášené dotační programy na rok 2016 (dále jen „dokument“), který byl schválen Zastupitelstvem městského obvodu Pardubice II dne 16.12.2015 usnesením č. 48.

4. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech a podle tohoto zákona bude také následně postupováno.
5. Finanční prostředky uvedené v této smlouvě jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis zveřejněném v Úředním věstníku Evropské unie L 379/5 ze dne 28. 12. 2006.
6. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce podpory vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

body 5 a 6 budou uvedeny v případě, že se bude jednat o podporu de minimis

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele, a to za podmínek daných touto smlouvou a dokumentem.
2. Příjemce tuto dotaci v souladu se všemi podmínkami přijímá.
3. Výše dotace činí maximálně Kč *bude uvedena schválená částka*, tj. max. % *bude uvedeno procento dle schválené částky a dle předložené žádosti, a to zaokrouhlené na celé desítky nahoru* celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů na*bude uveden účel včetně doby realizace, a to podle schváleného účelu a podle údajů v žádosti o dotaci*..... (dále jen „*akce/činnost/aktivita*“). Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných výdajů uvedených a doložených v rámci závěrečného vyúčtování. Pokud budou celkové skutečné uznatelné výdaje nižší než celkové předpokládané uznatelné výdaje, procentní podíl dotace na těchto výdajích se nemění, tzn. příjemce obdrží % *bude uvedeno procento dle výše uvedeného komentáře* celkových skutečných uznatelných výdajů a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné výdaje překročí celkové předpokládané uznatelné výdaje, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží Kč *bude uvedena schválená částka*.
4. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace *akce/činnosti/aktivity* příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě a daných dokumentem.

IV.

Závazky smluvních stran

1. Dotace ve výši Kč (slovy Kč) *bude uvedena schválená částka* bude poskytnuta příjemci na účet uvedený v čl. I této smlouvy, a to nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v dokumentu a právními předpisy,
 - b) použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. III této smlouvy a v souladu s předloženou žádostí (a zejména předloženým rozpočtem),
 - c) nepřekročit stanovený maximální%ní podíl *bude uvedeno procento stejně jako v čl. III bod 3* poskytovatele na skutečně vynaložených uznatelných výdajích *akce/činnosti/aktivity*,
 - d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět poskytovateli na účet uvedený v čl. I této smlouvy, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení závěrečného vyúčtování pod VS *bude uvedena položka dle rozpočtové*

skladby+poř. číslo smlouvy; v případě vrácení finančních prostředků až v roce 2017 budou prostředky vráceny na účet č. 19-2374030297/0100, VS stejný jako v předchozí větě,

- e) v případě, že *akce/činnost/aktivita* nebude realizována, sdělí příjemce tuto skutečnost poskytovateli, a to nejpozději do data určeného pro doručení závěrečného vyúčtování; do stejného data vrátí také poskytnutou dotaci.

3. Příjemce se dále zavazuje:

- a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami dokumentu a právními předpisy,
- b) vést ve svém účetnictví řádné a oddělené sledování příjmů a výdajů dotované *akce/činnost/aktivita* a prokázat celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje na daný účel. Na účetních dokladech vztahujících se k dotaci bude viditelně a nesmazatelně uvedeno, že daný výdaj byl hrazen z prostředků MO Pardubice II. Bez ohledu na výše uvedené je poskytovatel oprávněn v souladu se zákonem o finanční kontrole provést průběžnou a následnou kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití podle účelu daného touto smlouvou, i kontrolu faktické realizace činnosti na místě. Příjemce je povinen tuto kontrolu umožnit a předložit všechny potřebné účetní a jiné doklady.

- c) předložit závěrečné vyúčtování na formulářích, které jsou přílohou dokumentu, a to nejpozději do

– *bude uvedeno datum odpovídající poslednímu dni druhého kalendářního měsíce následujícího po realizaci akce/aktivity nebo po schválení dotace – podle toho, které datum nastane později*

– *v případě akcí/aktivit konaných v listopadu nebo prosinci 2016, bude uvedeno datum 31.12.2016; v individuálních případech lze sjednat datum vyúčtování 15.1.2017*

– *v případě dotace na činnost bude uvedeno datum 15.12.2016*

Součástí závěrečného vyúčtování budou také kopie účetních dokladů týkajících se použití dotace, včetně dokladů o jejich úhradě. V případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních uznatelných výdajů *akce/činnosti/aktivity*. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené dnem jeho doručení poskytovateli.

- d) vhodným a viditelným způsobem prezentovat poskytovatele dotace při realizaci *akce/činnosti/aktivity*. Jedná se především o propagační letáčky, pozvánky apod., které budou nedílnou součástí závěrečného vyúčtování. V případě, že smlouvu o poskytnutí dotace obdrží příjemce po uskutečnění *akce/aktivity*, podmínka prezentace neplatí a nevztahuje se na ni porušení rozpočtové kázně.

- e) v případě přeměny nebo zrušení s likvidací je příjemce povinen podat závěrečné vyúčtování a případně vrátit nevyužitou část dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení poskytovateli. *tento bod se uvede pouze, pokud je příjemcem právnická osoba*

V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušení podmínek daných v čl. IV odst. 3 písm. c) a d) se v souladu s ustanovením § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech považuje za porušení méně závažné povinnosti a odvod za takové porušení rozpočtové kázně stanoví takto:

- a) Předložení závěrečného vyúčtování podle čl. IV odst. 3 písm. c) po stanovené lhůtě:
- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| do 7 kalendářních dnů | 10 % poskytnuté dotace |
| od 8 do 15 kalendářních dnů | 15 % poskytnuté dotace |

od 16 do 30 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace
b) Nedodržení publicity podle čl. IV odst. 3 písm. d)	10 % poskytnuté dotace

Pokud příjemce obdrží dotaci po konání akce/aktivity nebude odkaz na porušení publicity (tj. v první větě tohoto odstavce písmeno „d“) a sankce uvedená pod písm. b)) vůbec uveden.

Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.

2. Za porušení rozpočtové kázně je považováno také uvedení nepravdivých údajů uváděných v žádosti o poskytnutí dotace, údajů uváděných v závěrečném vyúčtování, včasné nevrácení nevyužitě části dotace, příp. celé dotace v případě neuskutečnění *akce/činnosti/aktivity* apod.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy jsou možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Pardubice II usnesením č. ze dne

V Pardubicích dne

V Pardubicích dne

.....
Mgr. Bc. Radek Hejný
starosta
poskytovatel

.....
příjemce

Žadatelé o dotaci mimo dotační programy - tzv. individuální žádosti o dotaci

Číslo žád.	Žadatel	Účel dotace	Požad. výše dotace Kč	Předpokl. celkové výdaje Kč	Doporučeno komisí Kč	Schváleno na RMO dne 20.4.2016 Kč	Pozn.
1	Lentilka - Dětské rehabilitační centrum Pce	Kroužky arteterapie pro děti s handicapem	14 950	39 100	10 000	10 000	
2	Vysokoškolský umělecký soubor Pardubice	Hudební a estetické vzdělávání mládeže 2016 (celoroční činnost)	40 000	519 500	0	0	Důvodem neschválení je poskytnutí dotace z jiného dotačního programu v roce 2016
3	Rodinné Integrační Centrum, o.s.	Tradiční svátky slavíme společně v RICu	16 000	32 000	9 000	9 000	
4	Gymnázium, Pardubice, Mozartova 449	"Brána jazykům otevřená" - odpoledne vybraných cizích jazyků pro žáky ZŠ z MO II na Gymnáziu, Pardubice, Mozartova 449	6 000	10 080	3 000	3 000	
5	Labská hotelová SOŠ a SOU Pardubice s.r.o.	Labský pohár	8 000	83 250	0	0	Důvodem neschválení je vyhodnocení nevhodného účelu použití dotace
6	HEWER, z.s.	Osobní asistence pro občany Městského obvodu Pardubice II	15 000	327 043	-	0	Žádost není podepsána oprávněnou osobou - vyloučeno z posuzování
7	Elim Pardubice	Seniorklub Archa	10 000	18 000	6 000	8 000	
Celkem požadováno Kč (bez žádosti č. 6)			94 950		28 000	30 000	
Možno poskytnout dle rozpočtu Kč			40 000		40 000	40 000	
Zůstatek Kč			-54 950		12 000	10 000	



Projekt č. 6/2016

**Organizace Dne dětí v městském obvodě Pardubice II
v roce 2016**

Organizátor: Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice II spolu s SKV Nezlomeni a Základní školou a Praktickou školou SVÍTÁNÍ, o.p.s.

Cíl: Uspořádat veřejnou akci u příležitosti oslav Dne dětí, letošní dětský den bude pořádán pod heslem „Ať jsi holka nebo kluk, integraci je to fuk“, cílem je připravit zábavný program pro všechny děti bez ohledu na to, zda mají či nemají hendikep

Cílová skupina: Občané městského obvodu – děti s rodiči či prarodiči, děti základních a mateřských škol, děti i dospělí se speciálními potřebami

Organizace: Městský obvod zorganizuje Dětský den ve spolupráci s DDM Alfa, SKV Nezlomeni a Základní školou a Praktickou školou SVÍTÁNÍ, o.p.s.
Dětský den bude rozdělen na dvě části dopolední (9:00 – 12:00) a odpolední (14:30 – 18:30), dopolední program bude určen pro děti i dospělé se speciálními potřebami (ze školy Svítání, Slunečnice, Lentilka apod.), ale i pro děti ze základních škol a mateřských školek, odpolední program bude uspořádán pro širokou veřejnost

Místo konání: Areál DDM Alfa, Družby 334, Pardubice

Termín: 7. června 2016 v době od 9:00 – 18:30 hodin

Zveřejnění: Uveřejnění letáčků s pozváním k účasti ve vývěsních skříňkách městského obvodu, vyvěšením v mateřských a základních školách v městském obvodě, v Pravobřežním zpravodaji, na facebooku a na webových stránkách městského obvodu

Financování: Výdaje na organizaci dětského dne hradí městský obvod Pardubice II z rozpočtu na rok 2016 podle zpracovaného rozpočtu jak je uvedeno dále

Rozpočet: 40.000,- Kč

Výdaje:

- dohoda o provedení práce
- služby /atrakce pro děti, kulturní vystoupení apod./
- věcné dary /sladkosti a ostatní odměny/
- pronájem
- ostatní /umělci, pohoštění apod./

Úhrady

výdajů: Výdaje budou hrazeny městským obvodem na základě fakturace objednaných služeb a nákupů, případně nákupů v hotovosti

Projednáno a schváleno na jednání Rady městského obvodu Pardubice II dne 20. 4. 2016 usnesením č. 323.

starosta

Projekt č. 7/2016

**Organizace promenádních koncertů
v Městském obvodě Pardubice II v roce 2016**

Organizátor : Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice II

Cíl: Pokračovat v tradici zavedených promenádních koncertů na Pergole v Polabinách

Cílová skupina: Občané městského obvodu

Organizace: Městský obvod zorganizuje promenádní koncerty jako vlastní aktivitu ve spolupráci s hudebníkem JUDr. Jaroslavem Novákem

Místo konání: Veřejné prostranství Na pergole, ul. Kosmonautů, Pardubice

Termín: Vybrané neděle v termínu od 22. 5. do 11. 9. 2016 /16:00 – 18:00 hodin/

Zveřejnění: Uveřejnění letáčků s pozváním k účasti ve vývěsních skříňkách městského obvodu, v Pravobřežním zpravodaji, na facebooku a na webových stránkách městského obvodu

Financování: Výdaje na organizaci promenádních koncertů hradí městský obvod Pardubice II z rozpočtu na rok 2016 podle zpracovaného rozpočtu jak je uvedeno dále

Rozpočet: 65.000,- Kč

Výdaje: dohoda o provedení práce
služby – úhrady koncertů
poplatky OSA
ostatní /věcné dary apod./

Úhrady: Výdaje budou hrazeny městským obvodem na základě fakturace objednaných služeb, dohoda o provedení práce po ukončení projektu a poplatky dle výměru ve smlouvě s OSA

Projednáno a schváleno na jednání Rady městského obvodu Pardubice II dne 20. 4. 2016 usnesením č. 324.

starosta