

Tajemnice Úřadu městského obvodu Pardubice I

v souladu s ustanovením zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních
samosprávných celků, vyhlašuje dne 27. 10. 2025

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ Č. 9a/2025
na pozici
vedoucí/ho

Odboru údržby majetku

Místo výkonu práce: Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice I
U Divadla 828, 530 02 Pardubice

Platové zařazení: až 9. tarifní třídu (dle dosaženého vzdělání SŠ nebo VŠ).

Předpokládaný termín nástupu: dohodou po ukončení výběrového řízení

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Charakteristika vykonávané činnosti:

- zajištění kompletního výkonu samosprávy a další činnosti svěřených do kompetence odboru (zajištění investičních akcí obvodu, údržba svěřeného majetku města v oblasti životního prostředí a dopravy (dle statutu města))

Kvalifikační předpoklady a požadavky

- vzdělání minimálně středoškolské/vysokoškolské (technický směr výhodou)
- praxe ve veřejné správě výhodou

Osobnostní předpoklady:

- zkušenosti s vedením kolektivu výhodou
- schopnost koncepčního a analytického myšlení
- řidičský průkaz sk. B výhodou
- schopnost týmové práce i samostatného rozhodování
- velmi dobrá znalost práce na PC
- příjemné vystupování, komunikativnost, samostatnost, vysoké pracovní nasazení
- loajálnost, flexibilita
- pečlivost, přesnost, odolnost proti stresu

Nabízíme:

- stabilní zaměstnání, pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené, 5 dnů placeného zdravotního volna
- Podporu profesního i osobního rozvoje, systém dalšího vzdělávání
- Výhodné telefonní tarify
- Stravenky v hodnotě 180,-Kč/kus
- Příspěvek na kulturní a sportovní vyžití a další benefity

Výběrového řízení se může zúčastnit uchazeč, který splňuje předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 zákona.

Uchazeč podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) Jméno, příjmení, titul
- b) Datum a místo narození
- c) Státní příslušnost
- d) Místo trvalého pobytu
- e) Druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství; je-li uchazeč cizím státním příslušníkem, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- f) Datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutné připojit tyto doklady:

- a) Strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- b) motivační dopis
- c) čestné prohlášení o bezúhonnosti (lze použít formulář v příloze č. 1) *
- d) prostou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (v případě absolvování vysokoškolského studia v zahraničním studijním programu rovněž prostou kopii tzv. nostrifikace, tj. osvědčení o uznání zahraničního vzdělání) **
- e) telefonický a e-mailový kontakt

Podmínkou ke jmenování vedoucím úředníkem je splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb. (lustrační zákon), těmi jsou:

- a) čestné prohlášení ve smyslu § 4 odst. 3 lustračního zákona
- b) ověřená kopie osvědčení ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 lustračního zákona, nebo čestné prohlášení o skutečnostech potvrzovaných osvědčením dle předchozí věty, které dočasně ověřenou kopii osvědčení nahradí

Nedoložení nepovinných údajů nebude předmětem hodnocení a nebude mít vliv na konečné rozhodnutí o případném uzavření pracovněprávního vztahu.

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášky:

Přihlášku s přílohami lze doručit v listinné či elektronické podobě do **17. 11. 2025**

V listinné podobě je nutné doručit přihlášku na podatelnu úřadu – Pardubice, U Divadla č. p. 828 nebo poštou (rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny úřadu) na adresu:

*Úřad městského obvodu Pardubice I
k rukám tajemnice úřadu
U Divadla 828
530 02 Pardubice*

Uzavřenou obálku označte slovy „neotvírat“ a číslem a názvem výběrového řízení.
Případné dotazy na tel.: 466 046 007

Přihlášky můžete podat i elektronicky prostřednictvím datové schránky. ID Datové schránky městského obvodu Pardubice I je **5hpbxbt**. Případně e-mailem prostřednictvím e-podatelny: posta@umo1.mmp.cz a to pouze v případě, že je zpráva opatřena uznávaným elektronickým podpisem (zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu). U obou způsobů elektronického podání označte datovou zprávu číslem a názvem výběrového řízení a je nutné, aby přílohy byly autorizovaně konvertovány nebo doloženy v listinné podobě.

Přihlášky zaslané po uvedeném datu nelze zařadit do výběrového řízení.

Dotazy zodpoví Ing. Gabriela Křížková, tajemnice úřadu, tel.: 466 046 007, e-mail: gabriela.krizkov@umo1.mmp.cz

Informace o zpracování osobních údajů: Poskytnuté osobní údaje bude správce (Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice I, Úřad městského obvodu Pardubice I, IČO: 00274046) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je naplnění právní povinnosti ve smyslu z. č. 312/2002 Sb., který uchazečům ukládá prokázat splnění požadavků pro výkon funkce, která je předmětem tohoto výběrového řízení a dále podkladem pro uzavření pracovněprávního vztahu s vybraným uchazečem. Sdělením e-mailové adresy a telefonního čísla v přihlášce vyjadřuje uchazeč souhlas s jejich zpracováním za účelem zefektivnění komunikace mezi uchazečem a správcem v rámci výběrového řízení (např. k vyrozumění uchazeče o termínech pohovorů, k doplnění přihlášky apod.). Osobní údaje nebudou poskytnuty třetí osobě, vyjma členů výběrové komise, osob pověřených na základě rozhodnutí výběrové komise a oprávněných zaměstnanců správce, a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Neúspěšným uchazečům budou zaslané dokumenty vráceny po ukončení výběrového řízení na jejich korespondenční adresu. Subjekt údajů má v čl. 15 až 22 obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu. Podrobné informace naleznete na adrese www.pardubice.eu.

*Uchazeč přijatý do pracovního poměru je nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy povinen předložit originál či ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; cizí státní příslušník je povinen předložit obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce, pokud takový doklad domovský stát vydává (v opačném případě postačí čestné prohlášení o bezúhonnosti připojené k přihlášce do výběrového řízení).

**Uchazeč přijatý do pracovního poměru je nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy povinen předložit ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání; v případě absolvování vysokoškolského studia v zahraničním studijním programu uchazeč připojí rovněž ověřenou kopii nostrifikace.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo místo neobsadit.

**Ing. Gabriela Křížková
tajemnice Úřadu městského obvodu
Pardubice I**

Vyvěšeno: 27. 10. 2025

Sejmuto:

Příloha č. 1

Čestné prohlášení o bezúhonnosti

Já, níže podepsaná/ý

jméno, příjmení:

datum narození (den, měsíc, rok):

místo narození:

trvale bytem:

státní občanství:

čestně prohlašuji, že k dnešnímu dni (tj. ke dni podání přihlášky do výběrového řízení) splňuji předpoklad bezúhonnosti podle § 6 odst. 4 písm. b) ve spojení s § 6 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona považuje osoba, která nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena.

V

Dne

Podpis:

tajemnice Úřadu městského obvodu Pardubice I