

Zápis z 20. jednání Finančního výboru ZMO Pardubice V **dne 9. 6. 2025**

Přítomni: Karolína Štefková, Josef Talácko, Martina Tomanová, Ing. Miloš Vendolský, Michal Hrabák, MBA (po část jednání)

Ing. Marcela Kotyková, vedoucí OE – tajemnice finančního výboru

Omluven: Ing. Jaroslav Kňava, předseda finančního výboru

Nepřítomen: Petr Hemský

Finanční výbor byl usnášeníschopný.

Program jednání finančního výboru:

1. Čerpání rozpočtu MO Pardubice V v období leden-květen 2025
2. Návrh 3. změny rozpočtu MO Pardubice V na r. 2025 a úprava plánu společenských akcí na r. 2025
3. Schválení účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2024
4. Různé

Vedoucí ekonomického odboru přivítala na jednání přítomné členy finančního výboru a omluvila předsedu finančního výboru. Materiály ke všem bodům jednání obdrželi členové finančního výboru s předstihem e-mailem, aby se s nimi mohli předem seznámit. K zaslaným materiálům nebyly zaslány žádné dotazy. Proti navrženému programu neměl nikdo z přítomných připomínky.

Poté se již přešlo k jednotlivým bodům programu.

Ad 1) Finanční výbor se zabýval čerpáním rozpočtu (rozbořem hospodaření) za období leden-květen 2025. Součástí materiálu bylo rovněž čerpání rezerv, čerpání plánu společenských akcí a doplňující údaje k čerpání na položce péče o zeleň, prvky a hřiště a na položce opravy a údržba komunikací. Vedoucí OE podala stručný přehled o nejdůležitějších ukazatelích, mj. např. upozornila na příznivý výběr místního poplatku za komunální odpad. Dále informovala o čerpání výdajů a o významnějších položkách výdajů v rozpočtu a o přípravě akcí v dopravě (akce v ul. Lexova probíhá, akce v ul. Sokolovská je vysoutěžená, zbylé dvě akce se budou soutěžit). Přítomní členové neměli k materiálu připomínky.

Usnesení:

Finanční výbor projednal čerpání rozpočtu za období leden-květen 2025 (rozbor hospodaření k 31. 5. 2025) a doporučuje ho Zastupitelstvu MO Pardubice V ke schválení.

Pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Ad 2) Finanční výbor se zabýval návrhem 3. změny rozpočtu MO Pardubice V na r. 2025 vč. sociálního fondu a návrhem usnesení k 3. změně rozpočtu MO Pardubice V na r. 2025, doplňujícími informacemi a informativními tabulkami, přehledem příspěvků na provoz příspěvkových organizací města účelově vázaných na jejich akce, kalkulacemi k akcím, přehledem rozpočtových opatření přijatých radou MO a menší úpravou plánu společenských akcí.

Vedoucí OE prošla jednotlivá rozpočtová opatření navržená v rámci 3. změny rozpočtu. Jednalo se např. o rozpočtová opatření spočívající v přesunu z předpokládané dotace na dotaci z ÚP, dále rozpočtová opatření k navýšení prostředků na akce v kapitole 27 – doprava na opravy a údržbu (zejména po zimě) a na položku rekonstrukce, investice – PD, technická rozpočtová opatření ke stavební akcím spočívající v přesunu menší části prostředků v rámci položek z kapitálových výdajů do běžných. Dále se např. zvyšuje položky příjmů a výdajů související s volbami, a to kvůli nutnosti pořídit nové mobily pro ověřování elektronických občanek, a posiluje se položka určená na dohody kvůli zajištění plného zástupu za pracovníci knihovny v době její nepřítomnosti. Zvyšuje se rovněž položka určená na bezpečnostní kamery. Paní Štefkovou zajímaly podrobnosti k tomuto rozpočtovému opatření. Vedoucí OE sdělila, že občané žádali o přemístění bezpečnostních kamer do některých lokalit. Záležitost nyní řeší p. Klátilová z OIS s městskou policií, protože je potřeba prověřit, zda je umístění kamer v daných místech vůbec možné. Zatím je vytipovaná ul. U Krematoria a ul. Raisova a uvažuje se také o pořízení dalších přípojek, aby bylo možno kamery přesunovat mezi více místy. Cena za přemístění a případné nové přípojky je zatím odhadnutá, rovněž je nutno dorešit, zda by se přípojky převáděly majetkově na městskou policii.

Dalšími rozpočtovými opatřeními jsou příspěvky na provoz dvou příspěvkových organizací města, o které si tyto organizace požádaly a které jsou účelově vázané na akce dle přehledu k příspěvkům na provoz. Tento přehled byl vypracován dle podkladů od komise pro školství, kulturu, sport a mládež a byl součástí podkladů pro jednání finančního výboru. Vedoucí OE požádala členy finančního výboru, aby se vyjádřili k výši příspěvků na provoz navržené uvedenou komisí. Členové finančního výboru ponechali částky příspěvků na provoz ve výši, kterou navrhla komise.

Dle požadavku města by měl městský obvod v případě, že pro něj nějaká příspěvková organizace zajišťuje nějakou akci nebo činnost, hradit související výdaje formou příspěvku na provoz. Proto se vytváří nová položka DDM Alfa, Družby – příspěvek na provoz (akce pro MO), a to na akce, které tato příspěvková organizace plně nebo částečně zajišťuje na základě požadavku nebo objednávky našeho městského obvodu (týká se to akcí Setkání se seniory, Počítačové kursy, Komunitní setkávání, životní jubilea, akce knihovny). V tomto případě si samozřejmě DDM nepodával žádnou žádost, ale na základě požadavku městského obvodu vypracoval kalkulace nákladů, které byly rovněž součástí podkladů pro jednání finančního výboru. Na novou položku se přitom přesunou prostředky určené na tyto akce z původních položek. V této souvislosti bude plán společenských akcí doplněn o informaci o tom, ze které položky budou akce hrazeny. Finanční výbor neměl k projednávaným rozpočtovým opatřením žádné připomínky.

Usnesení:

Finanční výbor projednal 3. změnu rozpočtu MO Pardubice V na r. 2025 vč. rozpočtu sociálního fondu, komentáře k rozpočtovým opatřením navrženým v rámci 3. změny rozpočtu, doplňujících informací a informativních tabulek vč. informací o návrhu úpravy plánu společenských akcí a

přehledu k příspěvkům na provoz pro příspěvkové organizace města a doporučuje Zastupitelstvu MO Pardubice V k přijetí rozpočtová opatření navržená v rámci 3. změny rozpočtu na r. 2025.

Pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Usnesení:

Finanční výbor projednal návrh usnesení k 3. změně rozpočtu MO Pardubice V na r. 2025 vč. rozpočtu sociálního fondu a doporučuje je Zastupitelstvu městského obvodu Pardubice V k přijetí.

Pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Ad 3) Vedoucí OE informovala, že stejně jako v předchozích letech zastupitelstvo MO obdrží na červnovém jednání informaci o tom, že účetní závěrku sestavenou k 31. 12. 2024 bude schvalovat za město vč. městských obvodů zastupitelstvo města. Informaci o schválení závěrky zastupitelstvem města pak dostane zastupitelstvo MO na zářijovém jednání.

Usnesení:

Finanční výbor bere na vědomí informaci o tom, že účetní závěrku k 31. 12. 2024 bude schvalovat zastupitelstvo města v červnu 2025, že o této skutečnosti obdrží Zastupitelstvo MO Pardubice V informaci na červnovém jednání a že informaci o schválení účetní závěrky městem obdrží Zastupitelstvo MO Pardubice V na zářijovém jednání.

Pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Ad 4) V rámci bodu nebylo navrženo žádné usnesení. Vedoucí ekonomického odboru upozornila, že v průběhu prázdnin pošle členům finančního výboru pro informaci e-mailem rozbor hospodaření za leden-červen 2025, který pak bude předán na město. Na zářijovém jednání zastupitelstva MO se bude projednávat čerpání za leden-srpen 2025. Dále Ing. Vendolský poděkoval za zajištění informací o kontejnerech na textil a na elektroodpad (informace zpracovala p. Popilková z OIS).

Termín dalšího jednání finančního výboru bude 15. 9. 2025 od 15:30 hod. v zasedací místnosti ÚMO Pardubice V. Ověřením zápisu pověřil předseda finančního výboru p. Michala Hrabáka, MBA.

Ověřil: Michal Hrabáka, MBA, člen výboru

Zapsala: Ing. Marcela Kotyková, vedoucí OE