

# SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

uzavřená podle § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami

## **statutární město Pardubice**

Sídlo: Pernštýnské nám. 1

530 21 Pardubice

zastoupené: Ing. Jaroslavem Hruškou, vedoucím odboru majetku a investic

bankovní spojení: Komerční banka a.s., Pardubice

č. účtu: 326561/0100

IČO: 00274046

DIČ: CZ00274046

na straně jedné (dále jen "Město")

a

## **Turistické informační centrum Pardubice, příspěvková organizace**

Sídlo: nám. Republiky 1

530 02 Pardubice

IČO: 06495001

DIČ: CZ06495001

zastoupené: ředitelkou příspěvkové organizace paní Mgr. Marinou Vančatovou, Ph.D.

bankovní spojení: Komerční banka a.s., Pardubice

č. účtu: 115-5858100267/0100

na straně druhé (dále jen „Provozovatel“)

## **Článek I.**

### **Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je stanovení obsahu a zásad spolupráce smluvních stran při provozování a údržbě památkového objektu ve vlastnictví Města – historické věže „Zelená brána“ v prostředí historického centra Pardubic na Pernštýnském náměstí.

## **Článek II.**

### **Obsah spolupráce**

1. Město poskytuje Provozovateli k využití tyto prostory: historická věž „Zelená brána“ . Jedná se o vyhlídkovou bránu s předbraním, nacházející se na pozemku označeném jako pozemková parcela č. 68 v obci Pardubice, k.ú. Pardubice, zapsaný na LV č. 50001 u Katastrálního úřadu v Pardubicích.

2. Provozovatel se zavazuje zajišťovat provoz objektu historické věže a předbraní „Zelená brána“ a dále zajišťovat v těchto prostorech:

- Otevření Zelené brány v součinnosti s „Městem“. Otevírací doba bude každoročně aktualizována dle připomínek „Provozovatele“ a požadavků „Města“.
- Pořádat výstavy v objektu předbraní, rozsah a obsah výstav bude předem dohodnut s Městem.
- Možnost návštěv skupin osob po předběžné telefonické domluvě i mimo otevírací dobu.
- Udržovat čistotu ve věži i v předbraní.
- Otevírání i zavírání objektu a dozoru v něm.
- Vybírání vstupného.

To vše s cílem podporovat cestovní ruch ve městě a podporovat přístupnost historických objektů obyvatelům i návštěvníkům města Pardubic, přičemž na vytváření koncepce (obsahu) této činnosti bude Provozovatel úzce spolupracovat s Městem.

3. Smluvní strany se dohodly, že spolupráci ve smyslu čl. II/2 této smlouvy se rozumí rozhodování ve tříčlenném sboru, v němž bude zastoupena ředitelka Turistického informačního centra a dva pověřené zástupce věcně příslušných odborů Magistrátu města Pardubic. Sbor rozhoduje prostou většinou hlasů všech svých členů.

## **Článek III.**

### **Práva a povinnosti**

Náklady na spotřebu elektrické energie hradí dodavateli Město. Jednou ročně Město provede přefakturaci nákladů ze elektrickou energii Provozovateli, kromě nákladů na provoz zabezpečovacího zařízení, které zůstávají v režii města.

Úklid prostor objektu „Zelené brány“ bude zajišťovat a hradit Provozovatel.

Město umožní Provozovateli vstup do prostor objektu historické věže „ Zelená brána“ a k zabezpečení bezproblémového chodu objektu. Provozovatel v plném rozsahu zodpovídá za řádné zabezpečení pronajatých prostor po ukončení otevírací doby – aktivaci bezpečnostního systému.

Veškeré úpravy a opravy interiéru objektu, který je předmětem této smlouvy mohou být provedeny pouze se souhlasem Města.

Provozovatel Zelené brány je oprávněn vybírat vstupné, které mu zůstává jako kompenzace nákladů na provozování „Zelené brány“.

V případě mimořádných předem dojednaných akcí bude vstupné zdarma.

Provozovatel bude na své náklady zajišťovat komunikaci a propagaci památky a spravovat webové stránky [www.zelenabrana.eu](http://www.zelenabrana.eu)

Provozovatel předloží Městu (odboru školství, kultury a sportu) po skončení roku počty návštěvníků v jednotlivých měsících.

Za škody vzniklé činností Provozovatele objektu „Zelená brána“ na majetku Města, a to i škody způsobené návštěvníky, odpovídá v plném rozsahu Provozovatel objektu.

Za škody vzniklé činností Provozovatele objektu „Zelená brána“ třetí osobě (návštěvníkům Zelené brány) odpovídá v plném rozsahu Provozovatel objektu. Na tyto škody musí být provozovatel pojištěn.

Za škody vzniklé na majetku Provozovatele objektu odpovídá Město pouze v případě, že ke škodě došlo v důsledku protiprávního jednání Města.

Město, jako vlastník objektu, zodpovídá za revize elektroinstalací a hromosvodů, vybavení objektu hasicími přístroji a jejich revizi, provoz zabezpečovacího zařízení i za technický stav celého objektu.

#### **Článek IV.**

##### **Doba platnosti této smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tuto smlouvu mohou smluvní strany vypovědět kdykoliv i bez udání důvodu, a to na základě písemné výpovědi doručené druhé smluvní straně.

Výpovědní doba je dvouměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

#### **Článek V.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Obě smluvní strany jsou oprávněny v rámci propagace své činnosti, reklamy, prezentace apod. uvádět a zdůrazňovat tuto spolupráci.
2. Není-li výslovně dohodnuto jinak, nevznikají z této smlouvy vzájemné finanční závazky či nároky na finanční plnění.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění prostřednictvím registru smluv. Případná změna může být provedena jen se souhlasem obou smluvních stran formou písemného číslovaného dodatku ke smlouvě.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a nikoliv v tísní za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu se zněním smlouvy připojují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

V Pardubicích dne .....

Ing. Jaroslav Hruška

vedoucí odboru majetku a investic

Mgr. Marina Vančatová, Ph.D.

ředitelka Turistického informačního centra