

## ZÁPIS

### **z 2. zasedání Zastupitelstva městského obvodu Pardubice II, které se konalo dne 14. 12. 2022 v 17.00 hodin v salóнку Restaurace Na Palubě, ul. Jiřího Tomana čp. 277**

**Přítomni:** Milan Drahoš, Lubomír Hanzlík, Mgr. Jana Hanzlíková, Mgr. Bc. Radek Hejný, Edita Chalupníčková, Miroslav Kis, Ing. Michal Kloda, Lenka Kutílková, Mgr. Jan Metelka, Ing. Petr Nachtigall Ph.D., Jiří Petružálek, Ing. David Roček, Ing. Marta Vitochová, Ing. František Weisbauer, Adéla Zdráhalová

---

Jednání zahájil a řídil starosta MO Pardubice II Mgr. Bc. Radek Hejný, který přivítal přítomné a konstatoval, že zastupitelstvo je usnášeníschopné.

Dále starosta uvedl, že dne 29. 11. 2022 byla pozvánka na dnešní zasedání zastupitelstva odeslána emailem členům zastupitelstva a dne 6. 12. 2022 byla pozvánka na zasedání zastupitelstva pro veřejnost zveřejněna na úřední desce úřadu městského obvodu.

Vyzval ověřovatele zápisu z 1. zasedání zastupitelstva paní Lenku Kutílkovou a pana Jiřího Petružálka, aby se vyjádřili k zápisu. Paní Kutílková a pan Petružálek prohlásili, že k zápisu neměli připomínky a zápis podepsali.

Starosta podal návrh na členy návrhové komise, stanovil ověřovatele zápisu a zapisovatele.

**Návrhová komise:** Lubomír Hanzlík, Ing. Marta Vitochová

Výsledek hlasování: Pro 15 proti 0 zdržel se 0

**Ověřovatelé zápisu:** Mgr. Jan Metelka, Adéla Zdráhalová

**Zapisovatelka:** Ing. Petra Bodláková

#### **Program:**

1. Zpráva starosty
2. Čerpání rozpočtu k 31. 10. 2022
3. Stanovení výše odměn neuvolněným členům Zastupitelstva MO Pardubice II
4. Náhrada ušlého výdělku členů zastupitelstva
5. Podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu městského obvodu
6. Rozpočet MO Pardubice II na rok 2023
7. Investice – informativní zpráva
8. Diskuse

O návrhu bylo hlasováno.

Výsledek hlasování: Pro 15 proti 0 zdržel se 0

### **1. Zpráva starosty**

Zprávu přednesl starosta a poté otevřel rozpravu k tomuto bodu programu. Do rozpravy se nikdo nepřihlásil.

Zastupitelstvo městského obvodu Pardubice II vzalo zprávu starosty na vědomí.

### **2. Čerpání rozpočtu MO Pardubice II k 31. 10. 2022**

Zprávu přednesla předsedkyně finančního výboru paní Kutílková.

Byla otevřena rozprava.

Do rozpravy se nikdo nepřihlásil.

Starosta rozpravu ukončil.

Zastupitelstvo městského obvodu Pardubice II vzalo čerpání rozpočtu MO Pardubice II k 31. 10. 2022 na vědomí.

### **3. Stanovení měsíčních odměn neuvolněným členům Zastupitelstva městského obvodu Pardubice II od 1. 1. 2023**

Zprávu přednesl starosta.

Byla otevřena rozprava.

Do rozpravy se nikdo nepřihlásil.

Starosta rozpravu ukončil.

Hlasování o návrhu:

#### **Usnesení č. 10**

Zastupitelstvo městského obvodu Pardubice II

- schvaluje výše měsíčních odměn neuvolněným členům zastupitelstva městského obvodu podle nařízení vlády č. 318/2017 Sb. a jeho přílohy dle vykonávané funkce takto:

místostarosta	odst. 6	16 600 Kč
člen rady	odst. 7	5 000 Kč
předseda výboru zastupitelstva	odst. 8	3 300 Kč
člen výboru zastupitelstva	odst. 9	2 750 Kč
předseda komise rady	odst. 8	2 750 Kč
člen komise rady	odst. 9	2 500 Kč
člen zastupitelstva	odst. 10	1 500 Kč

- schvaluje, že vyplacení měsíční odměny neuvolněnému členovi zastupitelstva, který je členem komise/výboru, je podmíněno jeho řádnou účastí na jednáních komise/výboru, tedy na návrh předsedy komise/výboru lze v jednotlivých, odůvodněných případech rozhodnutím zastupitelstva městského obvodu odměnu snížit či odejmout
- schvaluje, aby se odměny neuvolněných členů zastupitelstva za jednotlivé funkce sčítaly; do souhrnné odměny mohou být zahrnuty maximálně 3 odměny za funkce s nejvyšší odměnou schválenou zastupitelstvem (do tohoto souběhu nesmí být započítán výkon funkce člena zastupitelstva)
- schvaluje, aby odměny byly poskytovány od 1. 1. 2023

Výsledek hlasování:

Pro 15 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **4. Náhrada ušlého výdělku**

Zprávu přednesl starosta.

Byla otevřena rozprava. Do rozpravy se nikdo nepřihlásil.

Hlasování o návrhu:

##### **Usnesení č. 11**

Zastupitelstvo městského obvodu Pardubice II projednalo a schvaluje návrh na stanovení paušální částky ve výši 200,- Kč/hodinu, a to za každou započatou hodinu, jako náhradu ušlého výdělku v souvislosti s výkonem funkce pro neuvolněného člena zastupitelstva, který je podnikající fyzickou osobou nebo osobou provozující jinou samostatnou výdělečnou činnost, a to s účinností od 1. 1. 2023. Nejvyšší částka, kterou lze jako náhradu ušlého výdělku v souvislosti s výkonem funkce v souhrnu za kalendářní měsíc poskytnout, se stanovuje ve výši 1600,- Kč/měsíc.

Výsledek hlasování:

Pro 15 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **5. Podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu městského obvodu**

Zprávu přednesl starosta.

Byla otevřena rozprava. Do rozpravy se nikdo nepřihlásil.

Hlasování o návrhu:

##### **Usnesení č. 12**

Zastupitelstvo městského obvodu Pardubice II projednalo a schvaluje Podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu MO Pardubice II v rozsahu přílohy k tomuto usnesení.

Výsledek hlasování:

Pro 15 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **6. Rozpočet MO Pardubice II na rok 2023**

Zprávu přednesla předsedkyně finančního výboru paní Kutílková.

Byla otevřena rozprava.

Do rozpravy se přihlásil Ing. Roček, který vznesl dotaz na navýšení ceny zpravodaje a zároveň požádal o rozklíčování celkové ceny. Reagovala Ing. Bodláková a uvedla ceny tisku a roznosu zpravodaje a důvody jejich navýšování.

Starosta rozpravu ukončil.

Hlasování o návrhu:

##### **Usnesení č. 13**

Zastupitelstvo městského obvodu Pardubice II schvaluje rozpočet MO Pardubice II na rok 2023 v rozsahu přílohy k tomuto usnesení.

Výsledek hlasování:

Pro 15 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **7. Investice - informativní zpráva**

Zprávu přednesl starosta.

Byla otevřena rozprava.

Do rozpravy se přihlásil Ing. Roček, který vznesl dotaz na daňové příjmy obvodu. Odpověděl starosta a Ing. Chudomská.

Ing. Roček se dále dotazoval na pokračující jednání s Povodím Labe ohledně sluneční pláže. Starosta odpověděl, že se připravuje smlouva o výpůjčce a věcných břemenech.

Ing. Roček se dotázal na „páteř Polabin“. Starosta vysvětlil, že je to studie připravovaná společně s OHA. Zahrnuje prostor od světelného přechodu na ulici Kpt. Bartoše až po Bajkal (sborový dům Archa), včetně prostoru okolo „18 patráku“ (parkoviště).

Mgr. Metelka vznesl dotaz na to, komu jdou příjmy z parkovného v centru města. P. starosta odpověděl, že příjmy jsou města (DPmP má pouze nepatrnou provizi za provozování parkovacích automatů).

Mgr. Metelka se dotázal, jak se obvod staví k nabíjecí infrastruktuře. P. starosta odpověděl, že budeme respektovat strategii města.

Mgr. Metelka se dotazoval na plácek vedle domu Gagarinova 384 – 387. P. starosta uvedl, že jsou dvě varianty – zelená plocha nebo parkování. Obvod bude respektovat přání SVJ.

Starosta rozpravu ukončil.

Zastupitelstvo městského obvodu Pardubice II vzalo Informativní zprávu o investičních akcích na vědomí.

## **8. Diskuse**

Starosta otevřel diskusi a ihned si vzal slovo. K programu rozvoje uvedl, že tam chybí tři věci. Úprava náměstí Polabiny 1, kde by měla být návaznost na novou ZUŠ, úprava ulice Kpt. Bartoše před domem 409-12 a slepé zakončení ulice Prodloužená.

Dále p. starosta informoval zastupitele, že pracovní zasedání zastupitelstva se uskuteční 18. ledna 2023 od 17.00 hodin v zasedací místnosti úřadu.

Starosta diskusi ukončil.

Zasedání bylo ukončeno v 18.10 hod.

Příloha k usnesení č. 12, 13

.....  
Mgr. Bc. Radek Hejný  
starosta

### **Ověřovatelé:**

.....  
Mgr. Jan Metelka

.....  
Adéla Zdráhalová

Datum vyhotovení zápisu: 16. 12. 2022

Zapsala: Ing. Petra Bodláková

## Podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu MO Pardubice II

### 1. Úvod

Tento dokument upravuje podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu městského obvodu Pardubice II.

### 2. Poskytovatel dotace

Poskytovatelem dotace je městský obvod Pardubice II, Chemiků 128, 530 09 Pardubice, zastoupený starostou městského obvodu.

### 3. Výše dotace

Z důvodu administrativní náročnosti zpracování doručených žádostí je stanovena minimální výše dotace na jednu aktivitu ve výši 3 000 Kč.

Částka vyčleněná na poskytnutí dotací je stanovena každoročně v rozpočtu městského obvodu.

Poskytovatel se bude finančně podílet na úhradě celkově uznatelných výdajů realizovaných aktivit maximálně 80 %.

### 4. Termíny pro předložení žádostí

Žádost o poskytnutí dotace lze podat kdykoli v průběhu roku, přičemž doporučené termíny jsou k 28. 2. a k 31. 7. každého roku.

### 5. Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Dotaci lze poskytnout především na podporu
  - a) aktivit uskutečňovaných školskými zařízeními a zařízeními zaměřenými na volnočasové aktivity dětí na území městského obvodu
  - b) konkrétních sportovních akcí pořádaných pro děti a mládež
  - c) celoroční činnosti spolků a organizací zaměřených na sportovní aktivity při práci s dětmi a mládeží na území městského obvodu
  - d) kulturních a společenských aktivit uskutečňovaných na území městského obvodu, případně města
  - e) seniorů a handicapovaných
2. Žadatel předkládá žádost, kterou tvoří:
  - a) Žádost o poskytnutí dotace (viz webové stránky poskytovatele [www.pardubice2.cz](http://www.pardubice2.cz), sekce Úřad – Dotace, dále jen webové stránky)
  - b) Rozpočet (viz webové stránky)
  - c) Prosté kopie dokladů o právní subjektivitě a dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenské smlouvy, stanov, statutu, zřizovací listiny, výpisu z živnostenského rejstříku, výpisu z obchodního rejstříku apod.) – dokládá pouze právnická osoba
  - d) Originál nebo úředně ověřená kopie pověření nebo plné moci, pokud je žádost podepsána na jejich základě
  - e) Prostá kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu
  - f) Pokud bude při provádění předběžné kontroly zjištěno, že případná dotace by podléhala režimu de minimis, bude žadatel vyzván také k doložení čestného prohlášení (viz webové stránky), které se poté stane nedílnou součástí žádosti
3. Žadatel může podat maximálně 3 žádosti v kalendářním roce, v každé žádosti může být žádáno o dotaci na maximálně jednu aktivitu.
4. V případě, že žadatel předkládá více žádostí, doloží povinné přílohy pouze jednou, a to u žádosti, kterou podává termínově nejdříve. V každé další žádosti uvede pouze informaci, u které žádosti

- jsou přílohy přiloženy. V případě, že přílohy uvedené pod písm. c) – e) má poskytovatel k dispozici z předchozí žádosti a u žadatele nedošlo k žádným změnám, uvede žadatel tuto skutečnost do žádosti a nemusí je znovu přikládat. Pokud k nějaké změně došlo, musí žadatel tuto změnu doložit.
5. Žádost lze podat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, prostřednictvím datové schránky žadatele, e-mailem podepsaným zaručeným elektronickým podpisem žadatele nebo osobně na podatelně Úřadu městského obvodu, Chemiků 128, 530 09 Pardubice.
  6. Žádosti předložené
    - a) v rozporu s těmito podmínkami (např. větší počet žádostí, než je výše uveden, nebo doručené např. e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu žadatele apod.)
    - b) nepodepsané osobou oprávněnou jednat za žadatelenebo žádosti, u nichž bude kontrolou zjištěno, že
    - c) poskytnutím dotace v požadované výši by byla překročena hranice podpory de minimis
    - d) žadatel má k termínu předložení žádosti vůči poskytovateli neuhrazené nebo nevypořádané finanční závazky po lhůtě splatnosti**budou z dalšího posuzování vyloučeny.**
  7. Pokud bude podaná žádost vykazovat jiné nedostatky než uvedené v odst. 6 tohoto bodu, vyzve poskytovatel e-mailem žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z posuzování vyloučena.
  8. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh jsou zakládány a žadatelům se nevracejí.

## 6. Podmínky použití dotace

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných výdajů v souladu s obsahem aktivity, těmito podmínkami, smlouvou a předloženou žádostí.
2. Změny smluvních podmínek lze provést pouze v případě formálních či věcných důvodů, účel poskytnuté dotace musí být splněn.
3. Realizace aktivity ani dotace nejsou převoditelné na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen aktivitu realizovat vlastním jménem, na vlastní náklady a na vlastní odpovědnost.

## 7. Uznatelné výdaje

1. Uznatelným výdajem aktivity, tedy výdajem, který lze v rámci realizace aktivity spolufinancovat z dotace poskytovatele, je výdaj, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o finanční kontrole),
  - b) byl vynaložen v souladu s podmínkami smlouvy a v souladu s těmito vyhlášenými podmínkami,
  - c) vznikl příjemci v období realizace aktivity,
  - d) nesplňuje podmínku neuznatelného výdaje.
2. Neuznatelným výdajem je:
  - a) jakýkoli investiční výdaj (výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku),
  - b) výdaj na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
  - c) výdaj na občerstvení
  - d) výdaj na mzdy (platy), včetně sociálního a zdravotního pojištění, kromě honorářů
  - e) případně další výdaj, který určí poskytovatel ve smlouvě.

## **8. Závěrečné vyúčtování dotace**

1. Příjemce je povinen zpracovat a předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování celé realizované aktivity, a to do termínu uvedeného ve smlouvě. Při vyúčtování dotace se bude příjemce dotace řídit ustanoveními smlouvy o poskytnutí dotace a těmito podmínkami. Závěrečné vyúčtování musí být zpracováno na formulářích každoročně zveřejňovaných poskytovatelem na webových stránkách.
2. Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona o finanční kontrole. Po obdržení závěrečného vyúčtování bude provedena kontrola formální správnosti, dodržení účelového určení, celkové evidence aktivity, uznatelnosti nákladů, včasného doručení vyúčtování. Může být také uskutečněna kontrola použití dotace přímo u příjemce.
3. Na originálech dokladů vztahujících se k dotaci bude vyznačeno, že daný výdaj byl hrazen z prostředků MO Pardubice II.
4. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí dotace (stejně jako pozdní doručení vyúčtování) bude posouzeno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## **9. Publicita**

Příjemce dotace je povinen uvádět na veškerých propagačních materiálech (pozdávky, letáčky apod.), že aktivita byla spolufinancována městským obvodem Pardubice II. Tyto materiály budou součástí závěrečného vyúčtování. Výjimku tvoří případ, že dotace bude poskytnuta po realizaci aktivity.

## **10. Vzory žádosti a příloh**

Závazné vzory tiskopisů žádosti o dotaci, příloh žádosti, závěrečného vyúčtování dotace a příloh vyúčtování na daný rok budou zveřejněny na webových stránkách městského obvodu vždy nejpozději do 15. 1. daného roku.

Tyto podmínky byly schváleny dne 14. 12. 2022 usnesením Zastupitelstva městského obvodu Pardubice II č. 12 a nabývají účinnosti dnem 1. 1. 2023. Tímto dnem zároveň ruší podmínky schválené dne 12. 12. 2018 usnesením č. 12.



Městský obvod Pardubice II

Chemiků 128, 530 09 Pardubice

## Komentář k rozpočtu MO Pardubice II na rok 2023

### Zdrojová část rozpočtu

Sestavení zdrojové části rozpočtu na rok 2023 zahrnuje:

• <b>Předpokládané příjmy roku 2023</b>	<b>64 717,0 tis. Kč</b>
• <b>Předpokládaný zůstatek finančních prostředků z roku 2022</b>	<b>16 100,0 tis. Kč</b>
• <b>Tvorbu sociálního fondu ve výši</b>	<b>1 108,3 tis. Kč</b>
z toho	
příděl do fondu ve výši	748,3 tis. Kč
předpokládaný zůstatek finančních prostředků z roku 2022	350,0 tis. Kč
příjmy z úroků	10,0 tis. Kč

**Zdroje celkem**

**81 925,3 tis. Kč**

Příjmy roku 2023 jsou tvořeny z největší části podílem na daňových příjmech města, způsob výpočtu podílu je dán statutem a na rok 2023 je vypočítán ve výši 50 187,0 tis. Kč. Z toho

- podíl na běžné výdaje provozu městského obvodu činí 17 042,9 tis. Kč,
- podíl na náklady životního prostředí činí 25 551,6 tis. Kč,
- podíl na náklady v dopravě činí 7 592,5 tis. Kč.

Do příjmů roku 2023 jsou samozřejmě rovněž zahrnuty i příjmy, které jsou vybírány přímo městským obvodem. Z daňových příjmů se jedná se o správní a místní poplatky, jejichž úroveň se předpokládá ve výši 12 980,0 tis. Kč. U nedaňových příjmů je předpoklad jejich výše 1 560,0 tis. Kč, ale v této částce je zahrnuto 900,0 tis. Kč jako předpokládané příjmy na zabezpečení voleb konaných v příštím roce a také 10,0 tis., které jsou příjmem sociálního fondu (příjmy z úroků). Mezi nedaňové příjmy dále patří přijaté sankční platby, příjmy knihovny a příjmy ostatní. Položka příjmy ostatní zahrnuje zejména příjmy z úroků, příjmy z prodeje dřeva apod., zahrnuty jsou zde i příjmy ze ztrát a nálezů.

Konsolidace zahrnuje převody prostředků, které probíhají v rámci účetní jednotky. V této části rozpočtu se jedná o příděl prostředků do rozpočtu sociálního fondu, konkrétně o jeho příjmovou část, tj. příjem přídělu na účtu sociálního fondu (příděl je prováděn jako standardní převod mezi účty).

### Výdajová část rozpočtu

Výdajová část rozpočtu je sestavena v členění:

• <b>Vnitřní správa</b>	<b>16 096,0 tis. Kč</b>
• <b>Životní prostředí</b>	<b>21 458,0 tis. Kč</b>
• <b>Doprava</b>	<b>26 230,0 tis. Kč</b>
• <b>Dotace a dary</b>	<b>280,0 tis. Kč</b>
• <b>Kultura</b>	<b>2 791,0 tis. Kč</b>
• <b>Sociální fond</b>	<b>1 108,3 tis. Kč</b>



- **Rezervy** **4 795,7 tis. Kč**
- **Konsolidace** **9 166,3 tis. Kč**

**Výdaje celkem** **81 925,3 tis. Kč**

Jak je z uvedených údajů patrné, veškeré plánované výdaje jsou pokryty plánovanými zdroji.

#### Vnitřní správa

Výdaje vnitřní správy jsou navrženy na základě kalkulací vycházejících z předpokládané výše prostředků nutných k zajištění daných potřeb a na základě nároků stanovených platnými právními předpisy.

Zahrnují výdaje na provoz městského obvodu a jeho orgánů. Kromě platů zaměstnanců, odměn zastupitelů a dalších souvisejících položek (např. refundace, dohody, pojištění, odměny členů komisí rady a výborů zastupitelstva apod.), se jedná o výdaje na provoz v budově úřadu městského obvodu a vlastní činnosti úřadu.

V této části rozpočtu jsou zahrnuty i výdaje na zabezpečení voleb konaných v příštím roce.

#### Životní prostředí

Struktura výdajů v této oblasti rozpočtu odpovídá roku 2022 a vychází z kompetencí svěřených městskému obvodu statutem. Podkladem jsou kalkulace provedené na základě předpokládaných výdajů na konkrétní činnosti s přihlédnutím ke zkušenostem z předešlých let a dále pak předběžné nabídky Služeb města Pardubic. U většiny nabídkových cen se projevuje jejich nárůst v souvislosti s aktuální inflací. V investicích je navržena zejména realizace sluneční pláže, na níž byla zpracována projektová dokumentace, avšak stále nejsou ukončena jednání s vlastníkem pozemku – Povodím Labe. V rámci drobných investic se připravuje rozšíření hřiště v ulici Družstevní 118-123, úpravy hřiště za tzv. osmidomem (Bělehradská 391-8), realizace workoutového hřiště v zeleném pásu u Labe a knihobudky. Součástí prostředků kapitoly jsou také výdaje na středisko úklidových prací, organizační složku městského obvodu, zabezpečující úklid veřejných prostranství v obvodech.

#### Doprava

Složení výdajů této části rozpočtu odpovídá předchozím obdobím. Předpokládané výdaje na údržbu a opravy komunikací jsou oproti roku 2022 nižší, avšak závislosti na výši skutečného zůstatku finančních prostředků k 31. 12. 2022 bude uvažováno o jejich dodatečném navýšení na úroveň, která by umožnila nejen provádět lokální opravy, ale také komplexnější opravy větších úseků komunikací.

K investičním akcím jsou podrobnější informace uvedeny v následující tabulce:

<b>Investiční akce</b>	<b>tis. Kč</b>	<b>Popis</b>
Centrum Sever – etapa A	200,0	Akce byla zahájena v roce 2022, avšak dokončení se předpokládá až v průběhu roku 2023. Finanční částka je určena na doplatek PD a přeložku elektrického kabelu (vyvolaná investice ČEZ Distribuce).
Centrum Sever – etapa B,C	22 500,0	Druhá etapa rekonstrukce centra sídliště Sever je hlavní investiční akcí pro rok 2023. Akce je připravená na základě Programu rozvoje a zahrnuje dokončení pěších komunikací, navazuje na letos zahájenou první etapu a zejména úpravy dětských hřišť a sportovišť v lokalitě sídliště Sever. Původně se počítalo, že akce bude předmětem žádosti o dotaci Státního fondu podpory investic (SFPI) z programu Regenerace sídlišť, ale výzva k podání žádostí na rok 2023 dle sdělení SFPI nebude vypsána. Jelikož nelze počítat ani s podílem města, je jediným zdrojem rozpočet MO.

<i>investice ostatní vč. PD</i>	400,0	Rezerva na případné další akce.
<b>Celkem</b>	<b>23 100,0</b>	

#### Dotace a dary

Rezerva na dotace je ponechána ve výši, v jaké byla schválena v rozpočtu pro rok 2022, položka na dary obyvatelstvu a organizacím je vzhledem k jejich výši v letošním roce navýšena. K rozpouštění těchto položek dochází postupně v průběhu roku podle rozhodnutí rady, příp. zastupitelstva, o schválení dotací a darů konkrétním subjektům.

#### Kultura

V této části rozpočtu jsou plánovány jak výdaje na zabezpečení provozu knihovny, další organizační složky městského obvodu, tak výdaje na vlastní aktivity obvodu. Podrobný přehled všech plánovaných aktivit, vč. částek předpokládaných na jejich zabezpečení, je uveden níže v tabulce. Součástí je i rezerva na případné další akce nebo pro případ potřeby drobného navýšení některé ze stávajících akcí.

<b>Aktivita</b>	<b>tis. Kč</b>
Koncerty na Pergole	100,0
Staročeská pouť	500,0
Vánoční akce	390,0
Masopust	25,0
Volejbalový turnaj "O pohár starosty"	5,0
Jarní koncert v Arše	7,0
Polabinské čarodějnice	30,0
Den dětí	50,0
Drakiáda	10,0
Svatomartinská ochutnávka vín	15,0
Náklady na Pravobřežní zpravodaj	215,0
Životní jubilea občanů – dárky	130,0
Besedy s občany	5,0
Rezerva na akce obvodu	30,0
<b>Celkem</b>	<b>1 512,0</b>

#### Sociální fond

Při tvorbě rozpočtu sociálního fondu bylo vycházeno z platných Pravidel použití sociálního fondu, skladba příjmové i výdajové části je stejná jako v roce 2022. V nové výši je příspěvek na stravování, jehož úprava byla schválena zastupitelstvem městského obvodu v září 2022.

Níže je tabulka rozpočtu sociálního fondu:

<b>1. Příjmová část</b>	<b>tis. Kč</b>
Příděl do sociálního fondu	748,3
Předpokládaný zůstatek účtu k 31.12.	350,0
Úroky	10,0
<b>PŘÍJMY CELKEM</b>	<b>1 108,3</b>

<b>2. Výdajová část</b>	<b>tis. Kč</b>
Příspěvek na stravování zaměstnanců	368,0
Příspěvek na reprezentaci zaměstnanců	150,0

Příspěvek na volnočasové aktivity	92,0
Peněžité dary při pracovním a životním výročí	25,0
Poplatky za vedení účtu	2,0
Rezerva fondu	471,3
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>1 108,3</b>

#### Rezervy

Součástí rozpočtu jsou tradičně také rezervy rady městského obvodu, starosty a místostarosty.

Po rozhodnutí o jejich použití budou finanční prostředky přesunuty na příslušné rozpočtové položky jednotlivých kapitol dle účelu určení.

Celková rezerva rozpočtu je vytvářena s ohledem na plynulé zajištění financování činností městského obvodu a s ohledem na případný pokles daňových příjmů v průběhu roku. V rámci rezervy rozpočtu je počítáno také s povinně vytvářenou rezervou na krizová opatření, a to ve výši 100,0 tis. Kč.

#### Konsolidace

Jak bylo uvedeno výše, konsolidace zahrnuje převody prostředků uvnitř účetní jednotky. V této části rozpočtu se tedy jedná o převod podílu obvodu na nákladech na svoz odpadu do rozpočtu města a o přiděl do sociálního fondu městského obvodu (zde jde o výdaj z běžného účtu).

**Rozpočet MO Pardubice II**  
**na rok 2023**  
v tis. Kč

A. FINANČNÍ ZDROJE	Rozpočet
<b>I. PŘÍJMY</b>	<b>64 727,0</b>
<b>DAŇOVÉ PŘÍJMY</b>	<b>63 167,0</b>
Podíl na sdílených daních - DPH	50 187,0
Správní poplatky	80,0
Místní poplatky	12 900,0
- poplatky ze psů	500,0
- poplatky za užívání veř. prostranství	2 500,0
- poplatek za odpady	9 900,0
<b>NEDAŇOVÉ PŘÍJMY</b>	<b>1 560,0</b>
Přijaté sankční platby	100,0
Příjmy ostatní	500,0
Příjmy knihovna	50,0
Příjmy na zabezpečení voleb	900,0
Příjmy sociálního fondu	10,0
- příjmy z úroků	10,0
<b>II. KONSOLIDACE</b>	<b>748,3</b>
Sociální fond	748,3
Příděl do sociálního fondu	748,3
<b>PŘÍJMY CELKEM</b>	<b>65 475,3</b>
<b>III. FINANCOVÁNÍ</b>	<b>16 450,0</b>
Předpokládaný zůstatek fin. prostředků k 31.12.2022	16 100,0
Předpokládaný zůstatek fin. prostředků sociálního fondu k 31.12.2022	350,0
<b>ZDROJE CELKEM</b>	<b>81 925,3</b>

<b>B. VÝDAJE</b>	<b>Rozpočet</b>
<b>14 VNITŘNÍ SPRÁVA</b>	<b>16 096,0</b>
Platy zaměstnanců	8 090,0
Odměny – členové zastupitelstva	1 668,0
Pojištění (sociální, zdravotní, úrazové a náhr. v nem.)	3 221,0
Ost. osob. výdaje (dohody, odm. členů komisí a výborů, refund. členů ZMO apod.)	45,0
Materiál (vč. odborné literatury, ochr. pomůcek apod.) a drob. dlouh. majetek	400,0
Energie a PHM	250,0
Služby pošt a elektronických komunikací	350,0
Školení, vzdělávání	170,0
Ostatní služby	802,0
- příspěvek na stravování	(212,0)
- ost. služby (poradenství, úklid, servisy, bank. poplatky apod.)	(590,0)
Opravy a udržování ÚMO	120,0
Ostatní provozní výdaje (cestovné, pohoštění, příspěvky a náhrady atd.)	80,0
Zabezpečení voleb	900,0
<b>15 ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ</b>	<b>21 458,0</b>
Poradenství, konzultace, studie	100,0
Péče o zeleň	9 600,0
- zeleň	(5 000,0)
- seč trávníků	(4 600,0)
Péče o veřejná prostranství (opravy a udržování)	2 000,0
Odpady (zeleň, psí exkrem., komunál. odpad apod.)	2 550,0
Ostatní provozní výdaje (energie, besedy, akce s občany apod.)	130,0
Investice - životní prostředí (včetně PD)	4 300,0
- sluneční pláž	(3 200,0)
- dětské hřiště Družstevní	(200,0)
- dětské hřiště za osmidomem	(500,0)
- workout u Labe	(200,0)
- knihobudky	(100,0)
- drobné investice	(100,0)
Středisko úklidových prací	2 778,0
<b>27 DOPRAVA</b>	<b>26 230,0</b>
Poradenství, konzultace, studie	100,0
Opravy a udržování komunikací	3 000,0
Ostatní záležitosti dopravy (vč. besed s občany k plán. akcím)	30,0
Investice - doprava	23 100,0
- Centrum Sever - etapa A	(200,0)
- Centrum Sever - etapa BC	(22 500,0)
- investice ostatní vč. PD	(400,0)

<b>33 DOTACE A DARY</b>	<b>280,0</b>
Rezerva na dotace	200,0
Dary obyvatelstvu a organizacím	80,0
<b>34 KULTURA</b>	<b>2 791,0</b>
Knihovna	1 279,0
Aktivity městského obvodu (akce, jubilea, zpravodaj...)	1 512,0
<b>SOCIÁLNÍ FOND</b>	<b>1 108,3</b>
Použití sociálního fondu	1 108,3
<b>REZERVY</b>	<b>4 795,7</b>
Rezerva rady městského obvodu	25,0
Rezerva starosty	25,0
Rezerva místostarosty	10,0
Rezerva rozpočtu	4 735,7
<b>CELKEM</b>	<b>72 759,0</b>

<b>KONSOLIDACE</b>	<b>9 166,3</b>
Převody do rozpočtu města	8 418,0
<i>Náklady na svoz odpadu</i>	<i>8 418,0</i>
Sociální fond	748,3
<i>Příděl do sociálního fondu</i>	<i>748,3</i>

<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>81 925,3</b>
----------------------	-----------------