

# MĚSTSKÝ OBVOD PARDUBICE II

Úřad městského obvodu Pardubice II  
Odbor vnitřních věcí

## Z á p i s

**z 6. jednání rady městského obvodu Pardubice II, konaného dne 12. 1. 2011 v 16:30 hodin  
v budově Úřadu městského obvodu Pardubice II, Chemiků 128**

Přítomni: Jiří Srbek, Mgr. Radek Hejný, Ing. Jaroslav Vávra, MUDr. Miroslav Šimko,  
Milan Drahoš  
Miroslava Boháčková, tajemník  
Ing. Tomáš Řezanina, vedoucí odboru ŽP a dopravy

Jednání zahájil starosta Jiří Srbek, uvedl, že je rada usnášeníschopná, seznámil členy rady s programem jednání.

Program : 1. Náhrada za nevyčerpanou dovolenou uvolněného člena zastupitelstva  
2. Stanovení měsíčních odměn členům zastupitelstva, refundace, náhrady ušlého výdělku  
3. Organizační řád ÚMO Pardubice II – změna přílohy č. 2  
4. Nebytové prostory  
5. Smlouvy  
6. Žádosti – nakládání s pozemky  
7. Oznámení zadávacího řízení Seč trávníků v r. 2011-2012 v MO Pardubice II  
8. Diskuse

1. Náhrada za nevyčerpanou dovolenou uvolněného člena zastupitelstva  
Se žádostí starosty o náhradu seznámila členy rady tajemnice úřadu, k žádosti nebyly připomínky.  
Hlasováno o návrhu :

### **Usnesení č. 32**

Rada městského obvodu schvaluje žádost Jiřího Srbka, starosty MO, o náhradu měsíční odměny za nevyčerpanou dovolenou za rok 2010 v rozsahu 11dnů.

Výsledek hlasování :

pro 4 proti 0 zdržel se 1

Usnesení bylo přijato.

2. Stanovení měsíčních odměn členům zastupitelstva, refundace, náhrady ušlého výdělku  
Změnu v odměňování členů zastupitelstva od 1.1.2011 uvedla tajemnice úřadu, vysvětlila dílčí návrhy v usnesení, připomínky nebyly vzneseny. Hlasováno o návrhu :

### **Usnesení č. 33**

Rada městského obvodu

- schvaluje měsíční odměnu starostovi městského obvodu Jiřímu Srbkovi ve výši nároku dle ustanovení nařízení vlády č. 37/2003 Sb., v platném znění, dnem 1.1.2011
- projednala návrh na stanovení měsíčních odměn neuvolněným členům zastupitelstva městského obvodu podle shora uvedeného nařízení vlády, přílohy č. 1 a dle vykonávané funkce takto:
  - o místostarosta odst. 7 - 6900 + odst. 9 - 2900
  - o člen rady odst.10 - 1870 + odst. 14 - 320
  - o předseda výboru zastupitelstva odst.11 - 1500 + odst. 14 - 280
  - o člen výboru zastupitelstva odst.12 - 1100 + odst. 14 - 230



Výsledek hlasování :  
Usnesení bylo přijato.

pro 5 proti 0 zdržel se 0

#### 7. Oznámení zadávacího řízení Seč trávníků v r. 2011-2012 v MO Pardubice |II

Ing. Řezanina uvedl zadání zakázka na seče trávníků v r. 2011-2012, podal informaci k podmínkám, dotazy členů rady byly zodpovězeny. Hlasováno o návrhu :

#### **Usnesení č. 38**

Rada městského obvodu

- 1) oznamuje zjednodušené podlimitní řízení na veřejnou zakázku „Seč trávníků v r. 2011-2012 v MO Pardubice II“ podle ust. § 38 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
- 2) vyzývá k předložení nabídky a prokázání splnění kvalifikace zájemce Služby města Pardubic a.s., Ivan Patříčný, Miloš Vondráček, Michal Freudl a ROLC s.r.o. a ukládá uveřejnit zadávací dokumentaci na profilu zadavatele – na internetových stránkách MO Pardubice II,
- 3) jmenuje hodnotící komisi, která zároveň provede otevření obálek s nabídkami a vyhodnocení kvalifikace uchazečů, ve složení: Jiří Srbek (náhradník Milan Drahoš), Mgr. Radek Hejný (náhradník Ing. Jaroslav Vávra), Ing. Zdenek Křišťál (náhradník Ing. Martin Mojžíš), Ing. Tomáš Řezanina (náhradník Miroslava Boháčková), Ing. Jitka Schafferová (náhradník Tomáš Kozák),
- 4) ukládá hodnotící komisi předložit zprávu o posouzení a hodnocení nabídek.

Z: Řezanina

T: 2. 2. 2011

Výsledek hlasování :

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### 8. Diskuse

- starosta členům rady přečetl dopis 6 důchodců z Polabin s připomínkami ke konání koncertů – nedělní, na Štědrý den, na Silvestra /MO žádný koncert na Silvestra neorganizoval/. Uvedl, že tato připomínka se opakuje každý rok. Členové rady se shodli, že organizování koncertů bude nadále v uvedeném rozsahu.

- tajemnice úřadu informovala o probíhající mediální kauze bourání opěrné zdi v ul. Kunětická na základě stížnosti na postup zdejšího stavebního úřadu.

Jednání bylo ukončeno v 17:20 hodin.

Přílohy : k usnesení č. 34

.....  
místostarosta

.....  
starosta

## Příloha č. 2 - zabezpečované činnosti

### I. Starosta, místostarosta

Starosta a místostarosta v rámci svých kompetencí zabezpečují zpracování programu rozvoje městského obvodu, stanovení postupů pro rozhodování orgánů městského obvodu a zaměstnanců úřadu v samostatné působnosti. Ve spolupráci s tajemníkem řídí a organizují práci úřadu, organizačních složek městského obvodu, připravují podklady pro jednání orgánů městského obvodu, plní jejich úkoly či jejich plnění zabezpečují. Plní rovněž úkoly vyplývající ze zvláštních zákonů pro funkci starosty.

### II. Tajemník úřadu

Tajemník úřadu je nadřízený všem zaměstnancům úřadu, plní funkci statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních předpisů, podle zákoníku práce a zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků. Zodpovídá za činnost úřadu, za zabezpečení podkladů a podmínek pro činnost a rozhodování orgánů městského obvodu, za plnění jejich usnesení a dalších rozhodnutí, řídí, koordinuje a kontroluje činnost zaměstnanců úřadu, z pověření i zaměstnanců organizačních složek městského obvodu.

### III. Odbor vnitřních věcí

- vyřizování korespondence starosty
- spisová a archivní služba úřadu
- agenda datových schránek
- agenda vidimace a legalizace
- agenda pracoviště CZECH POINT
- stížnosti
- poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.
- personální agenda včetně BOZP a PO a agendy vzdělávání úředníků
- odměňování zaměstnanců úřadu, organizačních složek městského obvodu a členů zastupitelstva
- koordinace kontrolní činnosti v úřadu
- koordinace materiálů k projednání v zastupitelstvu a radě městského obvodu, příp. komisí a výborů
- organizační zajišťování voleb příp. referenda
- přestupkové řízení
- agenda povolování výherních hracích přístrojů
- evidence sbírek zákonů, vyhlášek a nařízení města, vnitřních předpisů
- záležitosti kulturních akcí městského obvodu
- zabezpečení provozu knihovny
- správa budovy a majetku úřadu
- správa budov a majetku organizačních složek městského obvodu
- péče o výpočetní techniku, informační systémy
- agenda webových stránek
- koordinace materiálů k vydání zpravodaje
- agenda krizového řízení
- agenda ztrát a nálezů
- agenda rybářských lístků

### IV. Odbor ekonomický a sociální

- rozpočet (sestavení, změny, hodnocení)
- účetnictví (všeobecné, mzdové a evidence majetku)
- správa daní a poplatků
- pokladní činnost
- poskytování dávek sociální péče a dávek hmotné nouze

- výkon opatrovnictví
- vymáhání pohledávek městského obvodu

#### V. Odbor životního prostředí a dopravy

- zpracování programu rozvoje obvodu a jeho hodnocení
- působnost silničního správního úřadu pro místní a veřejně přístupné účelové komunikace
- státní dozor nad místními a veřejně přístupnými účelovými komunikacemi
- správní delikty právnických a podnikajících fyzických osob podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- dopravní značení
- příprava a realizace oprav a udržování veřejných prostranství, komunikací
- odpadové hospodářství
- správní řízení na úseku životního prostředí
- péče o zeleň a veřejná prostranství
- příprava a realizace investičních akcí

#### VI. Stavební úřad

- správní činnost na úseku územního a stavebního řízení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v souladu s ustanoveními statutu města
- zpracování podkladů k řešení přestupků fyzických osob při porušení stavebního zákona

Příloha byla schválena v RMO dne 12.1.2011 usnesením č. 34