



**Pardubice**

Statutární město Pardubice | Magistrát města Pardubic

Kancelář tajemníka | Personální oddělení

Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice

vyhlašuje dne 15.05.2024 v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků (dále jen „zákon“) v aktuálním znění

### **výběrové řízení č. 41/2024 na pozici**

#### **referenta/ky registrace**

#### **Oddělení registrace Obecního živnostenského úřadu Magistrátu města Pardubic**

Místo výkonu práce: Magistrát města Pardubic, Pardubice  
Platové zařazení: 11. platová třída  
Termín nástupu: dohodou po ukončení výběrového řízení  
Pracovní poměr: na dobu neurčitou

#### Charakteristika vykonávané činnosti:

- komplexní zajišťování činností centrálního registračního místa živnostenského podnikání
- komplexní zajišťování činností jednotného kontaktního místa
- výkon živnostenského úřadu v oblasti ohlašovacích a koncesovaných živností
- komplexní zajišťování činností centrálního registračního místa živnostenského podnikání

#### Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- VŠ vzdělání
- znalost zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, zákona č. 570/1991 Sb., o živnostenských úřadech, zákona č. 222/2009 Sb., o volném pohybu služeb, a předpisů souvisejících
- zvláštní odborná způsobilost při správě živnostenského podnikání výhodou
- znalost anglického jazyka na úrovni B1
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Office)
- reprezentativní a profesionální vystupování
- schopnost zvládat stresové situace
- výborné komunikační schopnosti
- řidičský průkaz sk. B s aktivní praxí výhodou

#### Nabízíme:

- stabilní zázemí úřadu územní samosprávy
- motivační finanční ohodnocení (po zapracování přes 40 000,- Kč hrubého/měsíc) s možností dalšího růstu
- mimořádné odměny
- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené, 5 dní placeného zdravotního volna, 3 dny placeného rehabilitačního volna
- podporu profesního i osobního rozvoje, systém dalšího vzdělávání
- výhodné telefonní tarify
- 

- stravenky v hodnotě 180,- Kč/kus (příspěvek zaměstnavatele 150,- Kč/kus)
- příspěvek na penzijní připojištění 1 500,- Kč/měsíc
- příspěvek na kulturní a sportovní vyžití
- příspěvek 2 000,- Kč/rok pro osoby se zdravotním postižením

Výběrového řízení se mohou zúčastnit uchazeči, kteří splňují předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb.

Uchazeč podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče
- b) datum a místo narození uchazeče
- c) státní příslušnost uchazeče
- d) místo trvalého pobytu uchazeče
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f) datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutno připojit tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- b) motivační dopis
- c) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – **ORIGINÁL**
- d) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

K přihlášce je doporučeno připojit i telefonický a e-mailový kontakt.

#### Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Přihlášku s přílohami doručte do **31.05.2024** buď osobně na podatelnu magistrátu – náměstí Republiky 12, (do 14.30 hod.) nebo poštou (rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny magistrátu) na adresu:

Magistrát města Pardubic  
Kancelář tajemníka – personální oddělení  
Pernštýnské náměstí 1  
530 21 Pardubice

Uzavřenou obálku včetně požadovaných listin označte slovy „neotvírat“ a „číslem a názvem výběrového řízení“. Případné dotazy zodpoví Ing. Ivana Matičková, vedoucí personálního oddělení, tel. 466 859 419 nebo Bc. Veronika Pospíšilová, tel. 466 859 471.

Přihlášky můžete podat i elektronicky prostřednictvím datové schránky. ID Datové schránky města Pardubice: ukzbx4z. Případně e-mailem prostřednictvím e-podatelny: [posta@mmp.cz](mailto:posta@mmp.cz), a to pouze v případě, že je zpráva

opatřena uznávaným elektronickým podpisem (zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu). U obou způsobů elektronického podání je nutné, aby přílohy byly autorizovaně konvertovány nebo doloženy v listinné podobě.

Příhlášky zaslané po uvedeném datu nelze zařadit do výběrového řízení.

Informace o zpracování osobních údajů: Poskytnuté osobní údaje bude správce (Statutární město Pardubice, Magistrát města Pardubic, IČO: 00274046) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je naplnění právní povinnosti ve smyslu z. č. 312/2002 Sb., který uchazečům ukládá prokázat splnění požadavků pro výkon funkce, která je předmětem tohoto výběrového řízení a dále podkladem pro uzavření pracovněprávního vztahu s vybraným uchazečem.

Sdělení e-mailové adresy a telefonního čísla v přihlášce umožňuje zefektivnění komunikace mezi uchazečem a správcem v rámci výběrového řízení (např. k vyrozumění uchazeče o termínech pohovorů, k doplnění přihlášky apod.).

Osobní údaje nebudou poskytnuty třetí osobě, vyjma členů výběrové komise, osob pověřených na základě rozhodnutí výběrové komise a oprávněných zaměstnanců správce, a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Neúspěšným uchazečům budou zaslané dokumenty vráceny po ukončení výběrového řízení na jejich korespondenční adresu.

Subjekt údajů má v čl. 15 až 22 obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu. Podrobné informace o zpracování osobních údajů naleznete na [www.pardubice.eu](http://www.pardubice.eu) v sekci Úřad - Radnice.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo místo neobsadit.**

V Pardubicích dne 15.05.2024

**Mgr. Michal Zitko, MPA**  
tajemník Magistrátu města Pardubic