

Hlasování

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předseda:

HLASOVÁNÍ č. 1 - SCHVÁLENO

10.1.2019 10:33:24

00. Úvod

| | | | |
|--------------------|----------|----|------------|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Nehlasoval |
| Martínek Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 10 (91%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 1 (9%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001 - hlasování o programu

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předseda:

HLASOVÁNÍ č. 2 - SCHVÁLENO

10.1.2019 10:35:29

01. Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty pro rok 2019

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martínek Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Hlasování

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 3 - SCHVÁLENO

10.1.2019 10:42:36

02. Hospodaření v městských lesích za rok 2018 a plán činností na rok 2019

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martínek Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 4 - SCHVÁLENO

10.1.2019 10:46:02

3. Plnění usnesení č. Z/025/2018

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martínek Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |

| Hlasování | | | |
|--------------------|------|----|-----|
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 5 - SCHVÁLENO

10.1.2019 10:47:38

04. Záležitosti komisí rady

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 6 - SCHVÁLENO

10.1.2019 10:49:51

05. Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v rámci zadávání veřejných zakázek
- ORS

| | | | |
|-------------------|----------|---|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
|-------------------|----------|---|-----|

Hlasování

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----------|
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Zdržel se |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 10 (91%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 1 (9%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 7 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:00:46

Schválení předmětu odpovědi na dopis pana J. Šudy

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

návrh 1+2

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

Hlasování
HLASOVÁNÍ č. 8 - SCHVÁLENO
10.1.2019 11:02:59

06. Rozhodnutí rady v pozici jediného akcionáře SmP a.s. - zvýšení základního kapitálu nep.vkladem

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 9 - SCHVÁLENO
10.1.2019 11:04:20

07. Dodatek č. 3 Příkazní smlouvy na provozování veřejných pohřebišť se SmP a.s.

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování

Hlasování o usnesení
Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 10 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:06:26

08. Smlouva o poskytnutí dotace formou vyrovnávací platby pro PAP Pardubice o.p.s. na rok 2019

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení
Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 11 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:07:56

09. Závěrečná změna rozpočtu města Pardubic na rok 2018 - rozpočtová opatření - I. část

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |

| | | Hlasování | |
|--------------------|-----|-----------|-----|
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrhy č. 1 - 13

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 12 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:08:55

10. Vyčlenění finančních prostředků z rezervy Rady do rezervy primátora a rezerv náměstků v rozpočtu na rok 2019

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 13 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:09:23

11. Žádosti o prodloužení termínů u úkolů vzešlých z usnesení RmP

| | | | |
|-------------------|----------|---|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |

Hlasování

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 14 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:10:21

12. Smlouva o spolupráci při zajištění projektu "Ordinace praktického lékaře pro osoby ohrožené sociálním vyloučením"

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

Hlasování
HLASOVÁNÍ č. 15 - SCHVÁLENO
10.1.2019 11:11:36
13. Záležitosti týkající se Uskupení Tesla

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 16 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:12:32

14. Volba nových přísedících Okresního soudu v Pardubicích

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martinec Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Hlasování

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 17 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:13:13

15. Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele - KP

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martínek Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh č. 001

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 18 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:17:00

16. Diskuse

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martínek Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Hlasování

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Schválení programu ZmP 24.01.2019

5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Předsedá:

HLASOVÁNÍ č. 19 - SCHVÁLENO

10.1.2019 11:23:52

Diskuse

| | | | |
|--------------------|----------|----|-----|
| Dvořáčková Helena | ANO 2011 | 5 | Pro |
| Charvát Martin | ANO 2011 | 1 | Pro |
| Kvaš Petr | ODS | 18 | Pro |
| Martínek Vladimír | SPP | 20 | Pro |
| Mazuch Jan | ODS | 21 | Pro |
| Ministrová Ludmila | KPP | 23 | Pro |
| Pelikán Tomáš | SPP | 25 | Pro |
| Rejda Jiří | ANO 2011 | 28 | Pro |
| Rychtecký Jakub | ČSSD | 30 | Pro |
| Štěpánek Vítězslav | ODS | 38 | Pro |
| Ulrych Vít | KPP | 39 | Pro |

Ke schválení bylo potřeba 6 hlasů

Celkem radních: 11

Pro: 11 (100%) Proti: 0 (0%) Zdrželo se: 0 (0%) Nehlasovalo: 0 (0%)

Hlasování o usnesení

Návrh R. Jelínka

Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty pro rok 2019

Čl. I

Úvodní ustanovení

1. Poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty (dále také „Program“) se realizuje v souladu s následujícími právními normami: zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a související právní předpisy Evropské unie. Dále se poskytování těchto dotací řídí Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Pardubice a těmito Pravidly pro poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty (dále jen „Pravidla“).
2. Celková výše Programu podpory ekologické výchovy a osvěty je limitována objemem finančních prostředků, které jsou vyčleněny ve schváleném rozpočtu města Pardubic.
3. Na stejný projekt a veškeré jeho části (doprovodné akce apod.) může žadatel požádat o finanční podporu u statutárního města Pardubice pouze z jednoho zdroje, tzn. v případě poskytnutí dotace z tohoto Programu, neumožní získat podporu z jiných prostředků města, jakými jsou např. další jednotlivé programy podpory (sportu, volného času, cestovního ruchu apod.), dotace z rezervy rady města, primátora či náměstků primátora.
4. Rada města Pardubic, případně Zastupitelstvo města Pardubic (v případě dotace nad 50.000 Kč) může poskytnout finanční dotaci ve výši navržené Komisí pro životní prostředí, pokud žadatel předloží písemnou žádost včetně požadovaných příloh na předepsaném formuláři ve stanoveném termínu dle zveřejnění a bude splňovat veškeré další podmínky stanovené pro poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Pardubic.
5. Dotace se poskytuje na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace mezi statutárním městem Pardubice (poskytovatelem) a žadatelem (příjemcem).
6. Každá konkrétní dotace musí být posouzena z hlediska souladu s články 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. Dle obsahu a rozsahu dotace bude vyhodnoceno, zda její poskytnutí nezakládá veřejnou podporu, zda bude poskytnuta v režimu podpory „de minimis“ ve smyslu Nařízení Komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis či v jiném režimu podpory.

Čl. II

Účel pro užití dotace

1. Smyslem a záměrem poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty města Pardubic je jednak poskytnutí finančních prostředků k podpoře aktivit dětí i dospělých v oblasti ekologické výchovy a osvěty, které jsou realizovány na území města Pardubic. Preferovány jsou především akce a činnosti s výrazným ekovýchovným působením zvyšující ekologické povědomí dětí i veřejnosti, akce dlouhodobé s opakovaným dopadem, akce nesoutěžního charakteru. Dotace lze využít výhradně na konkrétní akce ekologické výchovy a činnosti s nimi spojené jako např. na osvětové kampaně obyvatel, na nájmy za použití potřebných prostor na tuto činnost, na náklady spojené s odměnami lektorů ekologické výchovy, činnost občanských spolků,

nadstandardní ekovýchovné aktivity škol a školských zařízení atp. Dotaci lze také poskytnout na provoz spolků - sdružení, které svou činností dlouhodobě podporují osvětu v oblasti ochrany přírody a životního prostředí.

2. Dotace z Programu budou poskytovány pro tyto oblasti:

I. Podpora projektů ekologické výchovy a osvěty:

A. Ekologická výchova jako rámcový program ve „škole v přírodě“, případně i jiné školní pobytové akce (školní výlet, výcvikový kurz ap.):

Jde o realizaci programu (ů) ekologické výchovy mimo budovu školy. Výchovy „o“ přírodě, „v“ přírodě a „prostřednictvím“ přírody. Toto téma by mělo zahrnovat náklady spojené s metodickým proškolením učitelů, zajištěním lektora (ů) na vlastní akci, náklady na přípravu pomůcek, úhradu za půjčku pomůcek. Jako součást žádosti bude požadován rámcový program celé akce.

B. Zapojení do národní sítě environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty:

Obsahem tohoto tématu je úhrada účastnického poplatku (příp. i nákladů na zakoupení programových pomůcek), realizovaných v rámci (mezinárodních) programů ekologické výchovy: „Ekoškola“, „GLOBE“, „Les ve škole - škola v lese“, „M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy)“, „Sít' středisek ekologické výchovy Pavučina“, „Mrkvička“ atd.

C. Aktivní, či netradiční formy ekologické osvěty občanů města, zpřístupnění informací o stavu a vývoji životního prostředí pardubické veřejnosti:

V osvětě obyvatel, v oblasti životního prostředí je na Pardubicku stále co zlepšovat. Toto téma je tedy výzvou k hledání vhodných a účinných metod a forem působení na pardubickou veřejnost (např. e-learningové projekty, přednášky přírodovědného charakteru, výstavy). Vhodné též na podporu nápaditých akcí pro veřejnost k celosvětové kampani „Den Země“.

D. Mimoškolní akce pro děti i mládež s využitím programů ekologické výchovy:

Toto téma je vhodné pro mimoškolní aktivity dětí a mládeže nevládních neziskových organizací (Skaut ap.), školských zařízení (Domy dětí a mládeže, zájmové kroužky, školní družiny apod.). Jako součást žádosti bude požadován program celé akce. Téma v sobě zahrnuje náklady na lektorné, účastnické poplatky za programy ekologické výchovy, náklady spojené s organizací programu. Akce mohou být krátkodobé až celodenní - jednorázové, periodické, či rámcově celoroční.

E. Školící akce ekologické výchovy pro učitele či vychovatele:

Toto téma v sobě zahrnuje příspěvky na účastnické poplatky, akreditované školící akce (kurzy, semináře, dílny), v rámci atestací učitelů a vychovatelů (MŠ, ZŠ, SŠ), jež jsou zaměřeny na oblast ekologické výchovy. Případný příspěvek se může vztahovat jak k podpoře školící akce pro tým učitelů či vychovatelů z jednoho výchovného zařízení, tak i k podpoře jednoho pedagoga, který se účastní některé ze školících akcí v oblasti environmentální výchovy u jiné organizace.

F. Ekologický chod školy či jiného výchovného zařízení:

Takovou akcí může být: separovaný sběr odpadů, energetické úspory, úspory pitné vody, propagace zdravého životního stylu. Nezahrnuje náklady na pořízení nákladných zařízení s možností využití pro jiné účely v rámci chodu školy.

G. Program ekologické výchovy pro děti či mládež v rámci běžné školní docházky:

Toto téma v sobě zahrnuje náklady na lektorné, účastnické poplatky za programy ekologické výchovy, náklady spojené s organizací programu. Tyto programy mohou být krátkodobé až celodenní - jednorázové, periodické, či rámcově celoroční.

H. Projekty ekologické výchovy se vztahem k regionu:

Cílem tohoto tématu je přiblížit zejména dětem a mládeži problematiku životního prostředí v rámci ekovýchovných projektů v zařízeních (Ekocentrum PALETA, Oucmanice, Pasíčka). Téma zahrnuje náklady na organizaci akcí v oblasti ekologické výchovy, či na realizaci (případně i distribuci) učebních pomůcek.

CH. Volné téma

Toto téma zahrnuje jakoukoliv jinou formu ekologické výchovy či osvěty pro pardubické občany, jež není uvedena výše. Nápaditosti se meze nekladou. Jako součást žádosti bude požadován program celé akce. Téma v sobě zahrnuje náklady na lektorné, drobné pomůcky, účastnické poplatky za programy ekologické výchovy, náklady spojené s organizací programu, akce mohou být krátkodobé až celodenní - jednorázové, periodické, či rámcově celoroční.

II. *Dotace na provoz organizací s environmentální tematikou, např. ekocentra, záchranné stanice nemocných zvířat, zájmový spolek.*

Tato mimořádná účelová dotace bude poskytována na základě žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu MmP. Individuální dotace nejsou dalším dotačním titulem v rámci dotační politiky MmP, ale jsou zavedeny jako doplňkový postup pro podporu žádosti na mimořádně významné akce/projekty s regionálním významem.

O individuální dotaci lze požádat v případě, že na daný účel není v době podání žádosti vypsán žádný dotační program a musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu. Individuální dotace může být poskytnuta jako investiční i neinvestiční, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou/ý byla poskytnuta.

Podmínky poskytnutí dotace:

- dotace bude poskytnuta subjektům, které svou činností dlouhodobě podporují osvětu v oblasti ochrany přírody a životního prostředí, environmentální činností se zabývají alespoň 7 let a spolupracují s městem Pardubice více než 5 let.
- o dotaci může požádat žadatel pro realizaci záměru v rámci působnosti regionu.
- žadatel může požádat o dotaci na provoz do výše 50 % skutečných ročních provozních nákladů.
- poskytnutá celková výše dotace neovlivní roční chod spolku – sdružení, který o dotaci požádal.
- poskytnutá dotace na provoz nemůže být požadována na umoření dlužných částek vzniklých z provozu – činnosti žadatele.

III. *Další dotační program* může být vyhlášen dle aktuální potřeby a finančních možností. Témata, podmínky a termíny pro podávání žádostí navrhuje operativně v průběhu roku Komise pro životní prostředí (dále také „komise“), která pak předkládá návrh pravidel ke schválení Radě města Pardubic.

3. K žádostem o finanční podporu nad 50.000,00 Kč a k žádostem o finanční podporu na provoz organizací s environmentálním charakterem budou povinně dokládány výroční zprávy za předešlý rok.
4. Maximální výše dotace může činit 100 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu.

5. **Ze žádné dotace nesmí být hrazeny výdaje na:**
- stravování, občerstvení, květiny, ceny do soutěží, peněžní dary
 - výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace
 - daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně
 - nákup aparatury, vybavení, zařízení, přístrojů
 - PC, tablet, osvětlení, interaktivní knihy, elektronická – tužka (Albi), publikace DVD,
 - investiční výdaje
 - pořizování vlastních audio a video nosičů určených k prezentaci a prodeji nebo obdobnou ediční činnost
 - splátky finančních závazků, pokuty, sankce, leasingové splátky apod.
 - nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit)
 - telefonní služby
 - vedení účetnictví, bankovní poplatky, právní služby
 - položky uhrazené formou vzájemného zápočtu
 - podporu politických stran, církví a náboženských společností, extremistických hnutí a služby poskytované v rozporu s dobrými mravy
 - činnosti přímo nespojující s podporovanou akcí
 - altány, informační tabule, lavičky, terénní úpravy, palisády, kotvící patky, vybavení učeben apod.
 - stravování a občerstvení
 - mikroskopy, lupy
 - na stromy, keře, zvířata, krmení, zahradní nářadí, zemina, semena rostlin bez projektového spojení s environmentálním charakterem
 - akce bez projektového spojení s environmentálním charakterem (např.: prostá ukázka výcviku dravců, program Ještěři, program Kozí farma, program v AZ Garden, programy s ukázkami živých zvířat, Hvězdárna a planetárium, návštěva ZOO, mini ZOO)
 - mzdové náklady mimo odměn lektorů (lektorného)
 - náklady za ubytování
 - jízdné (např. MHD a taxi) a parkovné na území města Pardubice
 - dopravné, cestovné

Čl. III.

Podání žádosti

1. Žadatel předkládá žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě a k tomu zároveň elektronicky (pro účely předložení v komisi), nebo jen elektronicky na předepsaném formuláři včetně všech požadovaných příloh ve stanoveném termínu.
2. Formulář žádosti, včetně příloh bude zveřejněn společně s vyhlášenými podmínkami dotačního programu na oficiálních internetových stránkách: <http://www.pardubice.eu/urad/radnice/verejna-podpora-dotace-a-granty/>. Formuláře žádostí jsou rovněž k dispozici na odboru životního prostředí Magistrátu města Pardubic (Bc. Roman Slach).
3. Žádost o dotaci v elektronické podobě lze doručit do datové schránky statutárního města Pardubice - ID datové schránky: ukzbx4z.

4. Žádost o dotaci v listinné podobě s připojeným podpisem oprávněné osoby lze podat:
 - a) prostřednictvím podatelny Magistrátu města Pardubic – výhradně v úředních hodinách Magistrátu města Pardubic, nebo
 - b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: Magistrát města Pardubic, Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice nebo na Odbor životního prostředí Magistrátu města Pardubic, ul. Štrossova 44, Pardubice.
 - U žádostí podaných v listinné podobě prostřednictvím podatelny Magistrátu města Pardubic je rozhodující pro stanovení termínu podání žádosti datum podání uvedené na razítku podatelny úřadu. Tyto žádosti musí být doručeny v úředních hodinách.
 - U žádostí podaných v listinné podobě prostřednictvím provozovatele poštovních služeb je rozhodující pro splnění termínu podání žádosti datum podání zásilky uvedené na razítku provozovatele poštovních služeb.
 - V případě žádostí podaných v elektronické podobě je pak rozhodující pro stanovení termínu podání žádosti datum elektronického odeslání.
5. Pokud bude žádost řádně podána v listinné podobě, je možno kopii v elektronické podobě pro účely předložení v komisi zaslat na e-mail: roman.slach@mmp.cz
6. Pro každý projekt bude podána samostatná žádost.
7. Žádost o dotaci, která bude předložena na jiném než předepsaném formuláři, mimo stanovený termín nebo nebude podepsána oprávněnou osobou, nebude přijata a bude z posuzování o přidělení dotace vyloučena.
8. Rozpočet uvedený v žádosti bude výchozí při schvalování dotace. Žadatel, kterému bude dotace navržena v jiné výši, než o kterou žádal, dodá na základě vyzvání upravený rozpočet na daný projekt, a to dle návrhu schválené výše dotace. Pro úpravu rozpočtu bude žadatel vyzván elektronicky (e-mailem, který bude uveden v žádosti o dotaci). Rozpočet, resp. upravený rozpočet bude součástí smlouvy o poskytnutí dotace a položky v něm uvedené jsou závazné pro konečné vyúčtování.
9. Nesplnění všech náležitostí žádosti je důvodem k vyřazení žádosti z posuzování o zařazení do Programu.
10. Termín pro předložení žádostí o dotace v roce 2019 je od **18. 2.** do **4. 3. 2019.**

Čl. IV

Všeobecné podmínky

1. Dotace může být poskytnuta, pokud žadatel předloží projekt pro rozpočtové období, základní rozvahu pro finanční krytí, předpokládaný zdroj a výši příjmů (včetně příjmů ze vstupného, prodeje brožur, osvětových materiálů), způsob využití příjmů, organizační zajištění akce a ostatní povinné přílohy.
2. Komise pro životní prostředí posoudí individuálně každou žádost o dotaci a v případě potřeby si může vyžádat další doklady či osobní účast zástupce žádající organizace na jednání komise.
3. Jestliže žadatel porušil v předchozích třech letech před podáním žádosti o dotaci své povinnosti vyplývající z některé předchozí smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené se statutárním městem

Pardubice, bude k této skutečnosti přihlíženo při posuzování žádosti. Dle závažnosti porušení smluvních závazků je poskytovatel oprávněn žádost takového žadatele ze zařazení do Programu vyřadit, a to až na období následujících 3 let.

4. Každá žádost bude vyhodnocena dle stanovených kritérií a to po stránce formální, věcné a obsahové.

Formální a věcná správnost:

Tato kontrola spočívá v ověření, zda je žádost úplná a v souladu s požadovanými náležitostmi, zda předložená žádost a žadatel vyhovují podmínkám daného programu.

Kritéria:

- podání žádosti ve stanoveném termínu v písemné nebo elektronické verzi
- podání žádosti na předem stanoveném formuláři
- úplné a správné vyplnění žádosti včetně rozpočtu
- podepsání žádosti a rozpočtu oprávněnou osobou
- dodání všech požadovaných příloh
- podepsání žádosti předepsaným způsobem
- projekt je v souladu se zadáním
- projekt je v souladu s předmětem činnosti či podnikání žadatele

Žádosti, které nesplní výše uvedené náležitosti, nebudou odborné komisi pro dotační řízení předloženy k hodnocení a posouzení. Komisi bude pouze předložen na vědomí seznam vyřazených žádostí s důvodem vyřazení.

Obsahové hodnocení – kritéria – preference:

Tuto fázi provádí správce dotačního titulu (odbor životního prostředí). Výstupem této fáze hodnocení (konečný počet bodů a navrhovaná výše dotace) je návrh vybraných projektů doporučených k udělení dotace. Návrh hodnocení je předložen k projednání v komisi. Výstupem bude návrh usnesení Radě města Pardubic.

5. Kritéria pro posuzování žádostí o poskytnutí dotací z **Programu podpory ekologické výchovy a osvěty:**

| <i>Kritéria pro posuzování žádostí o poskytnutí dotace</i> | <i>možný počet dosažitelný bodů</i> |
|---|--|
| Posouzení projektu z hlediska ekovýchovné tematiky: - obsahově 100% ekovýchovné tematiky - obsahově 70 - 99% ekovýchovné tematiky - obsahově 50 - 69% ekovýchovné tematiky - obsahově 10 - 49% ekovýchovné tematiky - obsahově méně než 10% ekovýchovné tematiky | 30 20 15 5 0 |
| Hospodárnost a efektivita rozpočtu projektu (rozpočet je jasný a zároveň podrobný, navrhované výdaje jsou nezbytné pro dosažení cíle a přesně jsou definovány výdaje, které budou hrazeny z dotace města) | max. 30 |
| Připravenost žadatele a úroveň zpracování projektu (jasná formulace obsahu a cíle, personální zajištění projektu, stanovený konkrétní realizační plán) | max. 20 |
| Náklady na projekt tvoří více jak 75% účastnický poplatek nebo lektorné ekovýchovného centra Náklady na projekt tvoří 50 - 75% účastnický poplatek nebo lektorné ekovýchovného centra Náklady na projekt tvoří méně jak 50% účastnický poplatek nebo lektorné ekovýchovného centra | 10 5 0 |
| Projekt je / není navazujícím na projekt podpořený v minulém dotačním období | 0 nebo. 10 |

Celkem je možné dosáhnout max. 100 bodů. Pro úspěšnost a finanční podporu projektu je třeba, aby bylo dosaženo min. 60 bodů.

Příjemce dotace se zavazuje:

- a) použít poskytnutou dotaci, pouze na projekt či činnosti, které jsou předmětem podepsané smlouvy a v rozsahu rozpočtu, který je přílohou smlouvy
 - b) v konkrétních případech předložit na požádání věrohodné údaje o objemu poskytovaných služeb a o celkovém pracovním výkonu,
 - c) umožnit členům komise pro životní prostředí a úředníkům z MmP seznámit se s realizací činnosti, související s poskytnutou finanční dotací a poskytnout součinnost při provádění finanční kontroly,
 - d) umožnit poskytovateli dotace provedení kontroly v místě a čase konání akcí realizovaných v rámci dotovaného projektu.
 - e) neprodleně oznámit odboru životního prostředí změnu stanov, bankovního spojení, statutárního zástupce a jiné změny (např. změna v projektu), které mohou podstatně ovlivnit náplň aktivit a způsob finančního hospodaření,
 - f) při propagaci projektu a použití loga Magistrátu města Pardubic, musí být jeho podoba schválena Kanceláří primátora, úsekem vnějších vztahů Magistrátu města Pardubic, z hlediska souladu s logomanuálem města. Náhledy na schválení použití loga bude příjemce dotace zasílat na e-mailovou adresu propagace@mmp.cz,
 - g) při použití dotace dodržovat související právní předpisy, Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice, tato Pravidla a ustanovení smlouvy o poskytnutí dotace.
6. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

V. Vyúčtování dotací

1. Příjemce dotace má povinnost vést získanou podporu ve svém účetnictví odděleně tak, aby z něj bylo možno zjistit údaje o použití dotace.
2. Poskytnutá dotace v roce 2019 musí být využita a řádně vyúčtována nejpozději do 31.12.2019, není-li ve smlouvě o poskytnutí dotace uvedeno jinak.
3. Příjemce je povinen předložit odboru životního prostředí MmP vyúčtování dotace v listinné podobě, případně datovou schránkou. Vyúčtování dotace musí obsahovat kopie prvotních účetních dokladů, doklady potvrzující uskutečnění výdaje (výpisy z účtu, pokladní výdajové doklady), seznam všech dokladů předložených ve vyúčtování dotace, propagační materiály dokládající uskutečnění akce, projektu či činnosti, stručné zhodnocení dotovaného projektu a další doklady uvedené v předepsaném formuláři vyúčtování a ve smlouvě. Vyúčtování bude opatřeno podpisem oprávněné osoby a bude předloženo na předepsaném formuláři.
4. Pokud bude dotace použita k jiným účelům, než je předmětem smlouvy, vrátí příjemce příslušnou finanční částku bez odkladu na účet poskytovatele. Správce dotačního titulu si vyhrazuje právo vyhodnotit podporovaný projekt či činnost a v případě neúčelně vynaložených prostředků navrhnout požadavek k vrácení dotace, či její části.
5. V případě, že vyúčtování nebude doloženo v řádném termínu stanoveném ve smlouvě o poskytnutí dotace, bude postupováno dle smlouvy o poskytnutí dotace a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

6. V případě, že se projekt neuskuteční, vrátí žadatel poskytnutou dotaci statutárnímu městu Pardubice bez zbytečného odkladu na účet uvedený ve smlouvě. Nevyčerpané prostředky na realizaci projektu, který byl realizován úsporněji nebo částečně, je příjemce dotace povinen vrátit ihned po ukončení projektu (dle podmínek stanovených ve smlouvě). Avízo o provedené vratce žadatel zašle na adresu dotacemmp@mmp.cz.

Čl. VI.

Závěrečná ustanovení

1. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách města Pardubic po schválení jednotlivých dotací v orgánech města.
2. Žadatel, jemuž byla schválena dotace, poskytne odboru životního prostředí Magistrátu města Pardubic potřebnou součinnost k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.
3. Tato Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty v roce 2019 nabývají účinnosti schválením v Radě města Pardubic.
4. Projednáno Komisí pro životní prostředí dne 7.1.2019 a schváleno Radou města Pardubic dne 10.1.2019.

**Dodatek č. 3 Příkazní smlouvy
(Provozování veřejných pohřebišť)**

číslo smlouvy příkazníka: SmP – SH – 1/2019

uzavřené mezi smluvními stranami
podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
dne 19. 1. 2016 (dále též „příkazní smlouva“)

Smluvní strany:

Statutární město Pardubice

Sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice
IČ: 002 74 046
DIČ: CZ274046
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 326561/0100
Zastoupené
Ing. Martinem Charvátlem, primátorem města

(dále též: „příkazce“)

a

Obchodní firma: **Služby města Pardubic a.s.**
Sídlo: Hůrka 1803, Bílé Předměstí, 530 12 Pardubice
IČ: 252 62 572
DIČ: CZ 25262572
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
Číslo účtu: 123553/5500
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS Hradec Králové, oddíl B, vložka 1527
Zastoupená
Ing. Petrem Benešem, předsedou představenstva
Ing. Alešem Kopeckým, místopředseda představenstva

(dále též: „příkazník“)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek č. 3 příkazní smlouvy
(dále též „dodatek č. 3“):**

**I.
Předmět dodatku**

1.

Smluvní strany se podle článku IV odst. 3 a podle článku VI odst. 2 příkazní smlouvy dohodly na objemu prací a služeb a sjednané odměně pro rok 2019, jak je uvedeno v odstavcích 2 a 3.

2.

Příkazník se v roce 2019 zavazuje u veřejných pohřebišť, které jsou zřízeny a nacházejí se na pozemcích uvedených v článku I odst. 1 a 2 příkazní smlouvy vykonávat tyto činnosti:

- provádět běžnou údržbu travnatých i nezatravněných ploch uvnitř areálů hřbitovů (např. sekání trávy, úklid ploch)
- provádět údržbu zeleně uvnitř areálů hřbitovů (např. výsadbu zeleně, stříhání, prořezávání, kácení stromů a keřů)
- zajišťovat likvidaci náletových dřevin uvnitř areálů hřbitovů
- provádět běžnou údržbu přístupových a ostatních cest uvnitř areálů hřbitovů (např. úklid od spadaného listí, v zimním období prohrnování a posyp inertním materiálem)
- zajišťovat údržbu vodovodních sítí, studní a laviček
- zajišťovat údržbu veřejného osvětlení uvnitř areálů hřbitovů
- zajišťovat likvidaci hřbitovního odpadu
- zajišťovat běžnou údržbu a opravy sakrálních prvků
- zajišťovat údržbu válečných hrobů, městské hrobky a společných hrobů

3.

Odměna za objem prací uvedený v odstavci 2 byla schválena Zastupitelstvem města Pardubic č. usn. Z/124/2018 a činí 2,060.000,- Kč, slovy dva miliony šedesát tisíc korun českých, včetně DPH dle platných právních předpisů.

**II.
Závěrečná ujednání**

1.

Smluvní strany se dohodly, že příkazce bezodkladně po uzavření tohoto dodatku č. 3 odešle dodatek č. 3 k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění dodatku příkazce bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.

2.

Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

3.

Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby, se smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů.

4.

V souladu se zněním předchozího odstavce platí, že pro případ, kdy by smlouva obsahovala osobní údaje, které nejsou zahrnuty ve výše uvedeném výčtu a které zároveň nepodléhají uveřejnění dle příslušných právních předpisů, poskytuje příkazník svůj souhlas se zpracováním těchto údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv příkazcem ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Souhlas se uděluje na dobu neurčitou a je poskytnut dobrovolně.

5.

Obě smluvní strany prohlašují, že si dodatek č. 3 řádně přečetly, s jeho obsahem souhlasí, což stvrzují svým podpisem.

6.

Dodatek č. 3 se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží dvě vyhotovení.

7.

Dodatek č. 3 nabývá platnosti dnem jeho podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jeho zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nejdříve však dnem 1. 1. 2019. Pro případ, že dodatek č. 3 bude podepsán nebo zveřejněn pozdějšího dne, smluvní strany ve vzájemném konsenzu prohlašují, že ujednání v tomto dodatku č. 3 se budou vztahovat i k období od 1. 1. 2019 do nabytí platnosti a účinnosti dodatku č. 3.

Schvalovací doložka dle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

- uzavření předmětu Dodatku č.3 Příkazní smlouvy (provozování veřejných pohřebišť) byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/XX/2019 ze dne 24.01.2019.
- finanční prostředky pro rok 2019 byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/124/2018 ze dne 20.12.2018.

V Pardubicích dne

V Pardubicích dne

Za příkazce

Za příkazníka

.....
Ing. Martin Charvát
primátor města

.....
Ing. Petr Beneš
předseda představenstva

.....
Ing. Aleš Kopecký
místopředseda představenstva

Smlouva o poskytnutí dotace č.

I. Smluvní strany

1. Statutární město Pardubice

sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice

IČ: 00274046

DIČ: CZ00274046

bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Pardubice

číslo účtu: 326561/ 0100

zastoupené: Ing. Martinem Charvátém, primátorem města

(dále jen „poskytovatel“)

2. PAP PARDUBICE o.p.s.

sídlo: Jiráskova 2664, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice

IČ: 28825781

DIČ: CZ28825781

bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s.

číslo účtu: 248852039/0300

zastoupená: Jiřím Vysoudilem, ředitelem

(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dne 21.12.2016 uzavřel poskytovatel s příjemcem Smlouvu o poskytování služeb obecně hospodářského zájmu, kterou byly stanoveny podmínky, resp. rámec, na jehož základě je příjemce dotace povinen zajistit na území statutárního města Pardubice službu obecně hospodářského zájmu (dále také „veřejná služba“) a kterou poskytovatel dotace pověřil příjemce v rozsahu uvedeném touto smlouvou výkonem veřejné služby, konkrétně provozováním víceúčelového zařízení plaveckého areálu – Aquacentrum Pardubice, Jiráskova 2664, Pardubice (dále jen „Rámcová smlouva“).
2. Smluvní strany se v Rámcové smlouvě dohodly, že příjemci dotace náleží za výkon služby obecně hospodářského zájmu vyrovnávací platba, která bude poskytována formou účelové dotace z rozpočtu statutárního města Pardubice a poskytována na základě samostatné smlouvy o poskytnutí dotace po schválení poskytnutí dotace a této veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí Zastupitelstvem města Pardubic.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

5. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž ujednání Rámcové smlouvy a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. ZM/117/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje v souladu s uzavřenou Rámcovou smlouvou poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci v souladu s Rámcovou smlouvou dotaci ve výši **29.700.000,- Kč** (slovy dvacet devět miliónů sedm set tisíc korun českých) jakožto vyrovnávací platbu (určenou výhradně ke krytí rozdílu mezi náklady a výnosy veřejné služby) za výkon služby obecně hospodářského zájmu **pro období roku 2019**, spočívající v provozování víceúčelového zařízení plaveckého areálu – Aquacentrum Pardubice, Jiráskova 2664, Pardubice, konkrétně v provozování plaveckého bazénu, aquaparku, wellness, fitcentra a tělocvičen pro individuální i organizované sportovní a rekreační aktivity, dále v poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti výuky plavání, v souvisejícím provozování přílehlého parkoviště a dalších aktivit, které doplňují a podporují sportovní a rekreační činnosti v rámci Aquacentra Pardubice (bližší specifikace je obsažena v Rámcové smlouvě).
2. Poskytovatel poukáže příjemci dotaci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy ve třech splátkách, a to takto:
 - a) první splátka ve výši **10,395.000,- Kč** je splatná **do 20.02.2019**,
 - b) druhá splátka ve výši **10,395.000,- Kč** je splatná **do 15.06.2019**,
 - c) třetí splátka ve výši **8,910.000,- Kč** je splatná **do 30.09.2019**.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do 31.12.2019.

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:
 - a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
 - b) realizovat službu obecně hospodářského zájmu vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
 - c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, Rámcovou smlouvou, podmínkami uvedenými v Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
 - d) použít poskytnutou dotaci k účelu stanovenému v žádosti a této smlouvě výhradně ke krytí rozdílu mezi náklady a výnosy veřejné služby, k jejímuž výkonu byl příjemce Rámcovou smlouvou pověřen,

- e) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- f) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány ze zdrojů statutárního města Pardubice,
- g) předložit poskytovateli průběžné informativní přehledy o vývoji nákladů a výnosů v členění podle jednotlivých poskytovaných činností dle druhových účtů nákladů a výnosů, a to **do 25.4.2019, 25.7.2019, 25.10.2019 a 25.1.2020.**
- h) předložit poskytovateli **nejpozději do 31.3.2020** vyúčtování dotace včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace; vyúčtování dotace musí obsahovat přehled výnosů a nákladů veřejné služby v rozdělení podle jednotlivých druhových účtů nákladů a výnosů (v případě přijatých dotací v rozčlenění podle jednotlivých poskytovatelů a titulů příslušných dotací) a slovní komentář dokumentující rozsah prováděných služeb včetně plnění věcného závazku veřejné služby, a to buď prostřednictvím samostatného dokumentu či prostřednictvím výroční zprávy,
- i) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy a ověření, zda příjemci nebyla poskytnuta nadměrná vyrovnávací platba, vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- j) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- k) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- l) v rámci výkonu služby obecně hospodářského zájmu vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- m) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice,
- n) v rámci výkonu služby obecně hospodářského zájmu nepropagovat žádné politické strany a hnutí, jejich program, a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádané akce.

2. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů a nahlížet do veškeré účetní dokumentace v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

3. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. l) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace je určené výhradně k účelu krytí rozdílu mezi náklady a výnosy vzniklých při realizaci služby obecně hospodářského zájmu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat předmětnou dotaci **nejpozději do 31.12.2019.**
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.

4. V případě, že na základě vyúčtování dotace bude poskytnutá finanční podpora představovat nadměrnou vyrovnávací platbu (výše dotace podle odst. 1 tohoto článku smlouvy bude převyšovat rozdíl mezi náklady veřejné služby (včetně přiměřeného zisku) a výnosy veřejné služby), je příjemce povinen příslušnou část dotace vrátit na účet poskytovatele, a to nejpozději **do 15.4.2020**.
5. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období výkonu veřejné služby,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).
2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10% z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5% z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.

5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy město bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
3. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby, se smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů.
4. V souladu se zněním předchozího odstavce platí, že pro případ, kdy by smlouva obsahovala osobní údaje, které nejsou zahrnuty ve výše uvedeném výčtu a které zároveň nepodléhají uveřejnění dle příslušných právních předpisů, poskytuje příjemce svůj souhlas se zpracováním těchto údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. statutárním městem Pardubice. Souhlas se uděluje na dobu neurčitou a je poskytnut dobrovolně.
5. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.

9. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Schvalovací doložka dle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

- předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č.Z/XX/2019 ze dne 24.1.2019.
- finanční prostředky pro rok 2019 byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/124/2018 ze dne 20.12.2018.

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
za statutární město Pardubice
Ing. Martin Charvát
primátor města

.....
za PAP PARDUBICE o.p.s.
Jiří Vysoudil
ředitel společnosti

Smlouva o poskytnutí dotace č. D 6131/ /19

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené: Mgr. Ivou Bartošovou, vedoucí odboru sociálních věcí
kontakt: e-mail: iva.bartosova@mmp.cz, tel. 466859631
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

MUDr. Radoslav Svoboda s.r.o.
sídlo: Rabštejnská Lhota – Rabštejn 17, 537 01
IČ: 28782089
bankovní spojení: 1230811399/0800
zastoupený: Vladimírem Zbytkem, jednatelem společnosti
kontakt: e-mail: vzbytek@drsvoboda.cz, tel. xxxxxxx
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazné rovněž Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 20.12.2018 usnesením č. Z/147/2018 (Směrnice č. 14/2018 – dále jen „Zásady“). Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje v souladu s uzavřenou smlouvou o spolupráci schválenou dne 10. 1. 2019 usnesením č. R/287/2019 poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu města Pardubic pro rok 2019 ve výši 200 000 Kč (**slovy: dvě stě tisíce korun českých**) na realizaci projektu „Ordinace praktického lékaře pro osoby ohrožené sociálním vyloučením“ (dále jen „projekt“). Dotace bude určena na úhradu provozních a osobních nákladů vzniklých příjemci dotace v souvislosti s poskytováním zdravotní péče osobám ohroženým sociálním vyloučením či již sociálně vyloučeným a dalším osobám, které řeší svou nepříznivou sociální situaci za podpory poskytovatelů sociálních služeb.
2. Za provozní náklady (uznatelné výdaje) se považuje jednak zdravotnický materiál (např. obvazy, desinfekce, jednorázové rukavice) nehrazený ze systému veřejného zdravotního pojištění a dále náklady nemateriální povahy, tj. nájemné za prostory ordinace na základě podnájemní smlouvy s SKP - CENTREM o.p.s. a energie spojené s užíváním prostor. Za osobní náklady se považují mzdové výdaje na lékaře/lékařku a zdravotní sestru, se kterými byly uzavřeny dohody o práci konané mimo pracovní poměr. Částky na úhradu provozních a osobních nákladů jsou konkretizovány v rozpočtu, který je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že dotace bude vyplacena ve čtyřech částkách po 50 000 Kč. První platbu poskytovatel poukáže příjemci do 60 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, druhou platbu do 30. 04. 2019, třetí platbu do 31. 07. 2019, čtvrtou platbu do 31. 10. 2019, a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy.
4. Zdravotní péče je poskytována v prostorách Nízkoprahového denního centra (provozovatel SKP - CENTRUM, o. p. s.), Jana Palacha čp. 324, Pardubice, lékařkou s atestací praktický lékař pro dospělé a zdravotní sestrou.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do 31.12.2019.

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:
 - a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
 - b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
 - c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
 - d) použít poskytnutou dotaci k účelu stanovenému v žádosti a na položky stanovené v nákladovém rozpočtu přiloženém k žádosti podané příjemcem dne 02.01.2019 a zaevidované poskytovatelem pod č. j. MmP 4181/2019,
 - e) vyúčtování dotace bude doloženo na položky stanovené v rozpočtu, který je nedílnou součástí této smlouvy,
 - f) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
 - g) předložit poskytovateli **nejpozději do 31.01.2020** vyúčtování dotace v listinné podobě s připojeným podpisem oprávněné osoby, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace a všech požadovaných příloh
 - h) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **Financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
 - i) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a

jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,

- j) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- k) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- l) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- m) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice,
- n) v rámci projektu nepropagovat žádné politické strany a hnutí, jejich program, a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádané akce,
- o) umožnit poskytovateli provedení kontroly v místě a čase konání akcí realizovaných v rámci dotovaného projektu.

2. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů a nahlížet do veškeré účetní dokumentace v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

3. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. l) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, v souladu s logomanuálem poskytovatele, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu **nejpozději do 31.12.2019**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31.01.2020**.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31.01.2020**.
6. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelné a neuznatelné náklady

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,

- b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě a
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
4. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
- a) výdaj za zboží, činnosti, služby a nájem poskytovaný pro příjemce dotace fyzickou osobu, která je členem statutárního nebo kontrolního orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj za zboží, činnosti, služby a nájem poskytovaný pro příjemce dotace právnickou osobou, jejíž statutární zástupce či člen statutárního orgánu je současně statutárním zástupcem či členem statutárního nebo kontrolního orgánu příjemce dotace.
5. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržetí (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
- a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
- a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace
 - c) porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 1 písm. f) této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - d) porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 1 písm. l) této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o

poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.

5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez takových údajů, jakými jsou rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů smluvních stran.
6. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

8. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Příloha: č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Iva Bartošová

.....
Vladimír Zbytek

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/ /2019 ze dne 24.01.2019
Michaela Stránská, oddělení ekonomické a rozvojových koncepcí odboru sociálních věcí
Magistrátu města Pardubic

ROZPOČET

Zdravotní péče o osoby
ohrožené sociálním
vyloučením

Vyplňte jednotlivé položky - nastaveny automatické součty

| Nákladová položka | Celkové náklady na rok 2019 | Požadavek finančních prostředků na MmP na rok 2019 | Poznámka (slovní komentář) |
|---|--------------------------------|--|----------------------------|
| 1. Provozní náklady celkem | 68000 | 68000 | |
| 1.1. Materiálové náklady celkem | 15010 | 15010 | |
| vybavení (DDHM[1] do 40 tis. Kč) - vypište slovně | | | |
| 1.2 Nemateriálové náklady | 52990 | 52990 | |
| 1.2.1. energie | 12800 | 12800 | |
| 1.2.2. opravy a udržování | | | |
| 1.2.3. cestovné | | | |
| 1.2.4. ostatní služby | 40190 | 40190 | |
| nájemné | 40190 | 40190 | |
| právní a ekonomické služby | | | |
| pořízení DDNM[2] do 60 tis. Kč - vypište i slovně | | | |
| 1.2.5. jiné provozní náklady | | | |
| 2. Osobní náklady celkem | 132000 | 132000 | |
| Náklady na realizaci projektu CELKEM | 200000 | 200000 | |

[\[1\] DDHM - drobný dlouhodobý hmotný majetek](#)

[\[2\] DDNM - drobný nehmotný majetek](#)



**Zápis z 5. řádné schůze Rady města Pardubic,
která se konala ve čtvrtek 10.01.2019 od 10:00 hodin
ve společenském sále budovy radnice**

Přítomni:

Martin Charvát, Helena Dvořáčková, Petr Kvaš, Vladimír Martinec, Jan Mazuch, Ludmila Ministrová, Jiří Rejda, Jakub Rychtecký, Vítězslav Štěpánek, Vít Ulrych, Tomáš Pelikán.

Michal Zitko, tajemník magistrátu
Radim Jelínek, vedoucí kanceláře primátora
Věra Netolická, interní audit

I.

Schválení programu jednání

V programu byly navrženy následující změny:

- stažení zpráva č. 3 „Statut a Jednací řád komisí RmP“, místo něj zařazení zpráva „Plnění usnesení č. Z/025/2018“
- zařazení nové zprávy „Schválení předmětu odpovědi na dopis pana J. Šudy (reakce na nabídku odkupu 25 % akcií v HC DYNAMO Pardubice a.s.)“ jako bodu č. 17 a její projednání za bodem č. 5.

Program 5. řádné schůze RmP byl schválen takto: **(pro 10, proti 0, zdrž. 0)**

1. Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty pro rok 2019

P: Míča Miroslav, vedoucí odboru životního prostředí
Z: Míča Miroslav, vedoucí odboru životního prostředí
Slach Roman, odbor životního prostředí

2. Hospodaření v městských lesích za rok 2018 a plán činností na rok 2019

P: Míča Miroslav, vedoucí odboru životního prostředí
Z: Míča Miroslav, vedoucí odboru životního prostředí
Linhart Karel, odbor životního prostředí

3. Plnění usnesení č. Z/025/2018

P: Ulrych Vít, zastupitel města Pardubic

Z: Ulrych Vít, zastupitel města Pardubic

4. Záležitosti komisi rady

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

Z: Jelínek Radim, vedoucí kanceláře primátora
Sršeň Michal, vedoucí kanceláře primátora

5. Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v rámci zadávání veřejných zakázek – ORS

P: Čada Miroslav, vedoucí odboru rozvoje a strategie

Z: Čada Miroslav, vedoucí odboru rozvoje a strategie
Vopršalová Karolína, odbor rozvoje a strategie

6. Rozhodnutí rady v pozici jediného akcionáře SmP a.s. - zvýšení základního kapitálu nep. vkladem

P: Mazuch Jan, náměstek primátora

Z: Čada Miroslav, vedoucí odboru rozvoje a strategie

7. Dodatek č. 3 Příkazní smlouvy na provozování veřejných pohřebišť se SmP a.s.

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

Z: Koblížková Jana, odbor majetku a investic
Huňková Katarina, odbor majetku a investic

8. Smlouva o poskytnutí dotace formou vyrovnávací platby pro PAP Pardubice o.p.s. na rok 2019

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

Z: Koblížková Jana, odbor majetku a investic
Huňková Katarina, odbor majetku a investic

9. Závěrečná změna rozpočtu města Pardubic na rok 2018 - rozpočtová opatření - I. část

P: Mazuch Jan, náměstek primátora

Z: Brož Václav, vedoucí odboru ekonomického
Hochmanová Renata, odbor ekonomický

10. Vyčlenění finančních prostředků z rezervy Rady do rezervy primátora a rezerv náměstků v rozpočtu na rok 2019

P: Mazuch Jan, náměstek primátora

Z: Brož Václav, vedoucí odboru ekonomického
Hochmanová Renata, odbor ekonomický

11. Žádosti o prodloužení termínů u úkolů vzešlých z usnesení RmP

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

Z: Pešková Alena, kancelář primátora
Pavlová Lucie, kancelář primátora

12. Smlouva o spolupráci při zajištění projektu "Ordinace praktického lékaře pro osoby ohrožené sociálním vyloučením"

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

Z: Bartošová Iva, vedoucí odboru sociálních věcí
Stránská Michaela, odbor sociálních věcí

13. Záležitosti týkající se Uskupení Tesla

- P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora
Z: Uchytíl Aleš, kancelář tajemníka
Karas Martin, odbor školství, kultury a sportu

14. Volba nových předsedících Okresního soudu v Pardubicích

- P: Zitko Michal, tajemník magistrátu
Z: Uchytíl Aleš, kancelář tajemníka
Málková Irena, kancelář tajemníka

15. Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele - KP

- P: Jelínek Radim, vedoucí kanceláře primátora
Z: Jelínek Radim, vedoucí kanceláře primátora

16. Program III. zasedání ZmP dne 24.01.2019

- P: Jelínek Radim, vedoucí kanceláře primátora
Z: Pešková Alena, kancelář primátora

17. Schválení předmětu odpovědi na dopis pana J. Šudy (reakce na nabídku odkupu 25 % akcií v HC DYNAMO Pardubice a.s.)

- P: Čada Miroslav, vedoucí odboru rozvoje a strategie
Z: Čada Miroslav, vedoucí odboru rozvoje a strategie

18. Diskuse

Informativní zprávy:

Přehled příjmu daně z hazardních her ve vazbě na herní zařízení včetně sázkových her v Pardubicích

- P: Brož Václav, vedoucí odboru ekonomického
Z: Brož Václav, vedoucí odboru ekonomického
Hochmanová Renata, odbor ekonomický

Statistika odpadového hospodářství města Pardubice

- P: Míča Miroslav, vedoucí odboru životního prostředí
Z: Míča Miroslav, vedoucí odboru životního prostředí
Slach Roman, odbor životního prostředí

Na stůl jste dnes obdrželi:

- doplnění důvodové zprávy u bodu č. 2 „Hospodaření v městských lesích za rok 2018 a plán činností na rok 2019“
 - zprávu č. 16 „Program III. zasedání ZmP dne 24.01.2019“
 - novou zprávu „Schválení předmětu odpovědi na dopis pana J. Šudy (reakce na nabídku odkupu 25 % akcií v HC DYNAMO Pardubice a.s.)
-

II.

Schválení usnesení z 5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019 schůze Rada města Pardubic a jmenování ověřovatelů z 5. řádná schůze RmP dne 10.01.2019

Usnesení a zápis z předešlé 4. řádné schůze RmP byly schváleny.

Ověřovateli zápisu z 5. řádné schůze RmP byli jmenováni

Helena Dvořáčková

Tomáš Pelikán

III.

Pořadí projednávaných zpráv

1

Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty pro rok 2019

Zpravodaj: Miroslav Míča, vedoucí odboru životního prostředí

- stručně okomentoval předložený materiál.

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/264/2019 (pro 11, proti 0, nehl. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty, která jsou přílohou.

2

Hospodaření v městských lesích za rok 2018 a plán činností na rok 2019

Zpravodaj: Miroslav Míča, vedoucí odboru životního prostředí

- podrobně okomentoval předložený materiál včetně na stůl předložených výstupů z jednání komise pro životní prostředí.

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/265/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Bere na vědomí

hospodaření v městských lesích za rok 2018 a plán činností na rok 2019.

Plnění usnesení č. Z/025/2018

Zpravodaj: Vít Ulrych, člen rady města

- stručně okomentoval předložený materiál

Rozprava:

M. Charvát – navrhl úpravu usnesení, která byla ze strany předkladatele zprávy akceptována (v návrhu usnesení bylo upřesněno, že se jedná o výběrové řízení na člena představenstva v roli zástupce města.

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/266/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Vyhlašuje

na základě usnesení Zastupitelstva města Pardubice č. Z/025/2018 ze dne 20.12.2018 výběrové řízení na pozici člena představenstva (zástupce města) a.s. HOCKEY CLUB DYNAMO Pardubice

1) člen představenstva s výkonnou pravomocí sportovního manažera nově volený výběrovou komisí bude vybrán na základě výběrového řízení na tuto pozici,

2) uchazeč na pozici člena představenstva musí pro výběrové řízení zpracovat detailní plán rozvoje hráčského kádru s časovým horizontem minimálně 5 let s důrazem na zapojování regionálních odchovanců,

3) členy výběrové komise budou členové dozorčí rady doplnění o zástupce nominované dalšími volebními stranami, které jsou zastoupené v ZmP.

II. Rada města Pardubic

Ukládá

zástupcům města v dozorčí radě a.s. HOCKEY CLUB DYNAMO Pardubice a výběrové komisí

výběrového řízení informovat radu města formou řádné zprávy o: 1) rozhodnutí výběrové komise ve věci výběrového řízení na člena představenstva s výkonnou pravomocí sportovního manažera dle usnesení č. 1odst. I této zprávy,

2) výsledku výběrového řízení dle usnesení č. 1, odst. I této zprávy.

Záležitosti komisí rady

Zpravodaj: Martin Charvát, primátor města

- doplnil předložený návrh na usnesení o jména předsedy a místopředsedy komise pro dopravu
- dále uvedl, že obdržel nominaci Krajské hospodářské komory do komisí RmP, která bude dále distribuována.

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/267/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Jmenuje

pana Leoše Příhodu (ODS) předsedou Komise pro strategii a smart city a pana Daniela Frýdu (SPP) místopředsedou Komise pro strategii a smart city.

II. Rada města Pardubic

Jmenuje

předsedou Komise pro dopravu pana Víta Vavřinu (SPP) a místopředsedou Komise pro dopravu pana Vojtěcha Jirsu (Piráti).

5

Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v rámci zadávání veřejných zakázek – ORS

Zpravodaj: Miroslav Čada, vedoucí odboru rozvoje a strategie

- stručně okomentoval předložený materiál.

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/268/2019 (pro 10, proti 0, zdrž. 1)

Rada města Pardubic

Rozhodla

podle zákona č. 128/2000 Sb., v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů a na základě čl. 14 odst. 5 - výjimky ze směrnice zadavatele Zadávacího řádu veřejných zakázek, o zadání veřejné zakázky malého rozsahu „Příprava, organizace a administrace otevřeného zadávacího řízení: Plán udržitelné městské mobility statutárního města Pardubice" dodavatelí Karo, Lašmanský & Partners s.r.o., advokátní kancelář, Praha, IČO: 05732069, s nabídkovou cenou ve výši 135.000,-- Kč bez DPH.

6

Rozhodnutí rady v pozici jediného akcionáře SmP a.s. - zvýšení základního kapitálu nep. vkladem

Zpravodaj: Jan Mazuch, náměstek primátora

- stručně okomentoval předložený materiál

Rozprava:

Na dotaz radního V. Štěpánka byl panem Čadou objasněn proces navyšování základního kapitálu společnosti.

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/269/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic**Rozhoduje**

v pozici jediného akcionáře společnosti Služby města Pardubic a.s., se sídlem Hůrka 1803, Bílé Předměstí, 530 12 Pardubice, IČ 252 62 572, v souladu s ustanovením § 474 a následujících ZOK o zvýšení základního kapitálu takto:

- 1) Základní kapitál Společnosti se zvýší o částku 14.000.000,- Kč (čtrnáct milionů korun českých). Upisování akcií nad nebo pod navrhovanou částku zvýšení základního kapitálu se nepřipouští.
- 2) Na zvýšení základního kapitálu bude upsáno 14 (čtrnáct) kusů kmenových akcií, každá o jmenovité hodnotě 1.000.000,- Kč (slovy jeden milion korun českých), přičemž všechny akcie budou cennými papíry na jméno, jejichž převoditelnost bude omezena souhlasem valné hromady, (dále společně též jen „Akcí“).
- 3) Upsání všech Akcií bude nabídnuto stávajícímu jedinému akcionáři - veřejnoprávní korporaci Statutární město Pardubice - IČO 002 74 046, (dále též jen „Zájemce“).
- 4) Akcie je možno upsat ve lhůtě dvou měsíců, která počíná běžet dnem doručení návrhu smlouvy o upsání akcií dle § 479 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, (dále též jen „ZOK“), Zájemci. Společnost je povinna odeslat návrh smlouvy o upsání akcií nejpozději do jednoho týdne ode dne zápisu tohoto rozhodnutí jediného akcionáře při výkonu působnosti valné hromady o zvýšení základního kapitálu do obchodního rejstříku.
- 5) Zdůvodnění emisního kursu: Akcie jsou upisovány jediným akcionářem společnosti, protože se emisní kurs Akcií navrhuje v nejnižší zákonem povolené výši v souladu s ustanovením § 247, odstavce 1) ZOK.
- 6) Emisní kurs všech upsaných Akcií činí celkem částku 14.000.000,- Kč (čtrnáct milionů korun českých), když emisní kurs jedné akcie o jmenovité hodnotě 1.000.000,- Kč (slovy jeden milion korun českých) činí 1.000.000,- Kč (slovy jeden milion korun českých).
- 7) Celý emisní kurs upsaných Akcií bude nejpozději do dvou měsíců ode dne upsání splacen vnesením nepeněžitěho vkladu, který tvoří samostatná část veřejného osvětlení ulic a veřejných prostranství města Pardubic textově definovaných takto:
 1. Stavební úpravy Zborovského náměstí, v úseku ulic Staňkova a Kašparova,
 2. Pardubice, Polabiny, doplnění veřejného osvětlení (6 svítidel) v ul. Družstevní, Lidická, Lonkova, Nová,
 3. Chodník podél Bylanky (propojení Svítkova a Popkovic), veřejné osvětlení,
 4. Obytný soubor Na Babce Pardubice, veřejné osvětlení,
 5. Stavební úpravy Zborovského náměstí, v úseku ulic Staňkova a Kašparova,
 6. Veřejná účelová komunikace na parcele p. č. 273/2, spojka Sladkovského, Pernerova – veřejné osvětlení,
 7. Rekonstrukce komunikace Ke Mlýnu, přeložka,
 8. Rekonstrukce a výstavba parkoviště v ulici Macanova,
 9. Komerční zóna Vápenka,
 10. Stavební úpravy ulice K Blahobytu, v úseku ulic Jana Palacha – Železničního pluku,

11. Revitalizace parku ve Svítkově,
12. Rekonstrukce vnitrobloku autobusového nádraží v Pardubicích – I. etapa,
13. Obytný soubor Kuřátkov,
14. Parkoviště a zpevněné plochy u MŠ v Popkovicích, Pardubice,
15. Přeložka VO – rekonstrukce ulice Pražská Zavadilka,
16. Doubravické domy,
17. Stavební úpravy parkoviště mezi ulicemi Luční a Dašická,
18. Bytové domy Trnová III,
19. Převod infrastruktury, CZSH Praha, k.ú. Svítkov,
20. Osvětlení v obvodě, ulice Školní, ulice Braněcká, ulice Orebská,
21. Rekonstrukce vnitrobloku za BD Na Hrádku 2574-2579,
22. Rodinné domy Dubina AZURE,
23. Veřejné osvětlení na pozemcích č. 571/2 a 571/5 v k.ú. Staré Čivice,
24. Regenerace panelového sídliště Dubina – lokalita 5A – veřejné osvětlení,
25. Rezidence Nové Trnová,
26. Propojovací ulice mezi ulicemi Sladkovského a ulicemi Na Hrádku – přeložka VO,
27. Prodloužení VO v ulici Výzkumná – Rosice nad Labem,
28. IPRM Revitalizace prostoru před poliklinikou (ulice Rokycanova),
29. IPRM Revitalizace lokality ulice K Višňovce, včetně přilehlého vnitrobloku,
30. IPRM Dukla – fáze č. 11+12+13 (dílčí etapa),
31. IPRM – úprava vnitrobloku ulice Lexova, na pozemku p.č. 2165/26,
32. IPRM – Úprava vnitrobloku ulice Jiránkova,
33. IPRM Dukla, fáze 1 +2,
34. Free zone, Staré Čivice, infrastruktura za Toyotou.

a to včetně veškerých jejích součástí, příslušenství, plodů a užitků, (dále též jen „Nepeněžitý vklad“), přičemž Nepeněžitý vklad byl detailně specifikován ve znaleckém posudku č. 1142-07/2018 vyhotoveném dne 27. září 2018 soudním znalcem – Ing. Josefem Kosinkou, se sídlem Pardubice, V Zahrádkách 530, PSČ 530 03, (dále též jen „Znalecký posudek“).

Tento Nepeněžitý vklad bude vnesen uzavřením písemné smlouvy o vložení Nepeněžitého vkladu do Společnosti v sídle Společnosti na adrese Pardubice, Bílé Předměstí, Hůrka 1803, PSČ 530 12, a faktickým předáním Nepeněžitého vkladu, a to ve lhůtě do dvou měsíců ode dne upsání Akcií. Cena Nepeněžitého vkladu se určuje ve výši 14.000.000,-- Kč (čtrnáct milionů korun českých), a to v souladu se Znaleckým posudkem, který stanovil, že Nepeněžitý vklad se oceňuje částkou 14.000.000,-- Kč (čtrnáct milionů korun českých).

Za Nepeněžitý vklad budou vydány Akcie.“

7

Dodatek č. 3 Příkazní smlouvy na provozování veřejných pohřebišť se SmP a.s.

Zpravodaj: Helena Dvořáčková, náměstkyně primátora
- stručně okomentovala předložený materiál

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/270/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

návrh na uzavření Dodatku č. 3 Příkazní smlouvy na provozování veřejných pohřebišť mezi statutárním městem Pardubice, IČ: 00274046, a společností Služby města Pardubice a.s., IČ: 25262572, se sídlem Hůrka 1803, Pardubice, PSČ 530 12, který upřesňuje objem prací a jemu odpovídající odměnu na rok 2019. Dodatek č. 3 Příkazní smlouvy je přílohou tohoto usnesení.

8

Smlouva o poskytnutí dotace formou vyrovnávací platby pro PAP Pardubice o.p.s. na rok 2019

Zpravodaj: Helena Dvořáčková, náměstkyně primátora

- stručně okomentovala předložený materiál
- na dotaz radní L. Ministrové okomentovala možné účetní řešení v případě změny situace související s otevřením nového 25m bazénu.

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/271/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Schvaluje

návrh na poskytnutí dotace na rok 2019 společnosti PAP PARDUBICE o.p.s., se sídlem Jiráskova 2664, Pardubice, PSČ 530 02, IČ: 28825781, ve výši 29,700.000,- Kč určené ke krytí rozdílu mezi náklady a výnosy vzniklých při realizaci služby obecně hospodářského zájmu (vyrovnávací platba).

II. Rada města Pardubic

Schvaluje

návrh na uzavření smlouvy o poskytnutí dotace na rok 2019 mezi statutárním městem Pardubice, se sídlem Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice, IČ:00274046, jakožto poskytovatelem, a společností PAP PARDUBICE o.p.s., se sídlem Jiráskova 2664, Pardubice, PSČ 530 02, IČ: 28825781, ve výši 29,700.000,- Kč určené ke krytí rozdílu mezi náklady a výnosy vzniklých při realizaci služby obecně hospodářského zájmu (vyrovnávací platba), ve znění přílohy tohoto usnesení.

9

Závěrečná změna rozpočtu města Pardubic na rok 2018 - rozpočtová opatření - I. část

Zpravodaj: Jan Mazuch, náměstek primátora

- stručně okomentoval předložený materiál

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/272/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 447. Přesun finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu ve výši Kč 126,0 tis. v rámci položky "MŠ Na Třísle - rekonstrukce kuchyně a gastro" (správce 711 - Odbor majetku a investic) z běžných výdajů na kapitálové výdaje.

Číslo návrhu: 002

Přijaté usnesení č. R/273/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 448. Přesun finančních prostředků v příjmové části rozpočtu ve výši Kč 806,7 tis. z položky 312. "Předpokládaná dotace - ÚS krajinná a sídelní zeleň ORP Pardubice" na položku 421. "Dotace MMR - ÚS krajinná a sídelní zeleň ORP Pardubice".

Číslo návrhu: 003

Přijaté usnesení č. R/274/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 449. Přesun finančních prostředků v příjmové části rozpočtu ve výši Kč 6 417,6 tis. z položky 312. "Předpokládaná dotace - Vinice - Stará vojenská plovárna" na položku 421. "Dotace MMR - Vinice - Stará vojenská plovárna".

II. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 449. Přesun finančních prostředků v příjmové části rozpočtu ve výši Kč 2 082,4 tis. z položky 312. "Předpokládaná dotace - Vinice - Stará vojenská plovárna" a zároveň snížení výdajové části rozpočtu kapitálové výdaje položky "Vinice - Stará vojenská plovárna I. etapa - dotace".

Číslo návrhu: 004

Přijaté usnesení č. R/275/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 450. Zvýšení příjmové části rozpočtu ve výši Kč 132,8 tis. položka 411. "Dotace MZe - Hospodaření v lesích" a zároveň zvýšení výdajové části rozpočtu běžné výdaje

položky "Hospodaření v lesích - dotace MZe" (správce 1015 - Odbor životního prostředí) ve stejné výši.

Číslo návrhu: 005

Přijaté usnesení č. R/276/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 451. Přesun finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu ve výši Kč 378,0 tis. z kapitálových výdajů položky "Zimní ledový park - mobilní kluziště" na kapitálové výdaje položky "Zimní ledový park - mobilní osvětlení kluziště" (správce 1411 - Odbor rozvoje a strategie).

Číslo návrhu: 006

Přijaté usnesení č. R/277/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 452. Přesun finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu ve výši Kč 1,0 tis. v rámci položky "Areál Dostihového závodiště - tribuna D - dovybavení přízemí" z kapitálových výdajů na běžné výdaje (správce 711 - Odbor majetku a investic).

Číslo návrhu: 007

Přijaté usnesení č. R/278/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Schvaluje

Přejmenování položky "Kaple Nejsvětější Trojice - odstranění" na název "Kaple Nejsvětější Trojice - oplocení" (správce 711 - Odbor majetku a investic).

II. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 453. Přesun finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu ve výši Kč 61,0 tis. v rámci položky "Kaple Nejsvětější Trojice - oplocení" (správce 711 - Odbor majetku a investic) z běžných výdajů na kapitálové výdaje.

Číslo návrhu: 008

Přijaté usnesení č. R/279/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 454. Snížení příjmové části rozpočtu ve výši Kč 17 000,0 tis. položka 31. "Předpokládaná dotace - Smart City - Inteligentní a bezpečné parkování kol" a zároveň snížení výdajové části rozpočtu kapitálové výdaje položky "Inteligentní a bezpečné parkování kol - cyklověže - dotace" (správce 1411 - Odbor rozvoje a strategie).

II. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 454. Snížení příjmové části rozpočtu ve výši Kč 102 000,0 tis. položka 31. "Předpokládaná dotace - Inteligentní dopravní systém" a zároveň snížení výdajové části rozpočtu kapitálové výdaje položky "Inteligentní dopravní systém - dotace" (správce 1411 - Odbor rozvoje a strategie).

III. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 454. Snížení příjmové části rozpočtu ve výši Kč 800,0 tis. položka 31. "Předpokládaná dotace - Elektromobilita města" a zároveň snížení výdajové části rozpočtu kapitálové výdaje položky "Elektromobilita města - dotace" (správce 1411 - Odbor rozvoje a strategie).

Číslo návrhu: 009

Přijaté usnesení č. R/280/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 455. Snížení příjmové části rozpočtu ve výši Kč 200,0 tis. položka 31. "Předpokládaná dotace - Lesní hospodářské osnovy" a zároveň snížení výdajové části rozpočtu kapitálové výdaje položky "Lesní hospodářské osnovy - dotace" (správce 1015 - Odbor životního prostředí).

Číslo návrhu: 010

Přijaté usnesení č. R/281/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 456. Snížení příjmové části rozpočtu ve výši Kč 28,0 tis. položka 41. "Státní příspěvek na výkon pěstounské péče" a zároveň snížení výdajové části rozpočtu kapitálové výdaje položky "Státní příspěvek na výkon pěstounské péče" (správce 6131 - Odbor sociálních věcí).

Číslo návrhu: 011

Přijaté usnesení č. R/282/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 457. Snížení příjmové části rozpočtu ve výši Kč 500,0 tis. položka 31. "Předpokládaná dotace - Areál Dostihového závodiště - úprava interiéru salonku KÚ Pk" a zároveň snížení výdajové části rozpočtu kapitálové výdaje položky "Areál Dostihového závodiště - úprava interiéru salonku KÚ Pk - dotace Pk" (správce 711 - Odbor majetku a investic).

Číslo návrhu: 012

Přijaté usnesení č. R/283/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 458. Snížení příjmové části rozpočtu ve výši Kč 2 300,0 tis. položka 31.

"Předpokládaná dotace - Koncepce zeleně - Sídelní zeleň" a zároveň snížení výdajové části rozpočtu kapitálové výdaje položky "Koncepce zeleně - sídelní zeleň - dotace" (správce 811 - Odbor hlavního architekta).

Číslo návrhu: 013

Přijaté usnesení č. R/284/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 459. Přesun finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu ve výši Kč

10,0 tis. z běžných výdajů položky "Provoz MmP" na běžné transfery položky "Nákup cenin - kolků" (správce 914 - Kancelář tajemníka).

10

Vyčlenění finančních prostředků z rezervy Rady do rezervy primátora a rezerv náměstků v rozpočtu na rok 2019

Zpravodaj: Jan Mazuch, náměstek primátora

- bez doplňujících informací

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/285/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 1. Vyčlenění finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu města

Pardubic na rok 2019 ve výši Kč 100,0 tis. z běžných výdajů položky "Rezerva Rady města Pardubic" na položku "Rezerva primátora Charváta" (správce 598 - Ekonomický odbor).

II. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 1. Vyčlenění finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu města

Pardubic na rok 2019 ve výši Kč 50,0 tis. z běžných výdajů položky "Rezerva Rady města Pardubic" na položku "Rezerva náměstka Kvaše" (správce 598 - Ekonomický odbor).

III. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 1. Vyčlenění finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu města Pardubic na rok 2019 ve výši Kč 50,0 tis. z běžných výdajů položky "Rezerva Rady města Pardubic" na položku "Rezerva náměstkyně Dvořáčkové" (správce 598 - Ekonomický odbor).

IV. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 1. Vyčlenění finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu města Pardubic na rok 2019 ve výši Kč 50,0 tis. z běžných výdajů položky "Rezerva Rady města Pardubic" na položku "Rezerva náměstka Rychteckého" (správce 598 - Ekonomický odbor).

V. Rada města Pardubic

Schvaluje

Rozpočtové opatření č. 1. Vyčlenění finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu města Pardubic na rok 2019 ve výši Kč 50,0 tis. z běžných výdajů položky "Rezerva Rady města Pardubic" na položku "Rezerva náměstka Mazucha" (správce 598 - Ekonomický odbor).

11

Žádosti o prodloužení termínů u úkolů vzešlých z usnesení RmP

Zpravodaj: Martin Charvát, primátor města

- bez doplňujících informací

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/286/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Schvaluje

žádosti o prodloužení termínů u úkolů vzešlých z usnesení Rady města Pardubic uvedené v příloze usnesení.

12

Smlouva o spolupráci při zajištění projektu "Ordinace praktického lékaře pro osoby ohrožené sociálním vyloučením"

Zpravodaj: Jakub Rychtecký, náměstek primátora

- stručně okomentoval předložený materiál

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/287/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Schvaluje

uzavření smlouvy o spolupráci při zajištění projektu "Ordinace praktického lékaře pro osoby ohrožené sociálním vyloučením" se subjektem MUDr. Radoslav Svoboda s.r.o., se sídlem Rabštejnská Lhota - Rabštejn 17, 537 01, IČ 28782089, která je přílohou č. 1 tohoto usnesení.

II. Rada města Pardubic

Ukládá

uzavřít smlouvu o spolupráci při zajištění projektu "Ordinace praktického lékaře pro osoby ohrožené sociálním vyloučením" se subjektem MUDr. Radoslav Svoboda s.r.o., se sídlem Rabštejnská Lhota - Rabštejn 17, 537 01, IČ 28782089, která je přílohou č. 1 tohoto usnesení.

Z: Martin Charvát

T: 15.02.2019

13

Záležitosti týkající se Uskupení Tesla

Zpravodaj: Jakub Rychtecký, náměstek primátora

- stručně okomentoval předložený materiál

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/288/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Souhlasí

s vyřízením stížnosti, jež byla podána p. xxxxxxxxxxxxxxxx, nar. xxxxxxxx, bytem xxxxxxxx a xxxxxxxxxxxxxxxx, nar. xxxxxxxx, bytem xxxxxxxxxxxxxxxx, jež byla doručena městu Pardubice dne 20.11.2018 a zaevidována pod č.j. 98632/2018, a to formou písemné odpovědi, jež je přílohou tohoto usnesení.

14

Volba nových přisedících Okresního soudu v Pardubicích

Zpravodaj: Michal Zitko, tajemník magistrátu

- stručně okomentoval předložený materiál

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/289/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Doporučuje

Zastupitelstvu města Pardubic schválit seznam osob k volbě do funkce nových přisedících Okresního soudu v Pardubicích pro funkční období let 2019 - 1923. Návrh seznamu osob je přílohou tohoto usnesení.

15

Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele - KP

Zpravodaj: Radim Jelínek, vedoucí odboru kanceláře primátora

- bez doplňujících informací

Bez rozpravy

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/290/2019 (pro 11, proti 0, zdrž. 0)

I. Rada města Pardubic

Rozhodla

podle zákona č. 128/2000 Sb., v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a na základě čl. 14 odst. 4 a 5 Zadávacího řádu veřejných zakázek, o zadání veřejné zakázky malého rozsahu "Nákup vstupenek na Reprezentační ples města Pardubic konaného dne 2. 3. 2019" dodavateli Východočeské divadlo Pardubice, U Divadla 50, 531 62 Pardubice, IČ 00088358, DIČ CZ00088358 s nabídkovou cenou ve výši maximálně do 150.000,-- Kč bez DPH.

II. Rada města Pardubic

Ukládá

zajistit vystavení objednávky na Východočeské divadlo Pardubice, U Divadla 50, 531 62 Pardubice, IČ 00088358, DIČ CZ00088358 s nabídkovou cenou ve výši maximálně do 150.000,-- Kč bez DPH

Z: Radim Jelínek, vedoucí KP

T: 31.1.2019

16

Program III. zasedání ZmP dne 24.01.2019

Zpravodaj: Radim Jelínek, vedoucí kanceláře primátora

- do programu byly doplněny dvě nové informativní zprávy a byl vznesen požadavek na ověření správnosti názvu u bodu č. 8

Rada města Pardubic

Schvaluje

program III. zasedání Zastupitelstva města Pardubic, které se koná dne 24.01.2019, včetně předkladatelů takto:

1. Zpráva o činnosti RmP a MmP od posledního zasedání ZmP

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

2. Revokace usnesení - pozemky

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

3. Terminál B - variantní umístění

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

4. Terminál B - pozemky

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

5. I. změna rozpočtu města Pardubic na rok 2019 - rozpočtová opatření

P: Mazuch Jan, náměstek primátora

6. Závěrečná změna rozpočtu města Pardubic na rok 2018 - rozpočtová opatření - II. část

P: Mazuch Jan, náměstek primátora

7. Změny v obsazení orgánů a.s. a v dalších subjektech zástupci města

P: Mazuch Jan, náměstek primátora

8. Schválení dotační smlouvy na provoz MFA s RFP a.s.

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

9. Dodatek č. 3 Příkazní smlouvy na provozování veřejných pohřebišť se SmP a.s.

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

10. Smlouva o poskytnutí dotace formou vyrovnávací platby pro PAP Pardubice o.p.s. na rok 2019

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

11. Strategie ITI Hradecko-pardubické aglomerace

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

12. Centrální polytechnické dílny a Galerie města Pardubic

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

Rychtecký Jakub, náměstek primátora

13. Volba nových přísedících Okresního soudu v Pardubicích

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

14. Zásady pro poskytování náhrady mzdy nebo výdělku ušlého v souvislosti s výkonem funkce neuvolněného člena ZmP

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

15. Pravidla pro odměňování členů komisí RmP, kteří nejsou členy ZmP

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

16. Žádosti o prodloužení termínů u úkolů vzešlých z usnesení ZmP

P: Charvát Martin, primátor města Pardubic

17. Zpráva Kontrolního výboru ZmP - návrhy na vyřazení z evidence u úkolů vzešlých z usnesení ZmP

P: Kutílek Jakub, zastupitel města Pardubic

18. Dotace a veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotací z Programu podpory sportu

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

19. Koncepční plán prevence kriminality na léta 2019 - 2021

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

20. Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

21. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

22. Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města na azylové domy

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

23. Poskytnutí investiční dotace na rekonstrukci prostor organizace Péče o duševní zdraví, z.s.

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

24. Diskuse

Informativní zprávy:

Stav pořizování územního plánu, změn územního plánu a územně plánovacích podkladů

P: Kvaš Petr, náměstek primátora

Statistika odpadového hospodářství města Pardubice

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

Prodej objektu Klášterní ul. čp. 52, Pardubice

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

Analýza vhodných lokalit pro výstavbu domova pro seniory

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

Zahájení zpracování Strategie bydlení pro město Pardubice

P: Rychtecký Jakub, náměstek primátora

Přehled vyplacených náhrad neuvolněným členům ZmP

P: Mazuch Jan, náměstek primátora

Průběh rekonstrukce budovy radnice

P: Dvořáčková Helena, náměstkyně primátora

17

Schválení předmětu odpovědi na dopis pana J. Šudy (reakce na nabídku odkupu 25% akcií v HC DYNAMO Pardubice a.s.)

(zpráva byla projednána za bodem č. 5)

Zpravodaj: Martin Charvát, primátor města + Miroslav Čada, vedoucí odboru rozvoje a strategie

- podrobně okomentovali předloženou zprávu, bylo upraveno znění odstavce c) návrhu usnesení č. 001
- bylo dohodnuto, že jednání s panem Šudou se v zastoupení města bude účastnit Martin Charvát, Jan Mazuch a Jakub Rychtecký.

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/292/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Vyzývá

pana Jaroslava Šudu, akcionáře společnosti HOCKEY CLUB DYNAMO PARDUBICE a.s. s akciovým podílem 12,51 %, aby v kontextu jeho otevřeného dopisu ze dne 7. 1. 2019 doručil městu Pardubice

tyto zásadní odpovědi:

- a) jakou cenu nabízí pan Jaroslav Šuda za 25% akciový podíl města,
- b) je pan Jaroslav Šuda ochoten navýšit ve společnosti svůj současný akciový podíl o 25 % (nyní 12,51 %) a to formou úpisu nových akcií v rámci dlouhodobě plánovaného a akcionáři odsouhlaseného navýšení základního kapitálu společnosti,
- c) jakým způsobem bude pan Jaroslav Šuda garantovat městu Pardubice významné posílení výnosů a příjmů klubu,
- d) které osoby bude pan Jaroslav Šuda navrhopvat do funkce předsedy představenstva a předsedy dozorčí rady.

Číslo návrhu: 002

Přijaté usnesení č. R/293/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Vyzývá

pana Dušana Salfického a pana Petra Čáslavu, aby městu Pardubice písemně sdělili, zda podporují získání 25% akciového podílu ve společnosti HOCKEY CLUB DYNAMO PARDUBICE a.s. panem Jaroslavem Šudou, tj. zejména zda jsou připraveni vzdát se svého předkupního práva ve prospěch takového převodu, případně zda podporují navýšení základního kapitálu s obdobným dopadem na změny v akciových podílech.

18

Diskuse

Michal Zitko

- v souvislosti s kauzou týkající se možných rizik vyplývajících z používání technologií společnosti Huawei uvedl, že magistrát města bude postupovat dle metodiky vydané NÚKIB a bude analyzovat, zda i jemu hrozí nějaká bezpečnostní rizika.
- dále informoval členy rady o bezpečnostním incidentu, kdy byly vylomeny dveře do kanceláře vedoucího odboru dopravy. Celou věc šetří Policie ČR, zatím žádné závěry k dispozici nejsou. V souvislosti s obsahem dokumentů, které se v kanceláři nacházely, bylo ze strany magistrátu podáno oznámení na Úřad pro ochranu osobních údajů.

Radim Jelínek

- informoval členy rady o návrhu změn termínů jednání ZmP v 03 a 05/2019 (viz přijaté usnesení č. R/294/2019) a dále o změně času konání nadcházející schůze RmP z 10:00 hodin na 12:00 hodin.
- dále podal informaci o plánovaném společném jednání Rady města Pardubic a Rady Pardubického kraje, které se uskuteční 12.02.2019 od 11:30 hodin ve společenském sále budovy radnice.

Číslo návrhu: 001

Přijaté usnesení č. R/294/2019

(pro 11, proti 0, zdrž. 0)

Rada města Pardubic

Souhlasí

se změnou termínů konání Zastupitelstva města Pardubic, a to z 21.03.2019 na 28.03.2019 a z 23.05.2019 na 30.05.2019.

Vít Ulrych

- vyjádřil se k předložené informativní zprávě týkající se přehledu příjmu daně z hazardních her a požádal o svolání jednání se zástupci volebních stran → M. Charvát přislíbil svolání jednání
- dále se vyjádřil k předložené informativní zprávě týkající se odpadového hospodářství a uvedl příklad z Vysokého Mýta, jakým dalším způsobem se dá vypořádat s ještě použitelným odpadem (zřízení bazaru) a dále vznesl dotaz, jakým způsobem se v Pardubicích třídí hliník.
Reagovala H. Dvořáčková – na lednové zasedání ZmP bude předložena komplexní zpráva týkající se odpadového hospodářství; město Pardubice třídí šatstvo, jehož prodej se již dvakrát uskutečnil v Domě techniky.
Reagoval V. Štěpánek – uvedl, že v rámci MO III byly přistaveny odpadové nádoby na použitý olej a s ohledem na zájem o jejich využití doporučil toto zavést po celém městě.

Tomáš Pelikán

- informoval členy rady o termínu návštěvy zástupců města Mariupole.

Schůze byla ukončena v 11:35 hodin

.....
Martin Charvát
primátor města Pardubic

Ověřovatelé:

.....
Helena Dvořáčková

.....
Tomáš Pelikán

V Pardubicích dne 14.01.2019

(Jména jsou uváděna bez titulů)

Zpracovala: Lucie Pavlová, organizační odd. KP

Celkem: 20 stran zápisu

Přílohou zápisu je jmenovitý přehled hlasování k jednotlivým návrhům usnesení.

Originál zápisu včetně všech příloh, které podléhají ochraně osobních údajů a nemohou být na webových stránkách města zveřejněny, je možné občanům města Pardubic poskytnout na organizačním odd. MmP, Pernštýnské nám. 1.