

vyhlašuje dne 18. 05. 2022

**výběrové řízení č. 22/2022  
na pozici investiční referent oddělení investic a technické  
správy odboru majetku a investic**

Místo výkonu práce: Magistrát města Pardubic, Pardubice  
Platové zařazení: 9. platová třída  
Termín nástupu: dohodou po ukončení výběrového řízení

Charakteristika vykonávané činnosti:

- zajištění komplexní činnosti na přidělených investičních akcích od plánování a přípravy projektu, přes řízení realizace, přijímací a kolaudační řízení až po archivaci dokončené akce
- zabezpečení provozu, údržby, provádění oprav svěřeného majetku a zařízení, zajištění pravidelných prohlídek a revizí technických zařízení
- příprava a zpracovávání podkladů pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v souladu s obecnými právními a interními předpisy
- příprava a zpracování podkladů pro procesování podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek
- příprava smluv a objednávek

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- minimálně středoškolské vzdělání technického směru; stavební vzdělání výhodou,
- orientace a znalost zákonů v oblasti veřejné správy,
  - občanský zákoník (č. 89/2012 Sb.)
  - Zákon o obcích (č. 128/2000 Sb.)
  - Zákon o zadávání veřejných zakázek (č. 134/2016 Sb.)
- organizační a komunikační dovednosti,
- zodpovědnost a schopnost práce v týmu,
- orientace ve veřejné správě výhodou,
- znalost práce na PC (MS Office),
- řidičský průkaz sk. B, s aktivní praxí výhodou.

Výběrového řízení se mohou zúčastnit uchazeči, kteří podají písemnou přihlášku a přiloží tyto doklady:

- životopis, ve kterém uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- motivační dopis
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce

K přihlášce dále připojí tyto nepovinné údaje:

- telefonický a e-mailový kontakt

Nedoložení nepovinných údajů nebude předmětem hodnocení a nebude mít vliv na konečné rozhodnutí o případném uzavření pracovněprávního vztahu.

Nabízíme:

- stabilní zázemí úřadu územní samosprávy
- motivační finanční ohodnocení (po zpracování přes 30 000,- Kč hrubého/měsíc)
- mimořádné odměny
- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené, 5 dní placeného zdravotního volna
- podporu profesního i osobního rozvoje, systém dalšího vzdělávání
- výhodné telefonní tarify
- stravenky v hodnotě 130,- Kč/kus (příspěvek zaměstnavatele 100,- Kč/kus)
- příspěvek na kulturní a sportovní vyžití
- příspěvek na penzijní pojištění 1 200,-Kč/měsíc
- příspěvek 2 000,- Kč/rok pro osoby se zdravotním postižením

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Přihlášky do výběrového řízení je možné podat do **08. 06. 2022.**

Přihlášku s přílohami doručte buď osobně na podatelnu magistrátu – náměstí Republiky 12, (do 17.00 hod.) nebo poštou (rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny magistrátu) na adresu:

Magistrát města Pardubice  
Kancelář tajemníka – personální oddělení  
Pernštýnské náměstí 1  
530 21 Pardubice

Uzavřenou obálku včetně požadovaných listin označte slovy „neotvírat“ a „číslem a názvem výběrového řízení“. Případné dotazy zodpoví Ing. Ivana Matičková, vedoucí personálního oddělení, tel. 466 859 419 nebo Mgr. Daniela Staňková, tel. 466 859 497.

Přihlášky můžete podat i elektronicky prostřednictvím datové schránky. ID Datové schránky města Pardubice: ukzbx4z. Případně e-mailem prostřednictvím e-podatelny: [posta@mmp.cz](mailto:posta@mmp.cz), a to pouze v případě, že je zpráva opatřena uznávaným elektronickým podpisem (zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu). U obou způsobů elektronického podání označte datovou zprávu „číslem a názvem výběrového řízení“ a je nutné, aby přílohy byly autorizované konvertovány nebo doloženy v listinné podobě.

Přihlášky zaslané po uvedeném datu nelze zařadit do výběrového řízení.

Informace o zpracování osobních údajů: Poskytnuté osobní údaje bude správce (Statutární město Pardubice, Magistrát města Pardubic, IČO: 00274046) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení a pro uzavření pracovněprávního vztahu s vybraným uchazečem.

Sdělení e-mailové adresy a telefonního čísla v přihlášce umožňuje zefektivnění komunikace mezi uchazečem a správcem v rámci výběrového řízení (např. k vyrozumění uchazeče o termínech pohovorů, k doplnění přihlášky apod.).

Osobní údaje nebudou poskytnuty třetí osobě, vyjma členů výběrové komise, osob pověřených na základě rozhodnutí výběrové komise a oprávněných zaměstnanců správce, a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Neúspěšným uchazečům budou zaslané dokumenty vráceny po ukončení výběrového řízení na jejich korespondenční adresu.

Subjekt údajů má v čl. 15 až 22 obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu. Podrobné informace o zpracování osobních údajů naleznete na [www.pardubice.eu](http://www.pardubice.eu) v sekci Úřad - Radnice.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo místo neobsadit.**

V Pardubicích dne 17. 05. 2022

**Mgr. Michal Zitko, MPA**  
tajemník Magistrátu města Pardubic