

**Smlouva
o poskytnutí dotace č. D1734/ /18**

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Dostihový spolek a.s.,
sídlo: Pražská 607, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice,
IČ: 48155110,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, vložka B, oddíl 918,
bankovní spojení: 1732107/0300,
zastoupená: Martinem Korbou, místopředsedou představenstva
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **450 000,- Kč** (slovy: čtyřistapadesáttisíkorunčeských), a to ve výši **150 000,- Kč** (slovy: stopadesáttisíkorunčeských) na realizaci projektu „**20. ročník mezinárodní výstavy Koně v akci**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **150 000,- Kč** (slovy: stopadesáttisíkorunčeských) na realizaci projektu „**21. ročník mezinárodní výstavy Koně v akci**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **150 000,- Kč** (slovy: stopadesáttisíkorunčeských) na realizaci projektu „**22. ročník mezinárodní výstavy Koně v akci**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 150 000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 150 000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 6. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 150 000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 6. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 12. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nej hospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 5. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 3739/2018,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019; tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),

- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení

vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),

- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

- 4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

- 1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
- 2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 31. 12. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 31. 12. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 31. 12. 2020**.
- 3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
- 4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
- 5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
- 6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
- 7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou

částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – 20. ročník mezinárodní výstavy Koně v akci

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Martin Korba
místopředseda představenstva
Dostihového spolku a.s.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Petra Šnejdrová, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Příloha č. 1

Dostihový spolek a.s.		
Název akce (projektu)	20.ročník mezinárodní výstava Koně v akci	
Rozpočet projektu na období od-do	25 - 26.8.2018	
Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.		
Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Schválená dotace na projekt 2018
1	2	3
spotřeba materiálu	50 000,00	
tiskoviny	40 000,00	
trofeje a ceny do soutěží	45 000,00	
grafické práce	40 000,00	
rozhodčí	20 000,00	
reklama	250 000,00	
ubytování	20 000,00	
veterinární služba	12 000,00	10 000,00
podkovářská služba	3 000,00	
elektrikářská služba	30 000,00	
zdravotní služba	20 000,00	10 000,00
pronájem boxů	60 000,00	
občerstvení	50 000,00	
seno, sláma, piliny	30 000,00	
ostraha	30 000,00	10 000,00
pomocný personál	90 000,00	
výhry	30 000,00	
ozvučení	80 000,00	
vystoupení a pronájem koní	600 000,00	120 000,00
Celkové náklady na akci/projekt	1 500 000,00	150 000,00
Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč	
prodej vstupenek	220 000,00	
prodej programů	20 000,00	
pronájem plochy a nebytových prostor	400 000,00	
prodej reklamy	550 000,00	
parkovné	70 000,00	
registrační poplatky vystavovatelů	100 000,00	
dotace	150 000,00	
Celkové příjmy z akce/projektu	1 510 000,00	
Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji		
Příjmy	1 510 000,00	
Výdaje	1 500 000,00	
+ (zisk)	10 000,00	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)		

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

**Smlouva
o poskytnutí dotace č. D1734/ /18**

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(*dále jen „poskytovatel“*),

2. Příjemce dotace:

AUTO MOTO KLUB ZLATÁ PŘÍLBA PARDUBICE v AČR,
sídlo: Motoristů 300, Svítkov, 530 06 Pardubice,
IČ: 42939097,
zapsaná u Městského soudu v Praze, vložka L, oddíl 50714,
bankovní spojení: 1201148399/0800,
zastoupená: Evženem Erbanem, předsedou
(*dále jen „příjemce“*)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **1 200 000,- Kč** (slovy: jedenmiliondvěstě tisícikorunčeských), a to ve výši **400 000,- Kč** (slovy: čtyřistatisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Zlatá přilba města Pardubic 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **400 000,- Kč** (slovy: čtyřistatisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Zlatá přilba města Pardubic 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **400 000,- Kč** (slovy: čtyřistatisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Zlatá přilba města Pardubic 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 400 000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 400 000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 6. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 400 000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 6. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze

či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 12. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 5. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 78466/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019; tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,

- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),

- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
 - b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.
4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 31. 12. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 31. 12. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 31. 12. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou

částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Zlatá přilba města Pardubic 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Evžen Erban
předseda
AMK Zlatá přilba Pardubice v AČR

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

AMK ZLATÁ PŘILBA PARDUBICE v AČR

Název akce (projektu)

ZLATÁ PŘILBA MĚSTA PARDUBIC

Rozpočet projektu na období od-do

01.09.2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Náhrady na cestovné - startovní jezdců	2 800 000,00	
poplatky mezinárodní / národní federaci	1 000 000,00	
Pronájem turniketů, ticketing, pořadatelská služba	700 000,00	400 000,00
Hotely - ubytování	200 000,00	
Propagace - Reklama	400 000,00	
Věcné ceny	300 000,00	
Televizní přenos	300 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	5 700 000,00	400 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Vstupné	3 500 000,00
Příspěvek od sponzorů / reklamní práva	2 000 000,00
Dotace	600 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	6 100 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	6 100 000,00
Výdaje	5 700 000,00
+ (zisk)	400 000,00
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	

Vypracoval:

Petr Moravec

Dne:

04.12.2017

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

**Smlouva
o poskytnutí dotace č. D1734/ /18**

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic
(*dále jen „poskytovatel“*),

2. Příjemce dotace:

AVE-KONTAKT, s.r.o.,
sídlo: Štrossova 239, Bílé Předměstí, 530 03 Pardubice,
IČ: 60108665,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, vložka C, oddíl 5451,
bankovní spojení: 19-2518810277/0100,
zastoupená: PaedDr. Janem Mazuchem, jednatelem
(*dále jen „příjemce“*)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejím obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **2 100 000,- Kč** (slovy: dvě miliony jedno sto tisíc korun českých), a to ve výši **700 000,- Kč** (slovy: sedm set tisíc korun českých) na realizaci projektu „**Czech Open – mezinárodní festival šachu a her 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **700 000,- Kč** (slovy: sedm set tisíc korun českých) na realizaci projektu „**Czech Open – mezinárodní festival šachu a her 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **700 000,- Kč** (slovy: sedm set tisíc korun českých) na realizaci projektu „**Czech Open – mezinárodní festival šachu a her 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 700 000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 700 000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 6. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 700 000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 6. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změny právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 12. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 4. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 76936/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019; tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správně, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich

použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,

- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),

- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 31. 12. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 31. 12. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 31. 12. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce

neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Czech Open – mezinárodní festival šachu a her 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
PaedDr. Jan Mazuch
jednatel
AVE-KONTAKT, s.r.o.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

AVE-KONTAKT, s.r.o.

Název akce (projektu)

Czech Open - mezinárodní festival šachu a her

Rozpočet projektu na období od-do

12.7. - 29.7. 2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Nájemné Tipsport arena	600 000,00	600 000,00
Rozhodčí	100 000,00	50 000,00
Titulovaní hráči - doprava, strava, start	100 000,00	
Finanční ceny vto daně z cen	650 000,00	
Věcné ceny	50 000,00	50 000,00
Cestovní náklady	30 000,00	
Telefony, faxy	10 000,00	
odměny hostesek a brigádníků	180 000,00	
Propozice	50 000,00	
Obálky, poštovné a překlady	100 000,00	
Inzerce	50 000,00	
Tisk. materiály, tisk. středisko, bulletin	40 000,00	
Reklamní cedula	60 000,00	
Plakáty včetně výlepu	15 000,00	
Partiáře	25 000,00	
Zapůjčení šach. materiálu a stolů	80 000,00	
Občerstvení pro V.I.P. a pořadatele	40 000,00	
Doprovodné kulturní a sportovní akce pro účastníky	100 000,00	
Propagační předměty	100 000,00	
Diplomy a poháry	30 000,00	
Odměny organizačnímu výboru	80 000,00	
Internet	40 000,00	
Celoroční činnost sekretariátu	200 000,00	
Ubytování hráčů a pořadatelů	2 900 000,00	
Pronájem projekční a zvukové techniky	20 000,00	
Ostatní výdaje, rezerva	50 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	5 700 000,00	700 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Startovné	800 000,00
Příspěvky sponzorů	800 000,00
Pardubický Kraj	150 000,00
Město Pardubice - z rozpočtu	700 000,00
Příjmy z ubytování hráčů a doprovodu	3 200 000,00
Drobný prodej	50 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	5 700 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	5 700 000,00
Výdaje	5 700 000,00
+ (zisk)	0,00
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	

Vypracoval:

PaedDr. Jan Mazuch

Dne:

04.12.2017

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

**Smlouva
o poskytnutí dotace č. D1734/ /18**

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Dostihový spolek a.s.,
sídlo: Pražská 607, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice,
IČ: 48155110,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, vložka B, oddíl 918,
bankovní spojení: 1732107/0300,
zastoupená: Martinem Korbou, místopředsedou představenstva
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **600 000,- Kč** (slovy: šestsettisíckorunčeských), a to ve výši **200 000,- Kč** (slovy: dvěsettisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Velká pardubická steeplechase 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **200 000,- Kč** (slovy: dvěsettisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Velká pardubická steeplechase 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **200 000,- Kč** (slovy: dvěsettisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Velká pardubická steeplechase 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 200 000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 200 000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 6. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 200 000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 6. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze

či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 12. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 5. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 77994/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019; tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,

- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),

- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
 - b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.
4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 31. 12. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 31. 12. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 31. 12. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou

částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Velká pardubická steeplechase 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Martin Korba
místopředseda představenstva
Dostihového spolku a.s.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Dostihový spolek a.s.

Název akce (projektu)

Velká pardubická steeplechase

Rozpočet projektu na období od-do

14.10.2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
spotřeba materiálu	200 000,00	
tiskoviny	160 000,00	
trofeje a ceny do soutěží	50 000,00	20 000,00
grafické práce	70 000,00	
rozhodčí	20 000,00	
reklama	850 000,00	
ubytování	10 000,00	
veterinární služba	10 000,00	10 000,00
podkovářská služba	1 000,00	
elektrikářská služba	50 000,00	
zdravotní služba	50 000,00	20 000,00
pronájem WC a elektrocentrál	150 000,00	100 000,00
nájem parkoviště	200 000,00	
ostatní služby	1 069 000,00	
občerstvení	550 000,00	
seno, sláma, piliny	10 000,00	
ostraha	300 000,00	30 000,00
pomocný personál	100 000,00	
výhry	7 100 000,00	
ozvučení	50 000,00	20 000,00
Celkové náklady na akci/projekt	11 000 000,00	200 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
prodej vstupenek	4 500 000,00
prodej programů	130 000,00
pronájem plochy a nebytových prostor	5 500 000,00
prodej reklamy	3 500 000,00
parkovné	70 000,00
startovné	2 100 000,00
dotace	200 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	16 000 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	16 000 000,00
Výdaje	11 000 000,00
+ (zisk)	5 000 000,00
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	

Vypracoval: Kateřina Mandysová

Dne: 4.12.2017

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

**Smlouva
o poskytnutí dotace č. D1734/ /18**

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

LTC Pardubice z.s.,
sídlo: Labská 15, Bílé Předměstí, 530 02 Pardubice,
IČ: 15051056,
zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové, vložka L, oddíl 527,
bankovní spojení: 1201117349/0800,
zastoupená: Ing. Petrem Benešem, předsedou výboru a Ing. Petrem Koblížkem, členem výboru
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **750 000,- Kč** (slovy: sedmsetpadesáttisíckorunčeských), a to ve výši **250 000,- Kč** (slovy: dvěšestpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubická juniorka 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **250 000,- Kč** (slovy: dvěšestpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubická juniorka 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **250 000,- Kč** (slovy: dvěšestpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubická juniorka 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 250 000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 250 000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 6. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 250 000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 6. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 12. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:
 - a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
 - b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
 - c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
 - d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 29. 11. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 75544/2017,
 - e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,

- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2018**,
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2019**,
- j) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019; tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2020**,
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných užitelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití logo na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 31. 12. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 31. 12. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 31. 12. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,

- c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.
6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Pardubická juniorka 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Ing. Petr Koblížek

člen výboru
LTC Pardubice z.s.

.....
Mgr. Ivana Liedermanová

vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Ing. Petr Beneš

předseda výboru
LTC Pardubice z.s.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

LTC Pardubice z.s.

Název akce (projektu)

Pardubická juniorka 2018

Rozpočet projektu na období od-do

01.08.2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Materiálové náklady – ceny, režijní	350 000,- Kč	50 000,- Kč
stravování hráčů, rerpe , společenský večer a vyhlášení	350 000,- Kč	
ubytování , cestovné	100 000,- Kč	
Propagace a prezentace turnaje	200 000,- Kč	50 000,- Kč
Organizace finálových dní	200 000,- Kč	100 000,- Kč
Ostatní dodavatelská režie	300 000,- Kč	50 000,- Kč
Celkové náklady na akci/projekt	1 500 000,- Kč	250 000,- Kč

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Odhad reklamních partnerů	1 000 000,- Kč
Předpl. Dotace	500 000,- Kč
Celkové příjmy z akce/projektu	1 500 000,- Kč

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	1 500 000,- Kč
Výdaje	1 500 000,- Kč
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	0,00

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

**Smlouva
o poskytnutí dotace č. D1734/ /18**

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Oldřich Bujnoch,
datum narození: xxxxxxxx
adresa: xxxxxxxx
IČ: 10479724,
fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku,
bankovní spojení: 2413134399/0800,
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijaté Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **750 000,- Kč** (slovy: sedmsetpadesáttisíckorunčeských), a to ve výši **250 000,- Kč** (slovy: dvěšestpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubický vinařský půlmaraton 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **250 000,- Kč** (slovy: dvěšestpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubický vinařský půlmaraton 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **250 000,- Kč** (slovy: dvěšestpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubický vinařský půlmaraton 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 250 000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 250 000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 6. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 250 000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 6. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze

či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 12. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 5. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 77993/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019; tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,

- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),

- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
 - b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.
4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 31. 12. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 31. 12. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 31. 12. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.

3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevratí-li dotčenou částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice,

Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Pardubický vinařský půlmaraton 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Oldřich Bujnoch

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Oldřich Bujnoch

Název akce (projektu)

Pardubický vinařský půlmaraton

Rozpočet projektu na období od-do

14.04.2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Náklady na závodníky	1 390 000,00	
Medaile	112 000,00	100 000,00
Náklady na technické zajištění závodu	737 000,00	
Měření závodu	71 000,00	60 000,00
Dopravní značení	138 000,00	60 000,00
Reklama	112 000,00	
Katalog závodu	37 000,00	30 000,00
Náklady na partnery závodu	203 000,00	
Organizace	770 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	3 570 000,00	250 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Dotace Statutární město Pardubice	250 000,00
Ostatní dotace	319 000,00
Příjmy od sponzorů	2 196 000,00
Účastnické poplatky	805 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	3 570 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	3 570 000,00
Výdaje	3 570 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	0,00

Vypracoval: Radek Bujnoch

Dne: 5.12.2017

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

**Smlouva
o poskytnutí dotace č. D1734/ /18**

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(*dále jen „poskytovatel“*),

2. Příjemce dotace:

Sdružení aviatické pouti,
sídlo: VÚ 2553, 530 02 Pardubice,
IČ: 64242943,
zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové, vložka L, oddíl 8927,
bankovní spojení: 161509350/0300,
zastoupená: Jaroslavem Jandou, předsedou správní rady
(*dále jen „příjemce“*)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **1 350 000,- Kč** (slovy: jedenmiliontřista padesáttisíckorunčeských), a to ve výši **450 000,- Kč** (slovy: čtyřistapadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Aviatická pouť 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **450 000,- Kč** (slovy: čtyřistapadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Aviatická pouť 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **450 000,- Kč** (slovy: čtyřistapadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Aviatická pouť 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 450 000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 450 000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 6. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 450 000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 6. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze

či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 12. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 5. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 76988/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019; tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,

- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),

- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

- 4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

- 1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
- 2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 31. 12. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 31. 12. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 31. 12. 2020**.
- 3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
- 4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
- 5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 12. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 12. 2020** pro projekt 2020.
- 6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
- 7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou

částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Aviatická pouť 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Jaroslav Janda
předseda správní rady
Sdružení aviatické pouti

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Sdružení aviatické pouti

Název akce (projektu)

Aviatická pout'

Rozpočet projektu na období od-do

od 1.1.2018 do 31.12.2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Pronájem letounů	2 000 000,00	450 000,00
Pronájem plochy letiště	430 000,00	
Letecké pohonné hmoty	850 000,00	
Pojištění	30 000,00	
Dohody o vyk. Práci	870 000,00	
Pozemní program - KVH, moderace	250 000,00	
Ostraha	160 000,00	
Ostatní	1 637 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	6 227 000,00	450 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Vstupenky	2 400 000,00
Stánky	157 000,00
Parkovné	220 000,00
Partneři	2 300 000,00
Dotace	450 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	5 527 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	5 527 000,00
Výdaje	6 227 000,00
+ (zisk)	-700 000,00
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	

Jaroslav Janda

4. prosince 2017

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /18

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(*dále jen „poskytovatel“*),

2. Příjemce dotace:

Barocco sempre giovane o.p.s.,
sídlo: Sukova třída 1260, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice,
IČ: 28813201,
zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl O, vložka 230,
bankovní spojení: 242344658/0300,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Josefem Krečmerem, ředitelem
(*dále jen „příjemce“*)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **1.650.000,- Kč** (slovy: jedenmilionšestset padesáttisíckorunčeských), a to ve výši **550.000,- Kč** (slovy: pětsetpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **550.000,- Kč** (slovy: pětsetpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **550.000,- Kč** (slovy: pětsetpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 550.000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 550.000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 31. 1. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 550.000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 31. 1. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze

či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 8. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 8. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 8. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 1. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. MmP 77167/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 8. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 8. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 8. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,

- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),

- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
 - b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.
4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 30. 6. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 30. 6. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 30. 6. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 8. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 8. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 8. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 8. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 8. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 8. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou

částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice,

Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Mgr. Josef Krečmer
ředitel
Barocco sempre giovane o.p.s.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Ing. Jitka Chaloupková, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Barocco sempre giovane, o.p.s.

Název akce (projektu)

MEZINÁRODNÍ FESTIVAL PARDUBICKÉ HUDEBNÍ JARO

Rozpočet projektu na období od-do

4. 3. - 6. 5. 2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního měsíce Pardubice v Kč
1	2	3
Umělecké honoráře	4 270 000,00	350 000,00
nájem prostor na realizaci projektu	650 000,00	50 000,00
náklady na propagaci	700 000,00	150 000,00
cestovné	150 000,00	
autorské poplatky OSA	80 000,00	
mzdy a odvody, DPP a občanské výpomoci	270 000,00	
kancelářské potřeby	25 000,00	
poštovné a telekomunikace	30 000,00	
dramaturgie, produkční a organizační práce	320 000,00	
ozvučení a osvětlení akcí	165 000,00	
ubytování	60 000,00	
účetní a právní služby	100 000,00	
pronájem nástrojů	60 000,00	
Reprezentace - pohoštění	120 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	7 000 000,00	550 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
SFK	90 000,00
MK	2 000 000,00
PK	250 000,00
vstupné	3 640 000,00
reklama	470 000,00
orgány samosprávy	600 000,00
dary	
Celkové příjmy z akce/projektu	7 000 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	7 000 000,00
Výdaje	7 000 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	0,00

Vypracoval: Jaroslav Rom

Dne: 27.11.2017

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /18

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Mgr. Aleš Mokren,
datum narození: xxxxxxxx
bydliště: xxxxxxxx
IČ: 69855471,
fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku
bankovní spojení: 272203653/0300
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **1.050.000,- Kč** (slovy: jedenmilionpadesáttisíckorunčeských), a to ve výši **350.000,- Kč** (slovy: třistapadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Folklorní festival Pardubice – Hradec Králové – Pernštýnská noc 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **350.000,- Kč** (slovy: třistapadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Folklorní festival Pardubice – Hradec Králové – Pernštýnská noc 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **350.000,- Kč** (slovy: třistapadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Folklorní festival Pardubice – Hradec Králové – Pernštýnská noc 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel použije dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 350.000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 350.000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 31. 3. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 350.000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 31. 3. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru

podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 31. 8. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 31. 8. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 31. 8. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 5. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. MmP 77255/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 8. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2019** nejpozději do **31. 12. 2018;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 8. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2020** nejpozději do **31. 12. 2019;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 8. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,

- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),

- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
 - b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.
4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 31. 7. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 31. 7. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 31. 7. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 8. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 8. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 8. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 8. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 31. 8. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 31. 8. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou

částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice,

Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Folklorní festival Pardubice – Hradec Králové - Pernštýnská noc 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Mgr. Aleš Mokren

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Ing. Jitka Chaloupková, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Mgr. Aleš Mokren

Název akce (projektu)

Folklorní festival Pardubice - Hradec Králové - Pernštýnská noc

Rozpočet projektu na období od-do

1. - 2. 6. 2018 (7. - 9. 6. 2019, 5. - 7. 6. 2020)

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
pronájmy	16 000,00	16 000,00
propagace	15 000,00	10 000,00
honoráře - doprovodný historický program	59 000,00	59 000,00
ubytování souborů a programové rady	52 000,00	34 000,00
doprava souborů, příprava	78 000,00	68 000,00
technické služby	97 000,00	96 000,00
režijní náklady	128 000,00	67 000,00
Celkové náklady na akci/projekt	445 000,00	350 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Statutární město Pardubice	350 000,00
Pardubický kraj	20 000,00
NIPOS Artama	25 000,00
tržba stánkaři, reklama	40 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	435 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	435 000,00
Výdaje	445 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	-10 000,00

Vypracoval: Mgr. Aleš Mokre

Dne: 4.12.2017

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /18

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(*dále jen „poskytovatel“*),

2. Příjemce dotace:

CINEMA TIME, s.r.o.,
sídlo: Radotínská 69/34, Velká Chuchle, 159 00 Praha 5,
IČ: 24832367,
zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 178487,
bankovní spojení: 6128463001/5500,
zastoupené ve věcech smluvních: Tomášem Drechslerem, jednatelem společnosti
(*dále jen „příjemce“*)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijaté Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **1.800.000,- Kč** (slovy: jedenmilionosmsettisíkorunčeských), a to ve výši **600.000,- Kč** (slovy: šestsettisíkorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubické letní kino Pernštejn 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **600.000,- Kč** (slovy: šestsettisíkorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubické letní kino Pernštejn 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **600.000,- Kč** (slovy: šestsettisíkorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubické letní kino Pernštejn 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 600.000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 600.000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 4. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 600.000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 4. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 30. 11. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 30. 11. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 30. 11. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 5. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. MmP 77245/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace,

jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,

- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),

- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 30. 9. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 30. 9. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 30. 9. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 30. 11. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 30. 11. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 30. 11. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 30. 11. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 30. 11. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 30. 11. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou

částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice,

Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Pardubické letní kino Pernštejn 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Tomáš Drechsler
jednatel
CINEMA TIME, s.r.o.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Ing. Jitka Chaloupková, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

CINEMA TIME, s.r.o.

Název akce (projektu)

PARDUBICKÉ LETNÍ KINO PERNŠTEJN

Rozpočet projektu na období od-do

29. června - 2. září 2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Osobní náklady celkem	491 200,00	200 000,00
Propagace celkem	403 728,00	100 000,00
Technické zabezpečení celkem	560 490,00	200 000,00
Služby / Nákupy / Pronájmy celkem	544 582,00	100 000,00
Ostatní	0,00	0,00
Pozn. Dále specifikovány v přiloženém rozpočtu		
Celkové náklady na akci/projekt	2 000 000,00	600 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Reklama a propagace	1 000 000,00
Pronájem prostor k prodeji občerstvení	180 000,00
Dotace - Městský obvod Pardubice 1	20 000,00
Dotace - Krajský úřad Pardubického kraje	100 000,00
Dotace - Statutární město Pardubice	600 000,00
Dotace - Ministerstvo Kultury České republiky	100 000,00
Pozn. Dále specifikovány v přiloženém rozpočtu	
Celkové příjmy z akce/projektu	2 000 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	2 000 000,00
Výdaje	2 000 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	0,00

Vypracoval: Tomáš Drechsler, jednatel společnosti

Dne: 4. prosince 2017



Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /18

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(*dále jen „poskytovatel“*),

2. Příjemce dotace:

Czech marketing, s.r.o.,
sídlo: Sladkovského 433, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice,
IČ: 25265652,
zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 11252,
bankovní spojení: 19-2472520257/0100,
zastoupené ve věcech smluvních: Gabrielou Čebišovou, jednatelkou společnosti
(*dále jen „příjemce“*)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2018 - 2020 schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 27. 11. 2017 usnesením č. R/6830/2017 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2018, 2019 a 2020 ve výši celkem **390.000,- Kč** (slovy: třistadevadesátisíckorunčeských), a to ve výši **130.000,- Kč** (slovy: jednostotřicetisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubická vinařská noc 2018**“ (dále jen „projekt 2018“), ve výši **130.000,- Kč** (slovy: jednostotřicetisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubická vinařská noc 2019**“ (dále jen „projekt 2019“) a ve výši **130.000,- Kč** (slovy: jednostotřicetisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Pardubická vinařská noc 2020**“ (dále jen „projekt 2020“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 130.000,- Kč na realizaci projektu 2018 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 130.000,- Kč na realizaci projektu 2019 – nejpozději do 30. 5. 2019, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2018 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2019 dle této smlouvy příjemci zaniká,
 - c) částku 130.000,- Kč na realizaci projektu 2020 – nejpozději do 30. 5. 2020, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2019 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2020 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změny právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2018 nejpozději do 30. 11. 2018, v případě projektu 2019 nejpozději do 30. 11. 2019 a v případě projektu 2020 nejpozději do 30. 11. 2020.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 4. 12. 2017 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. MmP 77199/2017,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2018, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2018, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2018 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2018 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2018,**
- g) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2019 nejpozději do 31. 12. 2018;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2019 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2019, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2019 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2019 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2019,**
- j) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2020 nejpozději do 31. 12. 2019;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2020 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2020, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2020 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2020 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2020,**
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace,

jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,

- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2018, projektu 2019 a projektu 2020 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města a k programu Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce si vyzvednout na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat v rámci minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Jana Fiedlerová, oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a v níže uvedeném termínu a formě doručit tyto údaje poskytovateli (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: jana.fiedlerova@mmp.cz),

- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
- e) dle reálných možností příjemce dotace se zapojit do společných marketingových aktivit formou umožnění celoroční soutěže pro návštěvníky akcí zapojených do programu Pardubičtí tahouni, která bude spočívat v interaktivní hře v hodu podkovou. Individuální podmínky spolupráce budou upřesněny po dohodě s poskytovatelem dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2018 **nejpozději do 30. 9. 2018**, k realizaci projektu 2019 **nejpozději do 30. 9. 2019** a k realizaci projektu 2020 **nejpozději do 30. 9. 2020**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 30. 11. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 30. 11. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 30. 11. 2020** pro projekt 2020.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 30. 11. 2018** pro projekt 2018, **nejpozději do 30. 11. 2019** pro projekt 2019 a **nejpozději do 30. 11. 2020** pro projekt 2020.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj na odměny za činnosti vykonávané pro příjemce dotace osobami, které jsou členy statutárního či jiného orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj na činnosti a služby vykonávané pro příjemce dotace subjektem, jehož statutární orgán či člen statutárního orgánu je současně statutárním orgánem, členem statutárního či jiného orgánu příjemce dotace,
 - c) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - d) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou

částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
5. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice,

Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046. Souhlas uděluje příjemce dotace na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
9. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2018 – Pardubická vinařská noc 2018

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Gabriela Čebišová
jednatelka
Czech marketing, s.r.o.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/...../2018 ze dne 24. 1. 2018
Ing. Jitka Chaloupková, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Příloha č. 2

Příloha k žádosti č. 2 - ROZPOČET

Czech marketing s.r.o.

Název akce (projektu)

"Pardubická vinařská noc"

Rozpočet projektu na období od-do

24.8.2018

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
pronájem a stavba podla	40 000,00	10 000,00
ozvučení a osvětlení	25 000,00	10 000,00
program	60 000,00	50 000,00
pronájem a výroba stánků a prodejních pultů	10 000,00	5 000,00
propagace (inzerce, plakáty, tisk)	25 000,00	0,00
spot - reklama v rádiu	30 000,00	0,00
produkce akce	30 000,00	20 000,00
pronájem zámku	40 000,00	25 000,00
pronájem mobilních toalet	5 000,00	0,00
propagace akce (skleničky)	25 000,00	10 000,00
Celkové náklady na akci/projekt	290 000,00	130 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
vstupné	100 000,00
dotace "Pardubičtí Tahouni"	130 000,00
předpokládaná dotace vinařský fond	30 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	260 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	260 000,00
Výdaje	290 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	-30 000,00

Vypracoval:

Dne: 10.1.2018



Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
6. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace.