

Smlouva o poskytnutí dotace č. D 6131 / /22

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené: Mgr. Ivou Bartošovou, vedoucí odboru sociálních věcí
(*dále jen „poskytovatel“*),

2. Příjemce dotace:

SKP-CENTRUM, o.p.s.,
sídlo: Jungmannova 2550, 530 02 Pardubice – Zelené Předměstí,
zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Krajským soudem v Hradci Králové
pod odd. O vložka 176,
IČ: 27534804,
číslo bankovní účtu: 221077482/0300, Československá obchodní banka, a.s.
zastoupená: Mgr. Jiřím Pitašem, ředitelem
(*dále jen „příjemce“*)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
1. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazné rovněž Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijaté Zastupitelstvem města Pardubic dne 16.12.2021 usnesením č. Z/2635/2021 (Směrnice č. x/2021 – dále jen „Zásady“). Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje v souladu s uzavřenou Smlouvou o spolupráci schválenou usnesením Zastupitelstva města Pardubice dne 30.01.2017 pod č. Z/1514/2017 poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou individuální dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci individuální dotaci na období roku 2022 z rozpočtu města Pardubic v celkové výši **1 026 000,00 Kč** (slovy: jeden milion dvacet šest tisíc korun českých) na komplex sociálních služeb poskytovaných v objektu Městského azylového domu pro ženy a matky s dětmi čp. 803 v ulici Na Spravedlnosti v Pardubicích. Jedná se o registrované sociální služby (projekty): azylový dům, noclehárna a krizová pomoc, jež jsou podrobně specifikovány ve Smlouvě o spolupráci ze dne 30.1.2017. Částky na jednotlivé sociální služby jsou konkretizovány v rozpočtech, které jsou nedílnou částí této smlouvy.
2. Poskytovatel použije dotaci příjemci jednorázově, nejpozději do 60 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do 31.12.2022.

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu stanovenému v žádosti a na položky stanovené v nákladovém rozpočtu přiloženém k žádosti podané příjemcem dne 30.11.2021 a zaevidované poskytovatelem pod č. j. MmP 125370/2021,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtech projektů, které jsou nedílnou součástí této smlouvy jako přílohy,
- f) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správně, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat řádnými účetními doklady celkové skutečně vynaložené náklady na daný účel. Vedením odděleně se rozumí při vedení podvojného účetnictví analyticky, na střediska nebo zakázky, při vedení účetnictví ve zjednodušeném rozsahu, jednoduchého účetnictví a daňové evidence způsobem umožňujícím jednoznačnou identifikaci poskytnuté dotace,
- g) předložit poskytovateli **nejpozději do 6.1.2023** vyúčtování dotace v listinné podobě s připojeným podpisem oprávněné osoby, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace a všech požadovaných příloh,
- h) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: financováno **ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- i) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- j) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- k) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),

- l) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- m) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice,
- n) v rámci projektu nepropagovat žádné politické strany a hnutí, jejich program, a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádané akce.

2. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
 - b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů a nahlížet do veškeré účetní dokumentace v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
3. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. l) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

- 1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
- 2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu **nejpozději do 31.12.2022.**
- 3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
- 4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31.12.2022.**
- 5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31.12.2022.**
- 6. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

- 1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
- 2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odst. 3 tohoto článku smlouvy.

3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
- a) výdaj za zboží, činnosti, služby a nájem poskytovaný pro příjemce dotace fyzickou osobu, která je členem statutárního nebo kontrolního orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) výdaj za zboží, činnosti, služby a nájem poskytovaný pro příjemce dotace právnickou osobou, jejíž statutární zástupce či člen statutárního orgánu je současně statutárním zástupcem či členem statutárního nebo kontrolního orgánu příjemce dotace,
 - c) výdaje na pohoštění, dary, reprezentaci, leasing, splátky úvěrů, zápůjček a podobných finančních produktů, včetně příslušenství (úroky, úroky z prodlení a náklady spojené s jejím uplatněním), a dále veškeré plnění vzniklé v důsledku porušení povinnosti plnit svůj peněžní závazek (např. smluvní pokuty a penále), pojištění majetku, bankovní poplatky, správní a soudní poplatky, úhrady penále, srážek a dalších finančních postihů, DPH (pokud je příjemcem dotace plátcem DPH). Do dotace nelze zahrnout položky uhrazené formou vzájemného zápočtu,
 - d) investiční výdaje, nebyla-li dotace schválena jako investiční. Pro účely poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice se investičním výdajem rozumí:
 - 1. Pořízení dlouhodobého hmotného majetku – samostatné hmotné movité věci a soubory majetku, které jsou charakterizovány samostatným technicko-ekonomickým určením, u kterých doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění samostatné hmotné movité věci nebo souboru majetku převyšuje částku 40.000,- Kč. Za dlouhodobý hmotný majetek se dále považuje technické zhodnocení staveb, jehož ocenění jedné položky převyšuje částku 40.000,- Kč.
 - 2. Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku – nehmotné výsledky výzkumu a vývoje, software, databáze a ocenitelná práva s dobou použitelnosti delší než jeden rok, u kterých ocenění převyšuje částku 60.000,- Kč. Za dlouhodobý nehmotný majetek se dále považuje technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění převyšuje částku 60.000,- Kč.
 - e) právní a ekonomické služby nad 10 % objemu rozpočtu z požadované dotace ze statutárního města na jednotlivý projekt.
4. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
5. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdější předpisů, kontrolovat dodržování podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na nějž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a) ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.

4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
- a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 1 písm. f) této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - d) porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 1 písm. l) této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace.
5. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržané ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržané prostředky včetně penále ve výši 0,4 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
6. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněně použít vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 0,4 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy poskytovatel dotace bezodkladně informuje příjemce dotace, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
5. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez takových údajů, jakými jsou rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů smluvních stran.
6. Osobní údaje příjemce poskytnuté v souvislosti s poskytnutím dotace je poskytovatel povinen zpracovávat v souladu s ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů - GDPR).
7. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
8. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
10. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy: č. 1 - 3 - Rozpočty uznatelných nákladů projektu na rok 2022

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Iva Bartošová

.....
Mgr. Jiří Pitaš

PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU		
Žadatel	SKP-CENTRUM, o.p.s.	
Název projektu	Městský azylový dům pro ženy a matky s dětmi	
Rozpočet projektu na období od-do	1.1.2022 - 31.12.2022	
Věnujte, prosím, sestavení rozpočtu pozornost. Dle něj pak bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené "Požadovaná dotace od statutárního města Pardubice"		
Výdaje na projekt (uved'te jednotlivé náklady související s tímto projektem)	Celkové náklady (Kč)	Požadovaná dotace od statutárního města Pardubice (Kč)
PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	4250816	176200
Materiálové náklady celkem	798916	37400
1. potraviny	46000,00	0,00
2. kancelářské potřeby	92000,00	11000,00
3. pohonné hmoty	22900,00	4000,00
4. jiné spotřebované nákupy	254016,00	13400,00
5.		
6.		
7.		
8. vybavení DDHM [1] do 40 000 Kč - vypište:		
obnova vybavení služby	384000,00	9000,00
Nemateriálové náklady celkem	3300700	136800
1. energie	815000,00	32000,00
2. opravy a udržování	230000,00	10000,00
3. cestovné	25000,00	0,00
4. jiné ostatní služby (školení, telefony, kurzy apod.)	647400,00	34800,00
5. právní a ekonomické služby	873000,00	60000,00
6. nájemné (požadovanou výši uplatněte pouze na prostory, kde je poskytována sociální služba)	701000,00	0,00
7. pořízení DDNM [2] do 60 000 Kč - vypište:		
obnova SW, licence	9300,00	0,00
Jiné provozní náklady celkem	151200	2000
1. ostatní provozní náklady	50400,00	2000,00
2. odpisy	100800,00	0,00
3.		
OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	6477184,00	511800,00
CELKOVÉ NÁKLADY NA REALIZACI PROJEKTU	10728000	688000
[1] DDHM - drobný dlouhodobý hmotný majetek [2] DDNM - drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
Do prázdných řádků vypište jednotlivé nákladové položky. Ve výdajích u řádků s označením celkem se částka doplňuje automaticky jako součet hodnot ze jednotlivé položky uvedené pod konkrétním druhem nákladu.		

PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU		
Žadatel	SKP-CENTRUM, o.p.s.	
Název projektu	Krizová pomoc	
Rozpočet projektu na období od-do	1.1.2022 - 31.12.2022	
Věnujte, prosím, sestavení rozpočtu pozornost. Dle něj pak bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené "Požadovaná dotace od statutárního města Pardubice"		
Výdaje na projekt (uved'te jednotlivé náklady související s tímto projektem)	Celkové náklady (Kč)	Požadovaná dotace od statutárního města Pardubice (Kč)
PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	249580	22200
Materiálové náklady celkem	80530	4000
1. potraviny	35000,00	2000,00
2. kancelářské potřeby	3000,00	0,00
3. pohonné hmoty	2000,00	0,00
4. jiné spotřebované nákupy	28530,00	2000,00
5.		
6.		
7.		
8. vybavení DDHM [1] do 40 000 Kč - vypište:		
obnova vybavení služby	12000,00	0,00
Nemateriálové náklady celkem	164000	16200
1. energie	33000,00	6100,00
2. opravy a udržování	4000,00	0,00
3. cestovné	3000,00	0,00
4. jiné ostatní služby (školení, telefony, kurzy apod.)	43000,00	2400,00
5. právní a ekonomické služby	70000,00	7700,00
6. nájemné (požadovanou výši uplatněte pouze na prostory, kde je poskytována sociální služba)	10000,00	0,00
7. pořízení DDNM [2] do 60 000 Kč - vypište:		
obnova SW, licence	1000,00	0,00
Jiné provozní náklady celkem	5050	2000
1. ostatní provozní náklady	5050,00	2000,00
2. odpisy	0,00	0,00
3.		
OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	691420,00	62800,00
CELKOVÉ NÁKLADY NA REALIZACI PROJEKTU	941000	85000
[1] DDHM - drobný dlouhodobý hmotný majetek [2] DDNM - drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
Do prázdných řádků vypište jednotlivé nákladové položky. Ve výdajích u řádků s označením celkem se částka doplňuje automaticky jako součet hodnot ze jednotlivé položky uvedené pod konkrétním druhem nákladu.		

PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU		
Žadatel	SKP-CENTRUM, o.p.s.	
Název projektu	Noclehárna pro ženy	
Rozpočet projektu na období od-do	1.1.2022 - 31.12.2022	
Věnujte, prosím, sestavení rozpočtu pozornost. Dle něj pak bude požadováno vyúčtování, a to na položky uvedené "Požadovaná dotace od statutárního města Pardubice"		
Výdaje na projekt (uved'te jednotlivé náklady související s tímto projektem)	Celkové náklady (Kč)	Požadovaná dotace od statutárního města Pardubice (Kč)
PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	347156	52816
Materiálové náklady celkem	50698	5016
1. potraviny	0,00	0,00
2. kancelářské potřeby	6000,00	0,00
3. pohonné hmoty	2000,00	1000,00
4. jiné spotřebované nákupy	27698,00	2416,00
5.		
6.		
7.		
8. vybavení DDHM [1] do 40 000 Kč - vypište:		
obnova vybavení služby	15000,00	1600,00
Nemateriálové náklady celkem	292000	47300
1. energie	78000,00	16800,00
2. opravy a udržování	8000,00	0,00
3. cestovné	4000,00	0,00
4. jiné ostatní služby (školení, telefony, kurzy apod.)	48000,00	6300,00
5. právní a ekonomické služby	109000,00	24200,00
6. nájemné (požadovanou výši uplatněte pouze na prostory, kde je poskytována sociální služba)	44000,00	0,00
7. pořízení DDNM [2] do 60 000 Kč - vypište:		
obnova SW, licence	1000,00	0,00
Jiné provozní náklady celkem	4458	500
1. ostatní provozní náklady	4458,00	500,00
2. odpisy	0,00	0,00
3.		
OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	1210844,00	200184,00
CELKOVÉ NÁKLADY NA REALIZACI PROJEKTU	1558000	253000
[1] DDHM - drobný dlouhodobý hmotný majetek [2] DDNM - drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
Do prázdných řádků vypište jednotlivé nákladové položky. Ve výdajích u řádků s označením celkem se částka doplňuje automaticky jako součet hodnot ze jednotlivé položky uvedené pod konkrétním druhem nákladu.		