

## Z á p i s

**z 37. jednání Rady městského obvodu Pardubice II, konaného dne 19. 9. 2016  
v 16:30 hodin v budově Úřadu městského obvodu Pardubice II, Chemiků 128**

Přítomni: Mgr. Bc. Radek Hejný, Ing. Aleš Fifka, Lubomír Hanzlík, Ing. Marta Vitochová, Milan Drahoš  
M. Boháčková, tajemník, Ing. Řezanina, vedoucí OŽPD

Jednání zahájil starosta Mgr. Bc. Radek Hejný, konstatoval, že je rada usnášeníschopná, seznámil členy rady s programem jednání.

Program:

1. Poskytnutí peněžitého daru
2. Sestavení rozpočtu na rok 2017
3. Kontrolní zpráva o plnění usnesení RMO
4. Nařízení o zimní údržbě
5. Smlouvy
6. Vnitřní předpis č. 009 – zadávání veřejných zakázek
7. Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení RD Cihelna
8. Projekt na organizaci akce městského obvodu
9. Diskuse

### 1. Poskytnutí peněžitého daru

Starosta informoval o návrhu na poskytnutí peněžitého daru. Projednáno bez připomínek. Hlasováno o návrhu:

#### **Usnesení č. 384**

Rada městského obvodu

- schvaluje poskytnutí peněžitého daru ve výši 8.000 Kč Základní škole Pardubice-Polabiny /IČ 60159022/, npor. Eliáše 344, Pardubice
- schvaluje provedení přesunu finančních prostředků ve výši 8.000 Kč z rezervy rady městského obvodu na rozpočtovou položku dary v rozpočtu městského obvodu na rok 2016 rozpočtovým opatřením č. 4
- schvaluje darovací smlouvu dle přílohy tohoto usnesení

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### 2. Sestavení rozpočtu na rok 2017

M. Boháčková informovala o zahájení prací na rozpočtu městského obvodu na rok 2017 a o hlavních zásadách sestavení rozpočtu. Hlasováno o návrhu:

#### **Usnesení č. 385**

Rada městského obvodu

- projednala zásady pro sestavení rozpočtu MO Pardubice II na rok 2017
- ukládá předkládat průběžné informace o pracích na sestavení rozpočtu na jednání rady

T: dle termínů jednání RMO

Z: Ing. Chudomská

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### 3. Kontrolní zpráva o plnění usnesení RMO

M. Boháčková informovala o plnění usnesení rady městského obvodu. Projednáno bez připomínek. Hlasováno o návrhu:

#### **Usnesení č. 386**

Rada městského obvodu projednala předloženou kontrolní zprávu, tuto schvaluje a doporučuje přijatá usnesení rady městského obvodu

- vypustit z evidence

splněná: 335, 339, 355,

bez úkolu: 344-354, 356-368, 370-372, 375-376, 378-383

- ponechat v evidenci

úkol trvá: 306, 369, 373, 374, 377

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### 4. Nařízení o zimní údržbě

Ing. Řezanina podal informaci k návrhu Nařízení o zimní údržbě, vydává se každoročně, k zásadním změnám oproti stávajícímu nařízení nedošlo. Diskuse byla vedena o možnostech v případě sněhové kalamity. Projednáno bez připomínek. Hlasováno o návrhu:

#### **Usnesení č. 387**

Rada městského obvodu Pardubice II projednala návrh novely nařízení o provádění zimní údržby místních komunikací bez připomínek.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### 5. Smlouvy

Ing. Řezanina informoval o výběrových řízeních na akce městského obvodu. Projednáno bez připomínek. Hlasováno o návrzích:

#### **Usnesení č. 388**

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí s uzavřením smlouvy o dílo s \_\_\_\_\_ na „Výsadba dřevin v MO Pardubice II – podzim 2016 – A (stromy)“ v ceně 89 540 Kč včetně DPH za předpokladu, že zastupitelstvo schválí navýšení rozpočtové položky péče o zeleň dle navrženého rozpočtového opatření č. 4. Výsledná cena se může lišit v důsledku haléřového zaokrouhlení při fakturaci.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### **Usnesení č. 389**

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí s uzavřením smlouvy o dílo se společností Zahradní architektura Pardubice s.r.o. na „Výsadba dřevin v MO Pardubice II – podzim 2016 – B (keře park) a C (keře dodávka)“ v ceně 107 668,80 Kč včetně DPH za předpokladu, že zastupitelstvo schválí navýšení rozpočtové položky péče o zeleň dle navrženého rozpočtového opatření č. 4. Výsledná cena se může lišit v důsledku haléřového zaokrouhlení při fakturaci.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

### 6. Vnitřní předpis č. 009 – zadávání veřejných zakázek

Ing. Řezanina seznámil členy s navrženými změnami oproti stávajícímu znění předpisu. Návrh vnitřního předpisu byl upraven. Hlasováno o návrhu:

#### **Usnesení č. 390**

Rada městského obvodu schvaluje Vnitřní předpis č. 009 Zadávání veřejných zakázek, který je přílohou tohoto usnesení.

Výsledek hlasování:  
Usnesení bylo přijato.

pro 5 proti 0 zdržel se 0

#### 7. Vyjádření k územnímu a stavebnímu řízení RD Cihelna

Ing. Řezanina seznámil členy rady se dvěma žádostmi územního řízení a odůvodnil navržená usnesení.  
Hlasováno o návrzích:

##### **Usnesení č. 391**

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí s Novostavbou RD Pardubice Cihelna investora s následujícími podmínkami:

- 1) Stavebník bude mít povolení o připojení sousední nemovitosti k místní komunikaci vydané podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích.
- 2) Oplocení bude min. 1,0 m od hrany vozovky.
- 3) Dešťová voda nebude stékat z pozemku stavebníka na přilehlou pozemní komunikaci.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

##### **Usnesení č. 392**

Rada městského obvodu Pardubice II souhlasí s umístěním stavby Pardubice Kunětická – knn – Hurta dle předložené situace zpracované společností PEN – projekty energetiky, s.r.o. 11. 8. 2016.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### 8. Projekt na organizaci akcí městského obvodu

Členové rady se dohodli na organizačních záležitostech k návrhu Projektu č. 9/2016 - Organizace Drakiády v Městském obvodě Pardubice II v roce 2016. Hlasováno o návrhu:

##### **Usnesení č. 393**

Rada městského obvodu projednala a schvaluje návrh Projektu č. 9/2016 – Organizace Drakiády v Městském obvodě Pardubice II v roce 2016 dle přílohy k tomuto usnesení.

Výsledek hlasování:

pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

#### 9. Diskuse

- M. Boháčková informovala o záměru MmP /informace z porady tajemníků/ pořídit elektronickou úřední desku a nabídnout na zřízení této desky i pro městské obvody, jedná se o poměrně náročnou finanční zátěž /jednání o ceně, možnost financování z úrovně města/
- starosta informoval o některých organizačních záležitostech akce Staročeské pouti

Jednání bylo ukončeno v 18:10hodin.

.....  
místostarosta

.....  
starosta

Datum vyhotovení zápisu: 20. 9. 2016

Zapsala: M. Boháčková

## DAROVACÍ SMLOUVA

Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice II  
zastoupený Mgr. Bc. Radkem Hejným, starostou  
se sídlem Chemiků 128, 530 09 Pardubice  
IČ 00274046  
(dále jen „dárce“)

a

Základní škola Pardubice-Polabiny  
zastoupená Mgr. Františkem Němcem, ředitelem školy  
se sídlem npor. Eliáše 344, 530 09 Pardubice  
IČ 60159022  
(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne dle § 2055 a následujících zákona č. 82/2012 Sb., občanský zákoník,  
v platném znění, tuto

### **d a r o v a c í   s m l o u v u**

#### **I.**

Dárce poskytne finanční dar ve výši 8.000 Kč. Obdarovaný tento finanční dar přijímá.

#### **II.**

Dárce poukáže finanční dar uvedený v článku I. této smlouvy obdarovanému na jeho bankovní účet  
č:.....

#### **III.**

Právní vztahy vyplývající z této smlouvy, které nejsou zvlášť touto smlouvou upraveny, se řídí  
příslušnými ustanoveními zákona č. 82/2012, občanský zákoník, v platném znění.

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží dárce a druhé obdarovaný.  
Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.  
Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, uzavřeli ji po vzájemném  
projednání, je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nesepsali ji v tísni a ani za nápadně  
nevyhovujících podmínek.

Poskytnutí daru bylo schváleno usnesením Rady městského obvodu Pardubice II č. 384  
ze dne 19. 9. 2016.

V Pardubicích dne

V Pardubicích dne

Dárce:

Obdarovaný:

-----

-----

Mgr. Bc. Radek Hejný

Mgr. František Němec

Vnitřní předpis č. 009

## ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

### I.

#### Úvodní ustanovení

##### Čl. 1

Tento vnitřní předpis upravuje způsob zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) v Městském obvodu Pardubice II a je závazný pro všechny zaměstnance (úřadu městského obvodu a organizačních složek městského obvodu), kteří se na zadávání veřejných zakázek Městského obvodu Pardubice II podílejí.

Při zadávání všech druhů veřejných zakázek je nutno dodržovat zásadu transparentnosti, přiměřenosti, efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti. Ve vztahu k dodavatelům je nutno dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Při zadávání veřejných zakázek se postupuje v souladu s vnitřním předpisem č. 010-B Systém finanční kontroly v Městském obvodu Pardubice II.

### II.

#### Veřejné zakázky malého rozsahu

##### Čl. 2

Veřejné zakázky dosahující částky maximálně 10 000 Kč zejména nutné opravy, doplnění spotřebního materiálu, nákup odborné literatury, PHM apod. lze objednat písemně, elektronicky, telefonicky případně nakoupit osobně s hotovostní úhradou, pokud to není v rozporu s jinými vnitřními předpisy (např. č. 010-B Systém finanční kontroly v Městském obvodu Pardubice II nebo č. 004 Oběh účetních dokladů).

##### Čl. 3

Veřejné zakázky převyšující částku uvedenou v předchozím článku, ale dosahující maximální výše 200 000 Kč, se zadávají prostřednictvím písemné objednávky podepsané vedoucím příslušného odboru nebo tajemníkem. Je-li to vzhledem k povaze věci vhodné, je možné sepsat písemnou smlouvu, kterou připraví vedoucí příslušného odboru nebo tajemník a podepíše starosta.

##### Čl. 4

Pro veřejné zakázky převyšující maximální částku uvedenou v předchozím článku do výše 500 000 Kč platí ustanovení předchozího článku obdobně s následujícími odlišnostmi. Písemná smlouva se sepíše vždy, příslušný odbor osloví k podání nabídky nejméně 3 zájemce, pokud tomu nebudou bránit závažné skutečnosti. Vyhodnocení nabídek provede vedoucí příslušného odboru nebo tajemník a spolu s návrhem smlouvy (a zdůvodněním v případě oslovení pouze jednoho zájemce) bude předloženo radě městského obvodu (dále jen RMO) ke schválení.

## Čl. 5

Pro veřejné zakázky převyšující maximální částku uvedenou v předchozím článku do výše 2 000 000 Kč v případě zakázek na dodávky a služby a do výše 6 000 000 Kč v případě zakázek na stavební práce bude příslušný odbor postupovat následujícím způsobem:

- a) Písemná výzva bude uveřejněna na Profilu zadavatele (internetových stránkách [www.vzmmmp.cz](http://www.vzmmmp.cz)) po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.
- b) Písemná výzva bude obsahovat alespoň identifikaci zadavatele, informaci o druhu a předmětu veřejné zakázky, zadávací dokumentaci nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace, návrh smlouvy, lhůtu a místo pro podání nabídek, požadavky na prokázání splnění kvalifikace a údaje o hodnotících kritériích.
- c) Nabídky budou podávány v uzavřených obálkách, které budou otevřeny ve stanovený termín s možností účasti zájemců, kteří podali nabídku.
- d) Vyhodnoceny budou všechny včas podané nabídky zájemců, kteří splní předepsané kvalifikační požadavky.
- e) Vyhodnocení nabídek provede vedoucí příslušného odboru nebo tajemník podle předem stanovených hodnotících kritérií a spolu s návrhem smlouvy bude předloženo RMO ke schválení.

## Čl. 6

Pro kterýkoliv z postupů zadávání veřejných zakázek uvedených v článcích 2 až 4 je možno, se souhlasem vedoucího odboru nebo tajemníka, zvolit postup uvedený v následujících článcích, pokud je to vzhledem k povaze veřejné zakázky vhodné. Obdobně může být pro veřejné zakázky popsané v článku 5 se souhlasem RMO použito zadávací řízení podle zákona. Veřejnou zakázku v rozsahu dle článku 4 a 5 lze zadat přímo Službám města Pardubic a.s. (tzv. zadání IN HOUSE).

## III.

### Ostatní veřejné zakázky

## Čl. 7

Pro veřejné zakázky na dodávky a služby nad 2 000 000 Kč a na stavební práce nad 6 000 000 Kč se postupuje podle zákona.

## Čl. 8

Jménem zadavatele veřejné zakázky rozhoduje RMO (rozhodnutí o způsobu zadání, jmenování hodnotící komise, schválení výzvy, rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky apod.) na základě návrhu zpracovaného vedoucím příslušného odboru nebo tajemníkem.

## Čl. 9

RMO může k provádění úkonů podle zákona pověřit komisi.

## Čl. 10

Smlouvu s vybraným uchazečem podepíše starosta.

## IV.

### Společná a závěrečná ustanovení

## Čl. 11

Úhrada proběhne po převzetí díla, služby, věci apod. V případě dlouhodobějšího plnění lze provádět fakturaci měsíčně, a to na základě soupisu provedených prací. V odůvodněných případech lze poskytnout zálohu (např. na nákup materiálu).

V případech nepopsaných tímto vnitřním předpisem se postupuje pouze podle zákona.

Částky tvořící limity dle tohoto vnitřního předpisu jsou míněny bez DPH.

V nejasnostech týkajících se postupu rozhodne tajemník.

Odlišný postup může být použit v odůvodněných případech po předchozím schválení RMO.

Tento vnitřní předpis byl projednán a schválen v RMO Pardubice II dne 19. 9. 2016 usnesením č. 390.

#### Čl. 12

Tímto předpisem se ruší vnitřní předpis č. 9 Zadávání veřejných zakázek ze dne 15. 1. 2014.

Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dne 1. 10. 2016.

V Pardubicích dne 19. 9. 2016

starosta

## **Projekt č. 9/2016 Organizace Drakiády v Městském obvodě Pardubice II v roce 2016**

**Organizátor:** Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice II

**Cíl:** Zorganizovat a uspořádat zábavné sportovně-soutěžní odpoledne při pouštění draků nejen pro děti ale i jejich rodiče či prarodiče, založit novou tradici v městském obvodě.

**Účastníci:** Obyvatelé městského obvodu, děti s rodiči či prarodiči.

**Organizace:** Městský obvod Pardubice II ve spolupráci s DDM ALFA a Rybářským sportovním klubem Pardubice II Polabiny, z.s.

**Termín:** 15. 10. 2016 v době 13:00 – 16:00 hodin.

**Místo:** Pravý břeh Labe – louka.

**Zveřejnění:** Formou letáčků o konání akce ve vývěsních skříňkách, na nástěnce v budově úřadu městského obvodu, na webových stránkách městského obvodu, formou letáčků do základních a mateřských škol v městském obvodě.

**Financování:** Výdaje na organizaci akce „Drakiáda“ hradí Městský obvod Pardubice II z rozpočtu na rok 2016 podle zpracovaného rozpočtu, jak je uvedeno dále.

**Rozpočet:** 5.000,- Kč

**Výdaje:**

- dohody o provedení práce
- materiál
- věcné dary – odměny pro děti do soutěží

**Úhrady**

**výdajů:** Výdaje budou hrazeny městským obvodem na základě fakturace nebo nákupů v hotovosti a proplacením dohod o provedení práce.

Projednáno a schváleno na jednání Rady městského obvodu Pardubice II dne 19. 9. 2016 usnesením č. 393.

starosta